

PATVIRTINTA
Kėdainių rajono savivaldybės tarybos
2024 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. TS-208

**KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
2023 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Kėdainiai
2024

2023 metų metinių ataskaitų rinkinys:

1. Metinė veiklos ataskaita;
2. Metinių finansinių ataskaitų rinkinys;
3. Metinių biudžeto išlaidų vykdymo ataskaitų rinkinys.

KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS METINĖ VEIKLOS ATASKAITA

2024 m. vasario 29 d. Nr. R1–31
Labūnava

MOKYKLOS VADOVO PRANEŠIMAS

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla yra bendrojo ugdymo įstaiga, teikianti ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, bendrąjį pradinį ir pagrindinį išsilavinimą: „Ažuoliuko“ ir Nociūnų skyriuose – ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriuje – ikimokyklinį, priešmokyklinį bei pradinį ugdymą, Labūnavos pagrindinėje mokykloje – pradinį ir pagrindinį ugdymą.

Mokykloje ir jos skyriuose (2023–09–01 duomenimis) ugdomi 147 mokiniai ir 119 ikimokyklinio bei priešmokyklinio amžiaus vaikų. Iš jų pradinio ugdymo pakopoje – 73, pagrindinio – 74, „Ažuoliuko“ skyriuje – 37, Nociūnų skyriuje – 22, Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriuje – 86 ugdytiniai. Švietimo pagalba buvo teikiama 71 ugdytiniui (iš jų 12 yra didelių poreikių): 28 mokiniai buvo ugdomi pagal pritaikytas (21 mokiny) ir individualizuotas programas (7 mokiniai). 12 mokinių reikalinga mokytojo padėjėjo pagalba. 43 ugdytiniai turi tik kalbėjimo ir kalbos sutrikimus.

Mokykloje dirba 96 darbuotojai, iš jų 47 pedagogai (su vadovais): direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjas; psichologo asistentas, socialinis pedagogas, 2 spec. pedagogai – logopedai, 24 bendrojo ugdymo (BU) mokytojai, 12 priešmokyklinio (PU) ir ikimokyklinio ugdymo (IU) mokytojų, 3 meninio ugdymo mokytojai.

Pedagogų kvalifikacija: mokytojų metodininkų – 27,27 proc., vyr. mokytojų – 56,82 proc. mokytojų – 13,64 proc. 60 proc. pedagogų turi didesnę kaip 25 metų pedagoginį darbo stažą, 11 proc. pedagogų dirba 20–25 m., 8,5 proc. – 15–20 m., 8,5 proc. – 10–15 m., 4 proc. – 5–10 m., 2 proc. – 2–5 m., 4 proc. iki 2 metų. Pedagogų darbo stažo vidurkis 26 metai. 14 pedagogų Labūnavos pagrindinė mokykla yra nepagrindinė darbovietė. Mokykloje ir jos skyriuose dirba 49 nepedagoginiai darbuotojai, iš jų 6 mokytojo padėjėjai.

Veiklos prioritetai 2023 metais: bendrojo, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo kokybės bei mokymosi ir darbo aplinkos gerinimas.

Didžiausias dėmesys buvo skiriamas atnaujinto ugdymo turinio programų diegimui ir įtraukiojo ugdymo plėtojimui. Parengtos ir įgyvendinamos ilgalaikės programos „Mokytojų kompetencijų plėtojimas siekiant geresnės pamokos kokybės“, „Kolega – kolegai: SUP turinčių mokinių ugdymas įtraukiojo ugdymo kontekste“. 5–10 klasių mokiniai fiksuoja ir stebi savo pažangą „Pažangos dienoraštyje“.

Metinių įvertinimų duomenimis lyginant su praeitais mokslo metais 2,36 proc. padidėjo 5–8 klasių mokinių metinis pažangumo vidurkis, 2 proc. pagerėjo kokybinis rodiklis (mokinių, besimokančių aukštesniuojų ir pagrindiniu lygiu), 0,8 proc. sumažėjo nepatenkinamai besimokančių 1–10 klasių mokinių. 2023 m. Pagrindinio ugdymo pasiekimą patikrinimo (PUPP) lietuvių kalbos ir literatūros įvertinimų vidurkis padidėjo 1,2, matematikos – 1,6 balo lyginant su 2022 metų PUPP rezultatais. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) 4 kl. matematikos rezultatų procentinis vidurkis 11,1 proc., skaitymo – 0,4 proc. didesnis nei šalies. NMPP 8 kl. matematikos rezultatų procentinis vidurkis 9,1 proc. didesnis, tačiau skaitymo – 4,1 proc. mažesnis nei respublikos.

2023–2024 m. m. mokykloje pradėta įgyvendinti LIONS QUEST programa. Tęsiamas mokyklos ilgalaikis projektas „Sėkmės pamokos“.

Kūrybiškai įgyvendinama ikimokyklinio ugdymo (IU), atnaujinta priešmokyklinio ugdymo (PU) programa sudarė sąlygas kiekvieno vaiko asmeninei pažangai. Didelė dalis IU, PU veiklų vykdyta lauko erdvėse ir tai padėjo ugdytiniams įgyti unikalios ugdymo(si) patirties, sustiprino prasmingą patirtinį

ugdymą(si). Visose grupėse buvo taikoma STEAM ugdymo metodika. Tikslingai išnaudotos lauko erdvės: įrengti atskiri kampeliai poilsiui, tyrinėjimui, darbui. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas emociniam saugumui, fizinio aktyvumo skatinimui.

Nupirka įvairių ugdymo priemonių IU, PU vaikams visose grupėse, mokiniai aprūpinti naujais vadovėliais ugdymui pagal atnaujintas ugdymo turinio (UTA) programas. Vadovėlių įsigijimui dėl UTA pagal pasirašytą sutartį su Nacionaline švietimo agentūra, papildomai gauta 5,5 tūkst. Eur. 100 proc. bendrojo ugdymo (BU) mokinių pasinaudojo „Kultūros paso“ paslaugomis: 5 edukacijos, kurių bendra vertė 1193,00 Eur. Įgyvendintas ERASMUS+ tarptautinis projektas „From tradition to innovation“.

Visi bendrojo ugdymo kabinetai aprūpinti išmaniaisiais ekranais ir visos grupės kompiuteriais, projektoriais, spausdintuvais, kondicionieriais. Aplinkos personalo darbo sąlygų pagerinimui bei modernizavimui, saugios bei higieniškos aplinkos užtikrinimui mokykloje ir skyriuose nupirka įvairios įrangos bei technikos.

Mokyklai 2023 m. skirta 1921,4 tūkst. Eur asignavimų. Turto nuomos, tėvų įmokų surinkta 53,3 tūkst. Eur, iš jų panaudoti mitybai 41,3 tūkst. Eur, prekėms ir paslaugoms – 12,0 tūkst. Eur. Papildomų lėšų gauta: 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio parama – 1,6 tūkst. Eur, kitų rėmėjų – 1,9 tūkst. Eur. ES projektui „From tradition to innovation“ vykdyti 2023 m. panaudota 10,2 tūkst. Eur. Visos skirtos ir gautos lėšos padėjo pagerinti ugdymo kokybę ir praturtinti aplinką.

Neaptverta mokyklos teritorija apsunkina saugios ugdymosi aplinkos užtikrinimą. Reikalinga mokyklos „Ažuoliuko“ ir Nociūnų skyrių pastatų renovacija, sanitarinių mazgų, mokyklos sporto salės, kiemų atnaujinimas, teritorijų aptverimas tinkamo aukščio tvora.

Atlikus mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą išskirta: aukščiausia vertė – orientavimasis į mokinio poreikius (pagalba mokiniui), žemiausia vertė – ugdymas mokyklos gyvenimu (santykiai ir mokinių savijauta).

Numatome ir toliau tobulinti pamokos organizavimą per įtraukiantį ir savivaldų mokymąsi, organizuoti patyrimines, projektines, mokinių saviraiškos poreikius tenkinančias neformaliojo švietimo, mokyklos bendruomenę buriančias veiklas mokykloje, stiprinti bendradarbiavimą su tėvais, kurti ugdymui bei kompetencijoms formuoti palankią ugdymosi aplinką ir siekti mokinių asmenybės augimo. Ir toliau rengti ir dalyvauti ES projektuose, viešinti mokyklos sėkmės istorijas, kurti ugdymui bei kompetencijoms formuoti palankią ugdymosi aplinką.

INFORMACIJA APIE MOKYKLOS 2023 METŲ VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ

Pirmojo prioriteto tikslas: Stiprinant emocinį saugumą mokykloje, socialinę bei pilietinę asmens atsakomybę, bendradarbiavimą gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant mokinių asmenybės ūgties. Uždaviniai: 1. Gerinti ugdymo kokybę aktualizuojant ir personalizuojant ugdymo turinį, plėtojant įtraukujį ugdymą, diegiant atnaujinto ugdymo turinio programas; 2. Ugdyti mokinio atsakomybę už mokymosi strategijos pasirinkimą, objektyvų pasiekimų įsivertinimą bei asmenybės ūgtį; 3. Plėtoti tvarų bendradarbiavimą, darbinę partnerystę tarp pedagogų dalykiniu ir emociniu lygmeniu; 4. Stiprinti emocinį saugumą, socialinę bei pilietinę atsakomybę, bendruomeniškumą bei tapatumą.

Visi mokytojai dalyvavo kompetencijų tobulinimo renginiuose, nuotolinėse konsultacijose, skirtuose ugdymo turinio atnaujinimui (UTA) ir dalinosi įgytomis žiniomis ir išbandyta patirtimi metodiniuose pasitarimuose. Dvi pradinių klasių mokytojos turėjo galimybę dalyvauti respublikiniuose UTA mokymuose ir pasidalino mokymosi patirtimi metodiniame pasitarime. 90 proc. mokytojų dalyvavo Kėdainių švietimo pagalbos tarnybos organizuotame forume „UTA: kartu drąsiau“.

Parengtas UTA diegimo mokykloje veiklos planas. Koreguoti mokyklos tvarkų aprašai, susieti su bendrojo ugdymo turinio atnaujinimu. Kiekvieną mėnesį į kryptingas mokymosi veiklas išitraukę mokytojai metodinėse grupėse aptarė kompetencijų raidos aprašą, visas 6 UTA kompetencijas. Vyko UTA darbo grupės reguliarūs pasitarimai. Įgyvendinama bendra strategija ugdant mokinių kompetencijas.

Igyvendinant ilgalaikę programą „Kolega – kolegai: SUP turinčių mokinių ugdymas įtraukiojo ugdymo kontekste“, bendradarbiaujant su Kėdainių „Spindulio“ mokykla, tobulinant profesines kompetencijas ir dalinantis gerąja patirtimi vyko penki susitikimai „Spindulio“ mokykloje: „Mokytojo padėjėjo ir mokytojo santykis pamokoje“, „Mokyklos edukacinių erdvių pritaikymas SUP mokiniams“, „Metodinių priemonių rengimas, jų panaudojimo galimybės“, „Individualios SUP mokinių pažangos vertinimas“, „Skaitmeninių įrankių valdymo ir priemonių naudojimo galimybės“. Mūsų mokykloje vyko „Atvirų pamokų diena“, kurios metu Labūnavos mokyklos mokytojai vedė atviras pamokas: matematikos – 1 kl., lietuvių kalbos ir literatūros – 10 kl., fizikos – 9 kl., gyvenimo įgūdžių – 5 kl.

Parengti 28 individualūs planai: 27 SUP mokiniams (6 planai 1–4 kl., 21 – 5–10 kl. mokiniams), 1 – grįžusiam iš užsienio. Vyko ukrainiečių (10 ugdytinių), kurie mokosi antrus metus mūsų mokykloje, ugdymo(si) stebėjimas, aptarimas, pagalbos teikimas.

Daugumoje pamokų veiksminga atmosfera mokymuisi, ryškus ugdymo turinio ryšys su gyvenimo praktika, mokytojų parengtos užduotys ir mokymosi medžiaga tinkama, supratinga mokytojų reakcija į mokinių klaidas. Pamokose dėmesys skiriamas eksperimentavimui, tyrinėjimui ir praktinių įgūdžių ugdymui. Ugdymo veiklos sietos su mokinių patirtimi, gebėjimais. Veiklos organizuojamos ir kitose netradicinėse aplinkose, virtualiai skaitmeninių technologijų pagalba. Mokiniai, konsultuojami mokytojų, kartais tėvelių rengia projektus, individualiai arba grupėje atlieka tyrimus. 90 proc. mokinių skaitė pranešimus mokyklos konferencijose: „Kėdainiai – mūsų kraštas“ (16 pranešimų), „Eko traukinys“ (12 pranešimų).

2022–2023 m. m. 5–10 kl. mokinių gamtos, technologijų, informacinių technologijų, menų, matematikos (STEAM dalykų) metinis įvertinimų vidurkis (7,9 balo) padidėjo 2,6 proc. lyginant su 2021–2022 m. m. metiniu vidurkiu (7,7 balo).

Siekiant gerinti ugdymo proceso kokybę ir mokinių mokymosi pasiekimus, atsižvelgiant į mokinių individualius gebėjimus, buvo sudarytos sąlygos dalyvauti įvairiuose konkursuose: „Olympis 2023“ pavasario/rudens sesijose, tarptautiniame matematikos konkurse PANGEA 2023, Kengūra 2023, rajono matematikų olimpiada, Kėdainių rajono 1–4 pradinį klasių mokinių dailės konkurso „Rašau – 2023“, „Olimpiniam mėnesiui 2023“. Pelėdnagių „Dobiluko“ skyriaus mokiniai dalyvavo Europos „Code Week“ programavimo savaitės renginiuose: „Programuoju be kompiuterio“ ir „Mokausi su PHOTON robotuku“.

Vyko nepamokinė veikla organizuojant tradicinius renginius, pilietines akcijas, konferencijas, integruoto ugdymo turinio pažintinių, kultūrinių dienų veiklas įtraukiant visų mokyklos bendruomenės grupių atstovus.

Aptartas kiekvieno vaiko pažangos stebėjimo efektyvumas, karjeros galimybės, stebėta kaip mokiniams pavyko pasiekti savo nusimatytus siekius „Pažangos dienoraštyje“.

1–10 klasių mokinių metinių įvertinimų duomenimis sumažėjo nepatenkinamai besimokančių: 2022–2023 m. m. buvo 2,2 proc., 2021–2022 m. m. – 3 proc., 2019–2020 m. m. – 6 proc. Didėja 5–8 klasių mokinių metinis pažangumo vidurkis: 2022–2023 m. m. – 96,36 proc., 2021–2022 m. m. – 94 proc., 2019–2020 m. m. buvo 88 proc. Pagerėjo kokybinis rodiklis (mokinių, besimokančių aukštesniuojų ir pagrindiniu lygiu): 2022–2023 m. m. buvo 40 proc., 2021–2022 m. m. – 38 proc., o 2019–2020 m. m. buvo 31 proc.

2023 m. Pagrindinio ugdymo pasiekimą patikrinimą (PUPP) laikė 7 mokiniai. Lietuvių kalbos ir literatūros įvertinimų vidurkis – 6,0 balai (rajono 6,63), tačiau padidėjo 1,2, matematikos – 6,1 balo (savivaldybės 5,16) ir padidėjo 1,6 balo lyginant su 2022 metų PUPP rezultatais.

Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (NMPP) dalyvavo ir elektroniniu būdu testą laikė dvylika 4 klasės ir dvylika 8 klasės mokinių. 4 kl. matematikos rezultatų procentinis vidurkis 11,1 proc. didesnis nei šalies (šalies vidurkis 61,9, mokyklos – 73 proc.), skaitymo rezultatų procentinis vidurkis 0,4 proc. didesnis nei šalies (šalies vidurkis 62,3, mokyklos – 62,7 proc.). NMPP 8 kl. matematikos rezultatų procentinis vidurkis 9,1 proc. didesnis nei šalies (šalies – 48,7 proc., mokyklos – 57,8 proc.),

tačiau skaitymo rezultato procentais vidurkis 4,1 proc. mažesnis nei šalies (šalies – 67,6 proc., mokyklos – 63,5 proc.). Vyko testų rezultatų analizė, numatytos tobulinimo kryptys.

Mokykloje vyko sėkmingas, tvarus bendradarbiavimas, darbinė partnerystė tarp pedagogų dalykinių ir emocinių lygmeniu – metodinės veiklos, bendrų renginių, projektų rengimo temomis. Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai veikė kartu, siekdami mokinių pažangos.

Vyko keturi Mokytojų tarybos posėdžiai. Juose buvo aptarta mokinių adaptacija, analizuojamos stebėtų pamokų sėkmingos patirtys bei nesėkmių priežastys, ugdytinių vertinimas bei patyriminis ugdymas, atliktų tyrimų, NMPP, PUPP rezultatai. Numatytos galimybės mokinių pasiekimams gerinti bei adaptacijos problemoms spręsti, priimtose rekomendacijos mokiniams dėl socialinių, emocinių, sveikos gyvensenos įgūdžių stiprinimo, aptartos sąlygos UTA diegimui, kaip įgyvendinama bendra strategija ugdant mokinių kompetencijas, numatytos ugdymo proceso tobulinimo kryptys.

Socialinio ir emocinio ugdymo (SEU) instituto apklausos duomenimis 5–10 kl. mokiniai mokymą vertina 3,81, o mokymąsi – 3,36. Mokyklos apklausos „Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas – tikėjimas mokinio galiomis“ duomenimis 5–10 kl. mokiniai į teiginius: „Mokytojai tiki mano gebėjimu mokytis, mano sėkmę, galimybe pasiekti aukštesnių rezultatų“, „Mokytojai skatina mus sprendžiant užduotis išmėginti savus sprendimo būdus“, „Mokytojai dažnai užduota klausimus, skatinančius mus mąstyti“, „Per pamokas mokytojai skatina spręsti problemas“ ir pan. 75–90 proc. mokinių atsakė sutinku arba visiškai sutinku.

Visi mokytojai dalyvavo darbui su atitinkamo amžiaus vaikais prevencinės programos LIONS QUEST mokymuose. 2023-2024 m. m. mokykloje pradėta įgyvendinti LIONS QUEST programa: PU, 1–4 kl. – „Laikas kartu“, 5–8 kl. – „Paauglystės kryžkelėje“, 9–10 kl. – „Raktai į sėkmę“. 9-10 kl. mokiniai dalyvavo trijų dienų „Praktinio pilietiškumo ir gynybos formavimo“ kursuose. Analizuojamas prevencinių programų poveikis mokinių elgsenai bei saugumui.

Sutelktai dirbo VGK komanda, kuri laiku sprendė problemas, priėmė tinkamus sprendimus. Vaiko gerovės komisijoje (VGK) buvo organizuota 20 posėdžių: sprendžiant mokymosi ir elgesio (11), lankomumo (3) problemas, specialiųjų poreikių mokinių programoms, pagalbos mokiniui specialistų planams aptarti (6).

SEU tyrimo 5–10 kl. mokinių apklausos duomenimis „Mokytojai ir kiti suaugusieji mokykloje manimi rūpinasi“ – 65,95 proc., „Mokytojai ir kiti suaugusieji mokykloje klausosi, kai noriu ką nors pasakyti“ – 75,61 proc. mokiniai atsakė sutinku ir visiškai sutinku.

Vyko mokinių tarybos mokymai, susitikimai su rajono mokinių tarybos atstovais, mokyklos administracija. Mokiniai įgijo saviraiškos, lyderystės, tarpusavio bendradarbiavimo įgūdžių. Mokiniai dalyvavo sprendžiant mokyklai aktualias problemas, vykdė akcijas, išreiškė siūlymus, ką reikėtų daryti, kad mokykloje būtų gera.

Mokyklos bibliotekoje nuolat ugdomas susidomėjimas skaitymu. Buvo pateiktos 38 teminės parodos skatinant mokinių norą skaityti, domėtis aktualia informacija. Surengtos 3 knygų akcijos mokinius skatinant grąžinti bibliotekai perskaitytas knygas bei skatinant dosnumą, jautrumą, geranoriškumą.

Mokyklos gyvenimo įgūdžių mokytoja buvo nominuota ir dalyvavo respublikiniam reginyje „Inovatyviausių mokytojų apdovanojimai“, o pradinio ugdymo mokytoja, folkloro ansamblio „Pėdelis“ vadovė dalyvavo Kėdainių miesto rotušėje vykusioje šventėje, skirtoje Kėdainių krašto kultūros bendruomenei ir gavo Kėdainių rajono savivaldybės mero padėką už mėgėjų meno puoselėjimą, aukštus įvertinimus respublikiniuose mėgėjų meno kolektyvų konkursiniuose renginiuose ir Kėdainių krašto garsinimą. Tęsiamas ilgalaikis projektas „Sėkmės pamokos“, kurio metu mokykloje lankėsi buvęs mokiny, dabar lakūnas Deividas. Svečias pristatė mokiniams piloto specialybę, parodė išpūdingų nuotraukų iš kelionių lėktuvu, pateikdamas klausimus supažindino su specifinėmis orlaivių savybėmis.

SEU tyrimo 5-10 kl. mokinių apklausos duomenimis į teiginius: „Džiaugiuosi, kad mokausi šioje mokykloje“ – 64 proc., „Mokykloje kalbama temomis, kurios man padeda būti geru žmogumi“ – 75,61 proc., „Šioje mokykloje jaučiuosi saugiai“ – 70,73 proc., „Mokiniai su kitos kultūros (tautinės, religinės)

mokiniais elgiasi tinkamai“ – 65,86 proc., „Mokykloje yra bent vienas suaugęs asmuo su kuriuo galiu pasikalbėti, jei turėčiau problemų“ – 87,8 proc. mokiniai atsakė sutinku ar visiškai sutinku. SEU tyrimo personalo apklausos duomenimis Mokyklos personalo ir bendruomenės santykiai vertinami 3,89, bendruomeniškumas – 3,93, pasitenkinimas darbu – 4,07. Darbuotojai į teiginius „Mokiniai su kitos kultūros (tautinės, religinės) mokiniais elgiasi tinkamai“ – 77,14 proc., „Mokiniai su manimi kalbasi apie savo asmenines problemas“ – 60 proc., „Ši ugdymo įstaiga suteikia profesinio tobulinimo galimybes darbuotojams, kaip vykdyti mokinių socialinę ir emocinę ugdymą“ – 91,43 proc. atsakė sutinku ir visiškai sutinku.

Antrojo prioriteto tikslas: Skatinant lyderystę, stiprinant bendradarbiavimą, plėtojant tradicijas, kuriant saugią ir patrauklią ugdymuisi aplinką, organizuoti kokybišką IU, PU vaikų ugdymą(si). Uždaviniai: 1. Gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) kokybę plėtojant inovatyvų ir patirtinį ugdymą, sudarant galimybes kiekvienam vaikui patirti sėkmę; 2. Formuoti mokyklos skyrių įvairumą, savitumą stiprinant aktyvios, kūrybiškos, pozityvios, bendradarbiaujančios įstaigos kultūrą, plėtojant šeimos įtraukimo galimybes, rengiant bendrus projektus su socialiniais partneriais.

Sėkmingai taikytos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos pagal vaikų amžių, individualius gebėjimus. Didelė dalis IU, PU veiklų vykdyta lauko erdvėse ir tai sustiprino prasmingą patirtinį ugdymą(si).

Tikslingai išnaudotos lauko erdvės: įrengti atskiri kampeliai poilsiui, tyrinėjimui, darbui. Kiekvienas mokytojas atsižvelgdamas į vaikų amžių, individualius gebėjimus laisvai rinkosi, modeliavo ir tobulino ugdymo turinį pagal į metų laikus, lauke, kitose erdvėse už įstaigos ribų. Šaltajam sezonui šiltnamyje įrengta STEAM veiklų erdvė papildyta naujomis priemonėmis. Nociūnų skyriuje vidaus patalpose įrengtas STEAM veiklų kambarys, kur vaikai gali eksperimentuoti, tyrinėti. Organizuotos kasmetinės edukacinės išvykos į Kėdainių krašto muziejų, Arnetų namus, Kėdainių r. Akademijos žemdirbystės instituto žolių selekcijos skyrių, Jonavos Alpakų ūkį, maišelių gamintojų fabriką Dotnuvoje, pramogų studiją „Tarp saldžių debesų“ ir kt. Visų skyrių vaikai vyko stebėti Kauno valstybinio lėlių teatro spektaklių „Būk tigras“ ir „Žalias žalias obuoliukas“, kurie vyko Kėdainių kultūros centro Labūnavos skyriuje ir Kėdainių rajono Josvainių kultūros centre.

Emociniam saugumui, psichinės sveikatos stiprinimui, sukurtos metodinės priemonės, dalyvauta SEU olimpiadoje „Dramblis“. Mokytojai kompetencijas tobulino dalyvaudami kvalifikacijos tobulinimo renginiuose: „Kimochis – raktas į vaikų jausmų ir emocijų pasaulį“, LIONS QUEST seminare „Laikas kartu“, „Sensorinių erdvių kūrimas atsižvelgiant į skirtingus vaikų poreikius“, „Kaip kūrybiškai ir kokybiškai įgyvendinti atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą“, „Patirčių, (ne)sėkmės istorijų, dirbant su atnaujintu UT, sklaida“, „Mokytojų skaitmeninio raštingumo stiprinimas“, „Skaitmeninė švietimo transformacija („EdTech“)“, „Skaitmeninių metodinių ugdymo priemonių kūrimas vaikų savarankiškai kūrybinei veiklai“, „Kokybiškas STEAM veiklų planavimas“, „Ugdyti naujai: integruota STEAM programa darželyje“ ir kt., patirtinio mokymosi būdu iš kolegų ir savo patirties, savivaldžiai, keldami sau individualius mokymosi tikslus, savaiminiu būdu iš teatro, kino filmų, knygų, interneto.

IU vaikai turėjo galimybę naudotis EMA pratybomis, kurios 4–6 metų vaikams padėjo mokytis skaičiuoti, rašyti ir pažinti pasaulį interaktyviai ir išmaniai. IU ir PU vaikams papildomai vyko anglų kalbos užsiėmimai, šokių treniruotės.

Dalyvauta regioniniuose, respublikiniuose ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų projektuose. Palaikomi ryšiai su kitomis rajono ikimokyklinėmis įstaigomis, Pelėdnagių seniūnija, vietos bendruomenėmis, Kėdainių kultūros centro skyriais, Kėdainių M. Daukšos bibliotekos filialais, senelių globos namais „Smiltelė“.

Skaityti pranešimai mokyklos ir rajono mokytojams: „Metodų ir priemonių įvairovė ugdymo procese atsižvelgiant į individualius vaiko poreikius. Pedagogų patirties sklaida ir refleksija“, „Tapu tapu – pažintis su darželiu“, „Mokytojas – besikeičiantis mokytojo vaidmuo. Vaikas – pasitikėjimo ar

nepasitikėjimo formavimosi laikotarpis. Tėveliai – o kaip bus?“, „Čia ir dabar“, vestas seminaras „Ekologinės vaikų kultūros kūrimas kasdieninėje darželio veikloje“. Mokytojų bendradarbiavimas mokantis, organizuojant bendras veiklas padėjo sėkmingai siekti individualios kiekvieno vaiko pažangos.

Vykdytas nuolatinis vaikų pažangos stebėjimas ir fiksavimas elektroninėje sistemoje „Mūsų darželis“. Du kartus metuose (spalio ir balandžio mėnesiais) atlikta lyginamoji ugdymo kompetencijų kokybės analizė. Sudaryti PU vaikų mokyklinės brandos aprašai, organizuoti susitikimai su pradinių klasių mokytojais.

Buvo organizuojamos visų mokyklos skyrių bendros veiklos mokytojams ir ugdytiniais. Mokytojai nuolat dalinasi patirtimi individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo klausimais, vaikų kalbos gebėjimų tobulinimo galimybėmis, veiklų organizavimo principais. Bendros veiklos sustiprino kolegialų grįžtamąjį ryšį. Darbuotojai buvo nuolat įtraukiami į darbo grupes planuojant įstaigos veiklą, šventiniuose renginiuose, projektinėse veiklose. Įstaigos bendruomenės narių komandinio darbo ir kultūros, tradicijų stiprinimui, neformalaus bendravimo skatinimui organizuotos išvykos į Lenkiją, Rygą. Darbuotojai turėjo galimybę kartu vykti į teatrą, koncertus.

Trečiojo prioriteto tikslas: Kurti, stiprinti ir turtinti mokyklos materialinę bazę efektyviai naudojant išteklius, ieškant rėmėjų, dalyvaujant investicinėse programose bei įvairiuose projektuose. Uždaviniai: 1. Telkti bendruomenę kurti modernią, dinamišką, saugią, ugdymui(si), darbui ir tobulėjimui mokyklos aplinką; 2. Gerinti vaikų ugdymo(si) materialinę bazę, įsigyjant būtinų ir šiuolaikinių ugdymosi priemonių.

Aptarti darbai ugdymo aplinkai gerinti, numatytas ir vykdytas darnus bendradarbiavimas tarp įvairių ugdymo įstaigos grandžių. Nupirkta įvairių ugdymo priemonių IU, PU vaikams visose grupėse, mokiniai aprūpinti naujais vadovėliais ugdymui pagal atnaujintas ugdymo turinio (UTA) programas.

Įgyvendintas ERASMUS+ tarptautinis projektas „From tradition to innovation“. Užmegzti ryšiai su trimis užsienio šalimis, kurių delegacijos 2022 metų rudenį lankėsi mūsų mokykloje, o 2023 m. pavasarį mokytojų ir mokinių grupė lankėsi baigiamajame renginyje Čekijoje.

Stengiantis sukurti modernią ir mokinius tobulėti skatinančią aplinką bei pagerinti ugdymo(si) kokybę visi bendrojo ugdymo kabinetai aprūpinti išmaniaisiais ekranais, nupirkti 2 nešiojami ir 4 stacionarūs kompiuteriai, lietuvių kalbos ir literatūros kabinete, iš ES lėšų įsigytas fototapetas.

Siekiant pagerinti vaikų ugdymo(si) sąlygas, įsigyta 17 vnt. kondicionierių mokyklai ir jos skyriams, Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriaus ikimokyklinei grupei nupirktas 20 vnt. spintelių ugdytinių drabužiams, nupirktas dangas žaidimų aikštei „Dobiliuko“ skyriuje. Atliktas pilnas 1 klasės remontas ir pagamintos naujos mokyklinės spintelės vaikų asmeniniams daiktams susidėti.

Siekiant modernizuoti mokyklos darbo aplinką, nupirkta 2 indaplovės (1 – pagrindinei mokyklai, 1 – Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriui), įsigyta ir pritaikyta darbui elektrinė bulviaskutė „Ąžuoliuko“ skyriuje, įsigytas traktoriukas–žoliapjovė pagrindinės mokyklos ir „Ąžuoliuko“ skyriaus aplinkos tvarkymo darbams.

Kokybiško maisto gamybos ir laikymo procesui užtikrinti atnaujinta virtuvė ir sandėlis, nupirkti modernūs nauji stalai bei spintelė maisto ruošimui Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriuje, „Ąžuoliuko“ skyriui nupirkti 2 šaldytuvai, kaitlentė su konvekcine orkaitė Nociūnų skyriuje.

Siekiant užtikrinti saugią, higienišką aplinką vaikams, įsigytos 2 automatinės džiovyklės (1 – „Ąžuoliuko“, 1 – Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriui).

Ižeminta tvora, esanti po aukštos įtampos laidais, pakeista elektros įvado spinta Nociūnų skyriuje, įvairiose mokyklos ir skyrių patalpose atliktas kosmetinis remontas, atnaujintos žaliuzės ir roletai, perdažyti lauko įrengimai „Ąžuoliuko“ skyriuje, ištiesta dangas po lauko įrengimais „Dobiliuko“ skyriuje.

Mokykla 2023 metais iš savivaldybės ir valstybės biudžeto gavo ir panaudojo 1921,4 tūkst. Eur asignavimų. *Mokymo lėšų skirta* 961,6 tūkst. Eur: darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms panaudota 946,4 tūkst. Eur, prekėms ir paslaugoms – 6,7,0 tūkst. Eur, kvalifikacijos kėlimui – 1,6 tūkst. Eur, darbdavio socialinei paramai – 5,6 tūkst. Eur, informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimui

– 1,3 tūkst. Eur. *Savarankiškomis funkcijoms atlikti skirti asignavimai* – 906,0 tūkst. Eur: darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms panaudota 633,7 tūkst. Eur, prekėms ir paslaugoms – 212,7 tūkst. Eur, darbdavio socialinei paramai – 13,2 tūkst. Eur, ilgalaikio turto įsigijimui 46,4 tūkst. Eur. Ukrainiečių vaikų ugdymui papildomai skirta ir panaudota 0,5 tūkst. Eur. darbo užmokesčiui. Turto nuomos, tėvų įmokų asignavimų 53,3 tūkst. Eur, iš jų panaudoti mitybai 41,3 tūkst. Eur, prekėms ir paslaugoms – 12,0 tūkst. Eur.

Papildomų lėšų mokykla gavo: ugdymo mokesčio, rėmėjų, 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio paramos, dalyvaudama projektuose. 2023 metais ES Erasmus+ projektui „From tradition to innovation“ vykdyti panaudota 10,2 tūkst. Eur. Pasinaudojant Kėdainių rajono mokytojų motyvacijos programa mokytojų skatinimui skirta 3,3 tūkst. Eur. Papildomai gauta ir panaudota 3,0 tūkst. Eur kondicionieriams įsigyti. Gauta 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio parama – 1,6 tūkst. Eur, iš kitų rėmėjų gauta finansinė parama – 1,9 tūkst. Eur. Valstybės ir savivaldybės dotacija nemokamo maitinimo ir gamybos išlaidoms padengti 51,3 tūkst. Eur. Papildomai vadovėliams gauta 5,5 tūkst. Eur ES lėšų ir savivaldybės lėšų LIONS QUEST programos mokytojų seminarams – 3,3 tūkst. Eur.

Mokyklai skirta pakankamai aplinkos lėšų darbuotojų darbo užmokesčio išmokėjimui, „Sodros“ įmokoms, sąskaitoms už paslaugas ir prekes apmokėti. Mokykla organizuoja mokinių maitinimą, aprūpina mokinius vadovėliais, įvairiomis priemonėmis, užtikrinamas mokinių pavėžėjimas. Visos skirtos ir gautos lėšos praturtino aplinką, padėjo pagerinti ugdymo kokybę, darbo bei ugdymo sąlygas.

Su įstaigos veikla susijusi informacija viešinama tinklalapyje <https://www.labunavosmokykla.lt/>

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750. Barupės g. 2, Labūnavos k., Pelėdnagių sen. Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-02-28 09:56

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024-02-28 NR. R1-30

eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		546 163,20	530 733,53
I	Nematerialusis turtas		0,00	6,12
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	6,12
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	546 163,20	530 727,41
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		459 881,61	473 453,85
II.3	Infrastruktūros statiniai		3 229,14	3 956,22
II.4	Kiti statiniai		1 138,35	1 485,99
II.5	Mašinos ir įrenginiai		42 212,38	13 523,45
II.6	Transporto priemonės		0,00	7 376,96
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		39 701,72	30 930,94
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		142 218,00	128 960,38
I	Atsargos	P08	13 730,28	2 842,82
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		13 730,28	2 842,82
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1 275,47	1 240,44
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	123 207,10	109 406,84
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turto paslaugas	P10	5 362,54	4 833,79
III.5	Sukauptos gautinos sumos		113 222,21	104 573,05
III.6	Kitos gautinos sumos		4 622,35	
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	4 005,15	15 470,28
	IŠ VISO TURTO:		688 381,20	659 693,91

1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	562 385,49	547 803,81
I	Iš valstybės biudžeto		227 090,79	236 916,39
II	Iš savivaldybės biudžeto		324 387,63	279 967,95
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1 659,31	20 330,99
IV	Iš kitų šaltinių		9 247,76	10 588,48
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		119 843,62	107 323,16
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		27 705,17	24 869,48
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	27 705,17	24 869,48
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		92 138,45	82 453,68
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	2 738,68	4 321,04
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		63,95	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	84 777,42	78 132,64
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	4 558,40	
F	GRYNASIS TURTAS	P18	6 152,09	4 566,94
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		6 152,09	4 566,94
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1 585,15	623,22
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		4 566,94	3 943,72
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		688 381,20	659 693,91

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Rita Karnilavičienė

(vardas ir pavardė)

Gintarė Urbonavičienė

(vardas ir pavardė)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-02-28 09:56

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024-02-28 NR. R1-30

eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1 983 307,43	1 764 531,63
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1 932 210,19	1 716 796,33
I.1	Iš valstybės biudžeto		1 018 409,26	925 172,55
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		886 966,30	757 383,20
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		21 934,80	31 034,30
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		4 899,83	3 206,28
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		51 097,24	47 735,30
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	51 097,24	47 735,30
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-1 982 878,49	-1 764 651,22
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1 609 295,79	-1 412 088,58
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-33 949,31	-32 260,42
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-139 380,64	-107 359,42
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-87,54	-45,48
V	TRANSPORTO		-26 838,63	-27 284,30
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-5 275,10	-4 499,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-14 373,66	-29 461,12
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-130 229,70	-125 245,10
X	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ		-840,00	-1 825,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-22 608,12	-24 582,80
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		428,94	-119,59
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		1 156,21	742,90
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	2 834,05	2 260,52
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			

III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-1 677,84	-1 517,62
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			-0,09
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		1 585,15	623,22
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		1 585,15	623,22
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Rita Kamilavičienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Gintarė
Urbonavičienė

(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750. Barupės g. 2, Labūnavos k., Pelėdnagių sen. Kėdainių r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-02-28 09:56

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M.
GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024-02-28 NR. R1-30

eurais								
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-11 465,13	0,00	-11 465,13	-21 414,20	0,00	-21 414,20
I	Išplaukos		1 996 579,86	0,00	1 996 579,86	1 748 775,41	0,00	1 748 775,41
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1 888 957,72	0,00	1 888 957,72	1 648 723,61	0,00	1 648 723,61
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1 005 341,01	0,00	1 005 341,01	906 691,85	0,00	906 691,85
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		876 720,58	0,00	876 720,58	738 045,48	0,00	738 045,48
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		3 263,12	0,00	3 263,12			
I.1.4	Iš kitų šaltinių		3 633,01	0,00	3 633,01	3 986,28	0,00	3 986,28
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		52 230,52	0,00	52 230,52	47 985,92	0,00	47 985,92
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		53 282,45	0,00	53 282,45	49 592,84	0,00	49 592,84
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos išplaukos		2 109,17	0,00	2 109,17	2 473,04	0,00	2 473,04

II	Pervestos lėšos		-53 574,17	0,00	-53 574,17	-49 565,84	0,00	-49 565,84
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-53 402,54	0,00	-53 402,54	-49 565,84	0,00	-49 565,84
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus		-171,63	0,00	-171,63			
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		0,00	0,00	0,00			
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-1 954 470,82	0,00	-1 954 470,82	-1 720 623,77	0,00	-1 720 623,77
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1 581 850,55	0,00	-1 581 850,55	-1 382 927,79	0,00	-1 382 927,79
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-142 259,33	0,00	-142 259,33	-110 290,13	0,00	-110 290,13
III.3	Komandiruočių		-87,54	0,00	-87,54	-45,48	0,00	-45,48
III.4	Transporto		-26 874,84	0,00	-26 874,84	-27 761,78	0,00	-27 761,78
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-5 275,10	0,00	-5 275,10	-4 499,00	0,00	-4 499,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-15 415,03	0,00	-15 415,03	-30 086,12	0,00	-30 086,12
III.7	Atsargų įsigijimo		-88 321,23	0,00	-88 321,23	-77 894,75	0,00	-77 894,75
III.8	Socialinių išmokų		-18 804,77	0,00	-18 804,77	-16 628,18	0,00	-16 628,18
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-75 582,43	0,00	-75 582,43	-70 490,54	0,00	-70 490,54
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-49 378,98	0,00	-49 378,98	-12 198,06	0,00	-12 198,06
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-49 378,98	0,00	-49 378,98	-12 198,06	0,00	-12 198,06
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							

V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		49 378,98	0,00	49 378,98	12 198,06	0,00	12 198,06
I	Išplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		49 378,98	0,00	49 378,98	12 198,06	0,00	12 198,06
IV.1	Iš valstybės biudžeto					600,00	0,00	600,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		49 378,98	0,00	49 378,98	11 598,06	0,00	11 598,06
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-11 465,13	0,00	-11 465,13	-21 414,20	0,00	-21 414,20
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		15 470,28		15 470,28	36 884,48		36 884,48
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		4 005,15		4 005,15	15 470,28		15 470,28

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Rita Karnilavičienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Gintarė
Urbonavičienė
(vardas ir pavardė)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-02-28 09:56

GRYNOJO TURTO POKYČIOŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2024-02-28 NR. R1-30

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.						Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						3 943,72	3 943,72	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		623,22	623,22	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						4 566,94	4 566,94	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				

eurais

12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1 585,15	1 585,15	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						6 152,09	6 152,09	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Rita
Kamilavičienė

(vardas ir pavardė)

Gintarė
Urbonavičienė

(vardas ir pavardė)



KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Barupės g. 2, Labūnava, 58176, Kėdainių r., tel. (8-347) 34 248, el.p. mokykla@labunava.kedainiai.lm.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191020750

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS 2023 M. GRUODŽIO 31 D.

1. BENDROJI DALIS

1.1. Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla (toliau Mokykla) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama Kėdainių rajono savivaldybės, įstaigos kodas 191020750.

Adresas: Barupės g. 2, Labūnava, Pelėdnagių seniūnija, Kėdainių rajonas, Lietuvos Respublika.

Steigėjas ir kontroliuojantis subjektas yra Kėdainių rajono savivaldybė.

Įstaigos pagrindinė veikla yra švietimas ir ugdymas. Mokykla vykdo pagrindinio ugdymo švietimo funkciją, todėl yra priskiriama pagrindinės veiklos tipui.

Mokykla yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinių antspaudą bei atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotose banko įstaigose.

Mokykla sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2023 metų gruodžio 31 dienos duomenis. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos vienetais - eurai.

1.2. Mokykla veikia normaliomis įprastomis sąlygomis.

1.3. Mokykla turi tris skyrius: Nociūnų (nuo 2004 m. rugsėjo 1 d.), „Ąžuoliuko“ (2012 m. rugpjūčio 31 d., vykstant reorganizacijai, prie mokyklos buvo prijungtas Kėdainių rajono Labūnavos darželis „Ąžuoliukas“), Pelėdnagių „Dobiliuko“ (2014 m. rugpjūčio 31 d., vykstant reorganizacijai, prie mokyklos buvo prijungtas Kėdainių r. Pelėdnagių mokykla-darželis „Dobiliukas“).

Mokyklos, ataskaitinio laikotarpio – 2023 m. gruodžio 31 d., darbuotojų skaičius – 98, pareigybų – 89,03, iš jų mokytojų – 34,58.

Mokykloje yra 13 klasių komplektų, kuriose mokosi 142 mokiniai, 9 grupėse ugdomi 122 ugdytiniai.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Mokyklos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų nuostatomis (toliau – VSAFAS).

2.2. Mokykla, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko Mokyklos apskaitos politiką. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Mokyklos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama kompiuterinė buhalterinės apskaitos sistema „Biudžetas VS“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- valstybės funkciją;

- programą;
- lėšų šaltinį;
- valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

2.3. Ataskaitiniu laikotarpiu mokyklos apskaitos politika nebuvo keista.

2.4. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių ir klaidų taisymo nebuvo atliekama.

2.5. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto pripažinimo ir nusidėvėjimo ar amortizacijos apskaitos principai, įvertinimo metodai.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjų turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, negali būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiam turtui mokykla taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatomos mokyklos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas objektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboliškai vieno euro verte.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį turtą materialųjų turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

Kai turtas parduodamas ar nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

2.6. Tyrimo ir plėtros išlaidų mokykla neturi.

2.7. Mokykla biologinio turto neturi.

2.8. Finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų apskaitos principai.

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Mokykla turi tik trumpalaikio finansinio turto:

- Per vienerius metus gautinos sumos.
- Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
- Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos mokyklos tvarkos apraše.
- Pinigai ir jų ekvivalentai.
- Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentų mokykla neturi.
- Kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Finansinių įsipareigojimų apskaita

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų mokykla neturi.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos;
- mokėtinos socialinės išmokos;
- pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

2.9. Statybos ir su ja susijusių ilgalaikių sutarčių mokykloje nėra.

2.10 . Atsargų apskaita.

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodami atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, mokykla taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į - pirmas iš“ (FIFO).

Atsargos gali būti nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

2.11. Finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų apskaitos principai.

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos”.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – mokyklos iš valstybės arba Savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas mokyklos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, mokyklos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos privataus sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip mokyklos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Mokyklos apskaitoje finansavimo sąnaudomis perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai mokykla kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduoda savo uždirbtų pajamų lėšas.

Detaliai finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatomi Finansavimo sumų apskaitos mokyklos tvarkos apraše.

2.12. Atidėjiniai. Atidėjiniai pripažistami apskaitoje, kai atitinka visus 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji išsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ išvardintus pripažinimo kriterijus.

Atidėjiniai gali būti pripažinti dėl teisinio išsipareigojimo, atsiradusio kaip praeities įvykių pasekmė. Tokiais praeities įvykiais gali būti:

1. sutartys su numatytomis garantijomis;
2. įvykį, lemiantį teisinio išsipareigojimo buvimą, įrodantys teismo arba kitų institucijų sprendimai;
3. privalomi mokyklos vadovybės sprendimai;
4. priimti įstatymai ir kiti teisės aktai, dėl kurių mokykla gali patirti išlaidų.

Atidėjiniai dėl suteiktų garantijų kitiems subjektams gali būti pripažinti ir užregistruoti mokyklos apskaitoje, jeigu subjektas, kuriam suteikta garantija, pateikė informaciją:

1. apie labai pablogėjusią finansinę padėtį;
2. arba pradėtą bankroto procedūrą.

Mokyklos atsakingas asmuo už suteiktas garantijas iš subjektų, kuriems suteiktos garantijos, kas ketvirtį ne vėliau kaip iki kito mėnesio 20 dienos ketvirčiui pasibaigus turi gauti finansines ataskaitas, kad galėtų nustatyti, ar nėra tikimybės atidėjiniui atsirasti.

Esant solidariajai atsakomybei, atsiradus pagrįstai tikimybei, kad mokykla liks vienintelis atsakingas už viso išsipareigojimo vykdymą, nes kitos sutarties šalys neįvykdys savo išsipareigojimų, mokykla turi pripažinti kaip atidėjinį visą išsipareigojimo sumą.

Mokykla atidėjinį registruoja apskaitoje pagal buhalterinės pažymos sudarymo datą.

2.13. Nuomos, finansinės nuomos (lizingo) mokykla neturi.

2.14. Apskaitos politika dėl informacijos grupavimo pagal segmentus.

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Mokykla apskaitos veiklą tvarko pagal segmentus. Segmentai – veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliomis teikiama viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Mokykla skiria šį segmentą:

- švietimas.

Apie segmentą atskleidžiama tokia informacija:

- segmento pagrindinės veiklos sąnaudos;
- segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Mokykla turto, išsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal segmentus tvarko taip, kad galėtų teisingai užregistruoti pagal segmentus pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Turtas, išsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

2.15. Mokykla mokesčių ir (arba) socialinių įmokų pajamų nevykdo.

2.16. Kitų pajamų ir sąnaudų apskaitos principai

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9 VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su

finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog mokykla gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai mokykla gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos, atėmus PVM ir suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačių gaunama ekonominė nauda. Mokyklos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra mokyklos gaunama ekonominė nauda. Jei mokykla yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Detaliai pajamų apskaitos ypatumai aprašomi mokyklos Pajamų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinų sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi mokyklos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

2.17. Valstybei skolų ir kitų skolinimosi išlaidų mokykla neturi.

2.18. Operacijų užsienio valiuta mokykla nevykdė.

2.19. Tarpusavio užskaitų atlikta nebuvo.

2.20. Finansinės rizikos valdymo principai.

Mokykloje yra parengtos Finansų kontrolės taisyklės.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl Biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas mokyklos direktorius.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą mokyklos vyriausiasis buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.

Finansines ataskaitas pasirašo mokyklos direktorius ir vyriausiasis buhalteris.

3. Aiškinamojo rašto pastabos

3.1. Nematerialus turtas (P3).

Mokykla turi programinės įrangos ir licencijų, kurių likutinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d. sudaro 0,00 Eur. Nematerialiojo turto, kuris visiškai amortizuotas, bet yra naudojamas veikloje, vertė yra 164,90 Eur.

Nurašyta nematerialaus turto - licencijų už 2116,13 Eur.

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, mokykla neturi. Nematerialaus turto perleidimų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Mokykloje yra šios INT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1

3.2. Ilgalaikis materialus turtas (P4).

Ilgalaikio materialinio turto likutinė vertė 2023 metų gruodžio 31 d. yra 546163,20 Eur.

Mokykloje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai) pastatai	100
1.2.	Pastatai (sienos - iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Mediniai	15
2.2.	Kiti statiniai	15
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
3.2.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
3.3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	
3.3.1.	Elektrinės viryklės	8
3.3.2.	Kiti virtuvės įrengimai	8
3.3.3.	Šaldymo įrengimai	8
3.3.4.	Ūkio priežiūros įrengimai	6
3.3.5.	Sporto įrenginiai	15
3.3.6.	Katilinės įrengimai	10

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Kitos transporto priemonės	6
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	7
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	
5.2.1	Kompiuteriai	4
5.2.2	Multimedijos, projektoriai, interaktyvios lentos, ir kita kompiuterinė įranga	3
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
5.4.	Kita biuro įranga	8
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Muzikos instrumentai	15
6.2.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Mokyklos ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d. sudaro 1084837,31 Eur. Ilgalaikio materialiojo turto, kuris visiškai amortizuotas, bet yra naudojamas veikloje, vertė yra 137934,68 Eur.

Mokykla ilgalaikį turtą, gautą pagal panaudos sutartis, apskaito nebalansinėse sąskaitose. Po reorganizacijos pagal panaudos sutartį iš AB „Žemaitijos pienas“ mokyklai perduota turto už 289,62 Eur.

Pirkta turto už 49378,98 Eur, nurašyta - už 4450,55 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimo įvykdymo garantija mokykloje nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik pajamoms nuomos nėra.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Mokykla neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų, nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

Turto perduoto Turto bankui taip pat nėra.

3.3. Finansinis turtas.

Mokykla finansinio turto neturi.

3.4. Kitas ilgalaikis turtas.

Mokykloje kitokio ilgalaikio turto nėra.

3.5. Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių.

Mokykla biologinio turto neturi.

3.6. Atsargos ir ūkinis inventorių (P8).

Mokyklos atsargų likutį 2023 m. gruodžio 31 d. sudaro 13730,28 Eur, tame skaičiuje medžiagos (panelė, stulpeliai tvorai, apkabos) – 10692,00 Eur, maisto produktų – 2852,56 Eur, kuro – 185,72 Eur likutis.

Mokyklos atiduotas naudoti ūkinis inventorių apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje.

Mokykla turi ūkinio inventoriaus, gauto pagal panaudos sutartį, LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, apskaitomo nebalansinėse sąskaitose. Jį sudaro 172,42 Eur.

3.7. Išankstiniai apmokėjimai (P9).

Išankstiniai apmokėjimai – 1275,47 Eur , tai transporto – 804,30 Eur ir vaikų nuo nelaimingų atsitikimų – 450,54 Eur draudimai, UAB “ Enefit” – 20,63 Eur.

3.8. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas (P10).

Gautinas sumas sudaro – priskaitytos sumos už maitinimą, ugdymą ir kitas išlaidas – 5362,54 Eur.

Sukauptos gautinos sumos (P10).

Sukauptos gautinos sumas sudaro iš biudžeto gautinos sumos 113222,21 Eur.

Kitos gautinos sumos: programos “Erasmus+” 2 projekto vykdymui – 4558,40 Eur, VSDFV – 63,95 Eur.

3.9. Trumpalaikės investicijos.

Mokykla trumpalaikių investicijų neturi.

3.10. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (P11).

2023 m. gruodžio 31 d. mokyklos pinigų likutis banke 4005,15 Eur – tai nepanaudotos paramos lėšos iš fizinių ir juridinių asmenų.

3.11. Finansavimo sumos (P12).

Mokyklos finansavimo sumas 2023 m. gruodžio 31 d. sudaro 562385,49 Eur.

3.12. Ilgalaikiai įsipareigojimai.

Ilgalaikių įsipareigojimų mokykla neturi.

3.13. Trumpalaikiai įsipareigojimai (P17). Tiekėjams mokėtinos sumos.

Isiskolinimą tiekėjams ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 2738,68 Eur:

Eil. Nr.	Tiekėjams mokėtinos sumos	Suma (Eur)
1.	<u>Už maisto produktus:</u>	<u>2603,69</u>
	AB „Žemaitijos pienas“	1133,92
	ŽŪB „Delikatesas“	205,61
	UAB „Officeday“	682,77
	UAB „Panevėžio citma“	545,98
	UAB “Biržų duona”	35,41
	<u>Už komunalines paslaugas:</u>	<u>134,99</u>
2.	AB „Panevėžio energija“	116,48
	UAB „Enefit “	18,51
	IŠ VISO:	2738,68

Mokėtinas darbo užmokestis (P17) – 63,95 Eur.

Sukauptos mokėtinos sumos (P17).

Mokyklos sukauptas mokėtinas sumas sudaro 84777,42 Eur:

Eil. Nr	Sukauptos mokėtinos sumos	Suma (Eur)
1.	Sukauptos darbuotojų atostogų sąnaudos	83494,05
2.	Sukauptos darbuotojų atostogų valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos	1283,37
	IŠ VISO:	84777,42

3.14. Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai (P15).

Kiti ilgalaikiai atidėjiniai – 27705,17 Eur.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir poataskaitinių įvykių mokykla neturėjo.

3.15. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda.

Mokykla, gautą turtą pagal panaudos sutartis, apskaito nebalansinėje sąskaitoje. Ūkinio inventoriaus – 172,42 Eur.

3.16. (Grynojo turto pokyčių ataskaita) (P18) Grynasis turtas. Grynąjį turtą 2023 m. gruodžio 31 d. sudaro 6152,09 Eur, tai einamų metų perviršis – 1585,15 Eur ir ankstesnių metų sukauptas perviršis – 4566,94 Eur.

3.17. Pagrindinės veiklos kitos pajamos (P21). Per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuota kitų pajamų už 51097,24 Eur. Šias pajamas sudaro priskaitytos sumos už suteiktas paslaugas – patalpų, autobuso nuomą – 1172,02 Eur, tėvų įmokos už maitinimą ir ugdymą – 49925,22 Eur.

Kitos veiklos pajamos sudaro 2834,05 Eur - tai darbuotojų maitinimo pajamos.

3.18. Pagrindinės veiklos sąnaudos (P2) (veiklos rezultatų ataskaita). Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (P22) – reikšmingiausia sąnaudų dalis. Darbo užmokestis buvo mokamas tik pareigybių sąraše patvirtintiems darbuotojams. Mokykloje laikotarpio pabaigoje dirbo 98 darbuotojai. Kitų darbuotojų, dirbančių pagal autorines sutartis ar panašias sutartis nebuvo.

3.19. Kitos veiklos sąnaudos (P21).

Darbuotojų maitinimui sunaudotų maisto produktų savikaina – 1677,84 Eur.

3.20. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos (P23) (11-ojo VSAFAS „Sąnaudos“).

Per ataskaitinį laikotarpį mokykla pajamų ir sąnaudų neturėjo.

3.21. Sandoriai užsienio valiuta.

Mokykla sandorių užsienio valiuta neturi.

3.22. Segmentai (25-ojo VSAFAS „Segmentai“).

Mokykla turi vieną segmentą - Švietimas.

3.23. Nuosavybės metodo taikymo įtaka.

Mokykla nuosavybės metodo netaikė.

3.24. Turto nuvertinimas.

Mokyklos turtas nebuvo nuvertinamas, jis apskaitomas balansine verte.

Direktore

Rita Karnilavičienė

Vyr. buhalterė

Gintarė Urbonavičienė

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla ,
191020750, Biudžetinė įstaiga

Adresas: Barupės g. 1, Labūnavos k.,
Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

Subjektas užsiima Švietimas ir ugdymas veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
98	98

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

1 Bendroji informacija

INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS

Eil. Nr.*	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buveinės adresas	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					Pagrindinė veikla
			Valdomų akcijų (dalininko įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliaja verte	Dotacijų balansinė vertė	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas, iš viso	Nuosavas kapitalas arba grynasis turtas, iš viso	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kontroliuojamos biudžetinės įstaigos	X	X	X	X			X
			X	X	X			
2	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	X						X
3	Kontroliuojamos viešosios įstaigos, nepriskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų	X						X
4	Valstybės ir savivaldybių įmonės**	X	X	X				X
			X	X				
5	Kontroliuojamos akcinės ir uždarnosios akcinės bendrovės	X						X
6	Asocijuotieji subjektai	X						X
7	Kiti subjektai							
7.1	Administruojami išteklių fondai	X	X	X	X			X
		X	X	X	X			
7.2	Administruojami mokesčių fondai	X	X	X	X			X
		X	X	X	X			
7.3	Kiti subjektai	X						X

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

1 Bendroji informacija

INFORMACIJA APIE KONTROLIUOJAMUS, ASOCIJUOTUOSIUS IR KITUS SUBJEKTUS

Eil. Nr.*	Subjekto tipas ir pavadinimas	Buveinės adresas	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					Pagrindinė veikla
			Valdomų akcijų (dalininko įnašų) dalis (procentais)	Investicijos dydis nominaliųjų verte	Dotacijų balansinė vertė	Grynasis ataskaitinio laikotarpio rezultatas, iš viso	Nuosavas kapitalas arba grynasis turtas, iš viso	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Įtraukiama tiek detalizuojamų eilučių, kiek yra kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų.

** Teikiama informacija apie tas valstybės ar savivaldybės įmones, kuriose viešojo sektoriaus subjektas įgyvendina įmonės savininko teises ir pareigas.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	75	100
Infrastruktūros statiniai	15	15
Kiti statiniai	15	15
Mašinos ir įrenginiai	3	15
Transporto priemonės	4	6
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	4	15

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	1	1

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Polis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-1.982.878,49		-1.982.878,49
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.609.295,79		-1.609.295,79
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-33.949,31		-33.949,31
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-139.380,64		-139.380,64
1.4	Komandiruočių									-87,54		-87,54
1.5	Transporto									-26.838,63		-26.838,63
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-5.275,10		-5.275,10
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-14.373,66		-14.373,66
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir pardotų atsargų savikaina									-130.229,70		-130.229,70
1.10	Socialinių išmokų									-840,00		-840,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-22.608,12		-22.608,12
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-1.954.470,82		-1.954.470,82
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.581.850,55		-1.581.850,55
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-142.259,33		-142.259,33
3.1.3	Komandiruočių									-87,54		-87,54
3.1.4	Transporto									-26.874,84		-26.874,84
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-5.275,10		-5.275,10
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-15.415,03		-15.415,03
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-88.321,23		-88.321,23
3.1.8	Socialinių išmokų									-18.804,77		-18.804,77
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-75.582,43		-75.582,43
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Polis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-1.764.651,22		-1.764.651,22
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.412.088,58		-1.412.088,58
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-32.260,42		-32.260,42
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-107.359,42		-107.359,42
1.4	Komandiruočių									-45,48		-45,48
1.5	Transporto									-27.284,30		-27.284,30
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-4.499,00		-4.499,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-29.461,12		-29.461,12
1.8	Nuvertėjimo ir mrašytų sumų											
1.9	Sumaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-125.245,10		-125.245,10
1.10	Socialinių išmokų									-1.825,00		-1.825,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-24.582,80		-24.582,80
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-1.720.623,77		-1.720.623,77
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.382.927,79		-1.382.927,79
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-110.290,13		-110.290,13
3.1.3	Komandiruočių									-45,48		-45,48
3.1.4	Transporto									-27.761,78		-27.761,78
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-4.499,00		-4.499,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-30.086,12		-30.086,12
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-77.894,75		-77.894,75
3.1.8	Socialinių išmokų									-16.628,18		-16.628,18
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-70.490,54		-70.490,54
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2.281,03							2.281,03
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-2.116,13							-2.116,13
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto		-2.116,13							-2.116,13
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		164,90							164,90
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		164,90							164,90
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-2.274,91		X		X	X		-2.274,91
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-6,12		X		X	X		-6,12
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	2.116,13		X		X	X		2.116,13
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X	2.116,13		X		X	X		2.116,13
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-164,90		X		X	X		-164,90
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	perduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00							0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		6,12							6,12
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X	1.982,00	X	X	X	X	X	X	1.982,00
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotuosiose finansinėse ataskaitose.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	818.210,24	10.964,86	8.109,07	26.345,21	104.781,48	71.498,02		1.039.908,88
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				33.663,87		15.715,11		49.378,98
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				33.663,87		15.715,11		49.378,98
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-1.274,04		-3.176,51		-4.450,55
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-1.274,04		-3.176,51		-4.450,55
4	Pergрупavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	818.210,24	10.964,86	8.109,07	58.735,04	104.781,48	84.036,62		1.084.837,31
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			2.895,91	8.792,26	104.781,48	21.465,03		137.934,68
7	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-344.756,39	-7.008,64	-6.623,08	-12.821,76	-97.404,52	-40.567,08	X	-509.181,47
8	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-13.572,24	-727,08	-347,64	-7.401,61	-7.376,96	-4.517,66	X	-33.943,19
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				1.274,04		3.176,51	X	4.450,55
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				1.274,04		3.176,51	X	4.450,55
11	Pergрупavimai (+/-)				2.426,67		-2.426,67	X	0,00
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-358.328,63	-7.735,72	-6.970,72	-16.522,66	-104.781,48	-44.334,90	X	-538.674,11
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergрупavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	459.881,61	3.229,14	1.138,35	42.212,38	0,00	39.701,72		546.163,20
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	473.453,85	3.956,22	1.485,99	13.523,45	7.376,96	30.930,94		530.727,41
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Stripsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nebe naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai
turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto
sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo
suma iki perdavimo

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2.842,82						2.842,82
2	Išgyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		172.558,48						172.558,48
2.1	Išgyto turto įsigijimo savikaina		172.460,75						172.460,75
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		97,73						97,73
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-161.671,02						-161.671,02
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-135.167,77						-135.167,77
3.4	Kiti nurašymai		-26.503,25						-26.503,25
4	Pergрупavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		13.730,28						13.730,28
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		13.730,28						13.730,28
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		2.842,82						2.842,82

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	1.275,47	1.240,44
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	20,63	29,16
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1.254,84	1.211,28
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	1.275,47	1.240,44

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	123.207,10	113.286,16		109.406,84	104.573,05	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	5.362,54			4.833,79		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	5.362,54			4.833,79		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	113.222,21	113.222,21		104.573,05	104.573,05	
1.5.1	Iš biudžeto	113.222,21	113.222,21		104.573,05	104.573,05	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	4.622,35	63,95				
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	123.207,10	113.286,16		109.406,84	104.573,05	

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	4.005,15		15.470,28	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	4.005,15		15.470,28	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	4.005,15		15.470,28	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		236.916,39	236.916,39		227.090,79	227.090,79
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		279.967,95	279.967,95		324.387,63	324.387,63
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		20.330,99	20.330,99		1.659,31	1.659,31
4	Iš kitų šaltinių		10.588,48	10.588,48		9.247,76	9.247,76
5	Iš viso		547.803,81	547.803,81		562.385,49	562.385,49

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		1.859,33	83,20			1.942,53
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai		1.859,33	83,20			1.942,53
	Joniškio rajono žemės ūkio bendrovė "Delikatesas"	157547221	1.359,33				1.359,33
	Labūnavos žemės ūkio bendrovė	161228959	500,00				500,00
	Labdaros ir paramos fondas "Švieskime vaikus"	192015172		83,20			83,20
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	1.602,05	X	X	X	1.602,05
5	Anonimiškai	X		14,53			14,53
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	3.461,38	97,73			3.559,11

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos
kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,
o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta
matinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus
apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8
priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	9.790,16	3.461,38		-4.687,99				8.563,55
2	Turtu, išskyrus pinigus		97,73		-97,73				0,00
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	9.790,16	3.559,11		-4.785,72				8.563,55

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	236.916,39	1.005.341,01	0,00				-1.015.166,61
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	236.916,39		46.425,72				-56.288,93
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		1.005.341,01	-46.425,72				-958.877,68
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	279.967,95	926.099,56	0,00				-881.679,88
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	278.727,51	3.000,00	113.337,09				-71.978,78
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.240,44	923.099,56	-113.337,09				-809.701,10
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	20.330,99	3.263,12	0,00				-21.934,80
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	14.650,87	0,00	3.263,12				-16.254,68
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	5.680,12	3.263,12	-3.263,12				-5.680,12
4	Iš kitų šaltinių	10.588,48	3.633,01		97,73			-4.899,83
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	10.370,36	3.133,01		97,73			-4.288,13
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	218,12	500,00					-611,70
5	Iš viso finansavimo sumų	547.803,81	1.938.336,70	0,00	97,73			-1.923.681,12

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					227.090,79
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					227.053,18
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					37,61
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					324.387,63
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					323.085,82
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					1.301,81
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					1.659,31
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					1.659,31
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
4	Iš kitų šaltinių		-171,63			9.247,76
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		-171,63			9.141,34
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					106,42
5	Iš viso finansavimo sumų		-171,63			562.385,49

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams				
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaupoms atkurti				
11	Kita*	24.869,48	27.705,17		-24.869,48
12	Iš viso atidėjinių	24.869,48	27.705,17		-24.869,48

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaupoms atkurti			
11	Kita*			27.705,17
12	Iš viso atidėjinių			27.705,17

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	2.834,05	2.260,52
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	2.834,05	2.260,52
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-1.677,84	-1.517,62
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-1.677,84	-1.517,62
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	1.156,21	742,90

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:5

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	95	-1.460.314,56	-72.694,68	-6.179,68		-26.730,39	89	-1.244.718,31	-45.493,80	-5.221,28		-63.949,12
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	4,0	-116.115,54	-27.469,47			-3.357,51	4,0	-92.546,80	-15.070,08			-9.228,87
5.2	kiti darbuotojai	91,0	-1.344.199,02	-45.225,21	-6.179,68		-23.372,88	85,0	-1.152.171,51	-30.423,72	-5.221,28		-54.720,25
6	Kiti	3,0	-39.296,44	-121,74	-358,40		-3.599,90	9,0	-51.071,26	-224,79	-833,76		-576,26
7	Iš viso:	98	-1.499.611,00	-72.816,42	-6.538,08		-30.330,29	98	-1.295.789,57	-45.718,59	-6.055,04		-64.525,38
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-22.310,70	-1.158,03			-390,71	X	-19.654,73	-711,56			-790,54

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369115
D/L: 2024-03-14 14:58:30

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	82.453,68	92.138,45
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	82.453,68	92.138,45

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės 2, Labūnava, Kėdainių raj.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. sausio 19 d. Nr. R1-07

(data)

ŠVIETIMAS IR UGDYMAS

(programos pavadinimas)

				Kodas	
Ministerijos/Savivaldybės				100155	
Departamento					
Įstaigos				191020750	
Programos				01	
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos				09	02
				01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2						IŠLAIDOS	1	1 878 700,00	1 878 700,00	1 875 031,47	1 875 031,47
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 580 700,00	1 580 700,00	1 580 627,72	1 580 627,72
2	1	1				Darbo užmokestis	3	1 557 000,00	1 557 000,00	1 557 007,98	1 557 007,98
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	1 557 000,00	1 557 000,00	1 557 007,98	1 557 007,98
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	1 557 000,00	1 557 000,00	1 557 007,98	1 557 007,98
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	1 557 000,00	1 557 000,00	1 557 007,98	1 557 007,98
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	23 700,00	23 700,00	23 619,74	23 619,74
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	23 700,00	23 700,00	23 619,74	23 619,74
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	23 700,00	23 700,00	23 619,74	23 619,74
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	23 700,00	23 700,00	23 619,74	23 619,74
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	279 300,00	279 300,00	275 598,98	275 598,98
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	279 300,00	279 300,00	275 598,98	275 598,98
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	279 300,00	279 300,00	275 598,98	275 598,98
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	279 300,00	279 300,00	275 598,98	275 598,98
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	41 200,00	41 200,00	41 321,38	41 321,38
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	700,00	700,00	699,97	699,97
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	2 800,00	2 800,00	2 753,32	2 753,32
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	30 400,00	30 400,00	26 874,84	26 874,84
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros	21	100,00	100,00	99,34	99,34
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00	87,54	87,54

2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	15 600,00	15 600,00	15 386,75	15 386,75
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	2 000,00	2 015,50	2 015,50
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	132 300,00	132 300,00	132 300,44	132 300,44
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5 800,00	5 800,00	5 831,43	5 831,43
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	48 300,00	48 300,00	48 228,47	48 228,47
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	18 700,00	18 700,00	18 804,77	18 804,77
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	18 700,00	18 700,00	18 804,77	18 804,77
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	18 700,00	18 700,00	18 804,77	18 804,77
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	18 700,00	18 700,00	18 804,77	18 804,77
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	18 700,00	18 700,00	18 804,77	18 804,77
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	46 400,00	46 400,00	46 378,98	46 378,98
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	46 400,00	46 400,00	46 378,98	46 378,98
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	46 400,00	46 400,00	46 378,98	46 378,98
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	46 400,00	46 400,00	46 378,98	46 378,98
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	46 400,00	46 400,00	46 378,98	46 378,98
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	29 900,00	29 900,00	29 879,02	29 879,02
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių	168	16 500,00	16 500,00	16 499,96	16 499,96
						IŠ VISO	336	1 925 100,00	1 925 100,00	1 921 410,45	1 921 410,45

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rita Karnilavičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gintarė Urbonavičienė

(vardas ir pavardė)

KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL 2023 METŲ BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO IV KETVIRČIO ATASKAITŲ

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suejęs, mokykla neturi.

2. Papildoma reikšminga ataskaitose nenurodyta informacija:

mokėtinų sumų likutis 2023-12-31 – 2382,04 Eur, iš jų:

2.1. Mokymo lėšų ugdymo reikmėms mokėtina suma – 37,61 Eur:

atsiskaitymas su darbuotojais – 37,61 Eur.

2.2. Biudžeto asignavimų savarankiškoms funkcijoms atlikti mokėtina suma – 161,33 Eur:

atsiskaitymas su darbuotojais – 26,34 Eur.

už prekes ir paslaugas tiekėjams – 134,99 Eur:

AB „Panevėžio energija“ – 116,48 Eur,

UAB „ESO“ – 18,51 Eur.

2.3. Pajamų, gautų už išlaikymą ir turto nuomą mokėtina suma – 2183,10 Eur:

už prekes ir paslaugas tiekėjams – 2183,10 Eur:

UAB „Officeday“ – 682,77 Eur,

ŽŪB „Delikatesas“ – 205,61 Eur,

AB „Žemaitijos pienas“ – 713,33 Eur,

UAB „Panevėžio Citma“ – 545,98 Eur,

UAB „Biržų duona“ – 35,41 Eur.

2.4. Mokykla 2023 m. asignavimų sąmatą įvykdė 99,8 %:

2.4.1. Mokymo lėšų išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitoje gauti asignavimai ataskaitiniu laikotarpiu palyginus su planu įvykdyti 100 %.

2.4.2. Ukrainiečių vaikų ugdymui ir pavežėjimui asignavimų sąmata, palyginus su planu, įvykdyta 15,1 %. Nepanaudotos lėšos, skirtos vaikų pavežėjimui – nebuvo poreikio.

2.4.3. Savarankiškoms funkcijoms atlikti lėšų išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitoje gauti asignavimai ataskaitiniu laikotarpiu palyginus su planu įvykdyti 100 %.

2.4.4. Turto nuomos ir įmokų už paslaugas lėšų išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitose gauti asignavimai ataskaitiniu laikotarpiu palyginus su planu įvykdyti – 98,7 %. Asignavimų nepanaudojimo priežastis: neturėjo mokykla nuomos sutarčių. Įmokų už paslaugas sąmata viršyta 110,43 Eur – sumokėta skola tiekėjams.

3. Biudžetinių lėšų banko sąskaitose 2023-12-31 0,00 Eur.

4. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus:

nepanaudotas lėšų likutis 2022-12-31 0,00 Eur;

nepanaudotas lėšų likutis 2023-12-31 120,09 Eur, tai pajamos gautos už išlaikymą.

5. Gautinos sumos:

gautinų sumų likutis 2022-12-31 4862,95 Eur, pajamos, gautos už išlaikymą;

gautinų sumų likutis 2023-12-31 5447,12 Eur: permoka soc. draudimo įmokų – 63,95 Eur, išankstinis apmokėjimas už elektrą UAB „Enefit“ – 20,63 Eur, pajamos, gautinos už išlaikymą, – 5362,54 Eur.

6. Iš Europos mainų paramos fondo gautas finansavimas Erasmus+ projektui „Nuo tradicijos iki inovacijos“. Projektas vykdyti baigtas. Lėšos, skirtos projektui, panaudotos tinkamai.

Direktorė

Rita Karnilavičienė

Vyr. buhalterė

Gintarė Urbonavičienė