

PATVIRTINTA  
Kėdainių rajono savivaldybės tarybos  
2026 m. balandžio 24 d. sprendimu Nr. TS-115

**KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2025 METŲ  
METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Kėdainiai  
2026

1. Metinė veiklos ataskaita.
2. Metinių finansinių ataskaitų rinkinys.
3. Metinių biudžeto išlaidų vykdymo ataskaitų rinkinys.

**KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS  
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026 m. kovo 2 d. Nr. R1–  
Labūnava

**I SKYRIUS  
VADOVO PRANEŠIMAS**

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla yra bendrojo ugdymo (BU) įstaiga, teikianti ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, bendrąjį pradinį ir pagrindinį išsilavinimą.

Mokykloje ir jos skyriuose ugdoma 150 mokinių ir 114 ikimokyklinio (IU) bei priešmokyklinio (PU) amžiaus vaikų. Iš jų pradinio ugdymo pakopoje – 78, pagrindinio – 72. „Ažuoliuko“ skyriuje – 32, Nociūnų skyriuje – 21, Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriuje – 89 ugdytiniai. Mokyklai patvirtinti 23 komplektai, iš jų 14 BU klasių.

Mokykloje dirba 97 darbuotojų, iš jų 47 pedagogų (su vadovais): direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjas; psichologo asistentas, socialinis pedagogas, 2 spec. pedagogai – logopedai, 25 BU mokytojai, 12 PU ir IU mokytojų, 3 meninio ugdymo mokytojai. Pedagogų kvalifikacija: mokytojų metodininkų – 34,09 proc., vyr. mokytojų – 40,9 proc. mokytojų – 25,01 proc. Pedagogų darbo stažo vidurkis 25 metai, amžiaus vidurkis – 53 metai. 10 pedagogų Labūnavos pagrindinė mokykla yra nepagrindinė darbovietė. Mokykloje ir jos skyriuose dirba 50 nepedagoginių darbuotojų, iš jų 8 mokytojo padėjėjai.

Veiklos prioritetai 2025 m. buvo bendrojo, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo kokybės, mokymosi ir darbo aplinkos gerinimas. Mokykloje vyko darbinė partnerystė tarp pedagogų dalykiniu ir emociniu lygmeniu – metodinės veiklos, bendrų renginių, projektų rengimo temomis, siekiant mokinių pažangos. Atnaujinta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa. Didžiausias dėmesys skiriamas įtraukiojo ugdymo užtikrinimui, emocinio saugumo stiprinimui. Įgyvendinta ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa: „Mokytojų kompetencijų plėtojimas siekiant geresnės pamokos kokybės“, „Erasmus+ projektas „SUPraskime“, parengtas, laimėtas ir pradėtas vykdyti projektas „SUPerMokykla“. Visose ugdymo pakopose atitinkamai įgyvendinamos socialinio emocinio ugdymo programos: LIONS QUEST ir KIMACHI. Gautas finansavimas ir įgyvendintas sveikatos projektas „Buvimas kartu gydo 6“. 5-8 kl. mokinių SEU anketų rezultatai parodė, kad savimonės, savitvardos, tarpusavio santykių bei atsakingo sprendimų priėmimo rodikliai yra geresni nei 2024 metais.

Švietimo pagalba buvo teikiama 70 ugdytinių (iš jų 1 yra labai didelių poreikių, 13 didelių, 12 vidutinių): 22 mokiniai buvo ugdomi pagal pritaikytas (17 mokinių) ir individualizuotas (5 mokiniai) programas. 13 mokinių reikalinga mokinio padėjėjo pagalba. 44 ugdytiniai turi tik kalbėjimo ir kalbos sutrikimus.

Lyginant su 2024-2025 m. m. 5–10 klasių mokinių pažangumo rodiklius bendras pažangumas 1 proc. pagerėjo, bet kokybinis rodiklis (mokinių, besimokančių aukštesniuose ir pagrindiniu lygiu) 5 proc. sumažėjo. 100 proc. mokinių su klasės auklėtojais stebėjo ir analizavo asmeninę pažangą, ją fiksavo „Pažangos dienoraštyje“.

2025 m. Pagrindinio ugdymo pasiekimą patikrinimo (PUPP) lietuvių kalbos ir literatūros įvertinimų procentinis vidurkis didesnis 1,2 proc., matematikos – 9,6 proc. lyginant su savivaldybės vidurkiu. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) 4 kl. matematikos rezultatų procentinis vidurkis 7,3 proc. didesnis už rajono ir 5,9 proc. didesnis už šalies, lietuvių k. ir literatūros (skaitymo) - 4,2 proc. didesnis nei savivaldybės ir 7,3 proc. didesnis nei šalies. NMPP 8 kl. matematikos rezultatų procentinis vidurkis 15 proc., lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) – 5,9 proc. mažesnis nei šalies. Mokinių pasiekimai išryškėjo olimpiadose, konkursuose, projektuose ir varžybose. Matematikos, muzikos, technologijų olimpiadose, epistolinio rašinio, dailės konkurso, rajoninėse sporto varžybose (kvadrato, teniso, tinklinio) tapo laureatais bei užėmė prizines vietas.

20,74 proc. mokinių dėl jų šeimų socialinės padėties gauna nemokamą maitinimą, 10,9 proc. – teikiamos socialinės paslaugos. 48,1 proc. ikimokyklinio amžiaus ugdytinių yra mažinamas atlygio už vaikų išlaikymą ugdymo įstaigoje mokestis. Situacija šeimose atsispindi mokyklos gyvenime. Didėja socialiai problemišku mokinių skaičius, ryškėja kultūrinio ir intelektualinio lygio mažėjimas, yra emocinių-psichologinių, priklausomybių problemų. Dalies šeimų socialinė padėtis didina socialinius švietimo sistemos išipareigojimus. Mokyklai tenka svarbus vaidmuo – sudaryti sąlygas mokinių socializacijai, padėti įgyti gyvenimo įgūdžių, pasiruošti gyvenimui. Operatyvi informacija tėvams pasiekama elektroninių dienynų TAMO ir „Mūsų darželis“ pagalba.

Ugdymo kokybės gerinimas taikant modernius ugdymo metodus ir pažangias technologijas skatina atnaujinti mokyklos materialinę mokymo bazę. Kompiuteriais aprūpinti visi mokyklos ir skyrių kabinetai, grupės. Visose bendrojo ugdymo klasėse yra išmanūs ekranai arba interaktyvios lentos. Vaikų maitinimo paslaugą teikia pati mokykla. Ekonominę mokyklos padėtį blogina seni, nerenovuoti Nociūnų ir „Ažuoliuko“ skyrių pastatai.

Mokykla ir toliau siekia užtikrinti kokybišką įvairių poreikių vaikų ugdymą(si), kurti sveiką, saugią emocinę ir fizinę aplinką ugdymo įstaigoje bei taikant ugdymo turinio inovacijas, plėtojant patirtinį ugdymą, panaudojant skaitmeninius mokymo išteklius sėkmingai formuoti mokyklos įvaizdį.

*Labūnavos pagrindinės mokyklos direktorė Rita Karnilavičienė*

## **II SKYRIUS**

### **BENDRA INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ**

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla (toliau – Mokykla) yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurios veiklos sritis – švietimas.

Mokyklos kodas – 191020750, adresas – Barupės g. 2, Labūnava, 58176 Kėdainių r.

Mokyklos savininkas – Kėdainių rajono savivaldybė, kodas 111103885, adresas – J. Basanavičiaus g. 36, 57288 Kėdainiai. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kėdainių rajono savivaldybės taryba ir meras.

Mokyklos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.

Mokyklos tipas – pagrindinė.

Mokyklos pagrindinė paskirtis – pagrindinės mokyklos tipo pagrindinė mokykla.

Vykdomos švietimo programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo.

Mokykla turi „Ažuoliuko“, Pelėdnagių „Dobiliuko“ ir Nociūnų skyrius.

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Kėdainių rajono savivaldybės herbu ir Mokyklos pavadinimu, blanką, atributiką, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose.

Mokyklos vadovai:

Mokyklos direktorė *Rita Karnilavičienė*.

Mokyklos pavaduotoja ugdymui *Vilma Matonienė*.

Mokyklos pavaduotojas ūkio reikalams *Donatas Galinis*

Mokyklos struktūra:

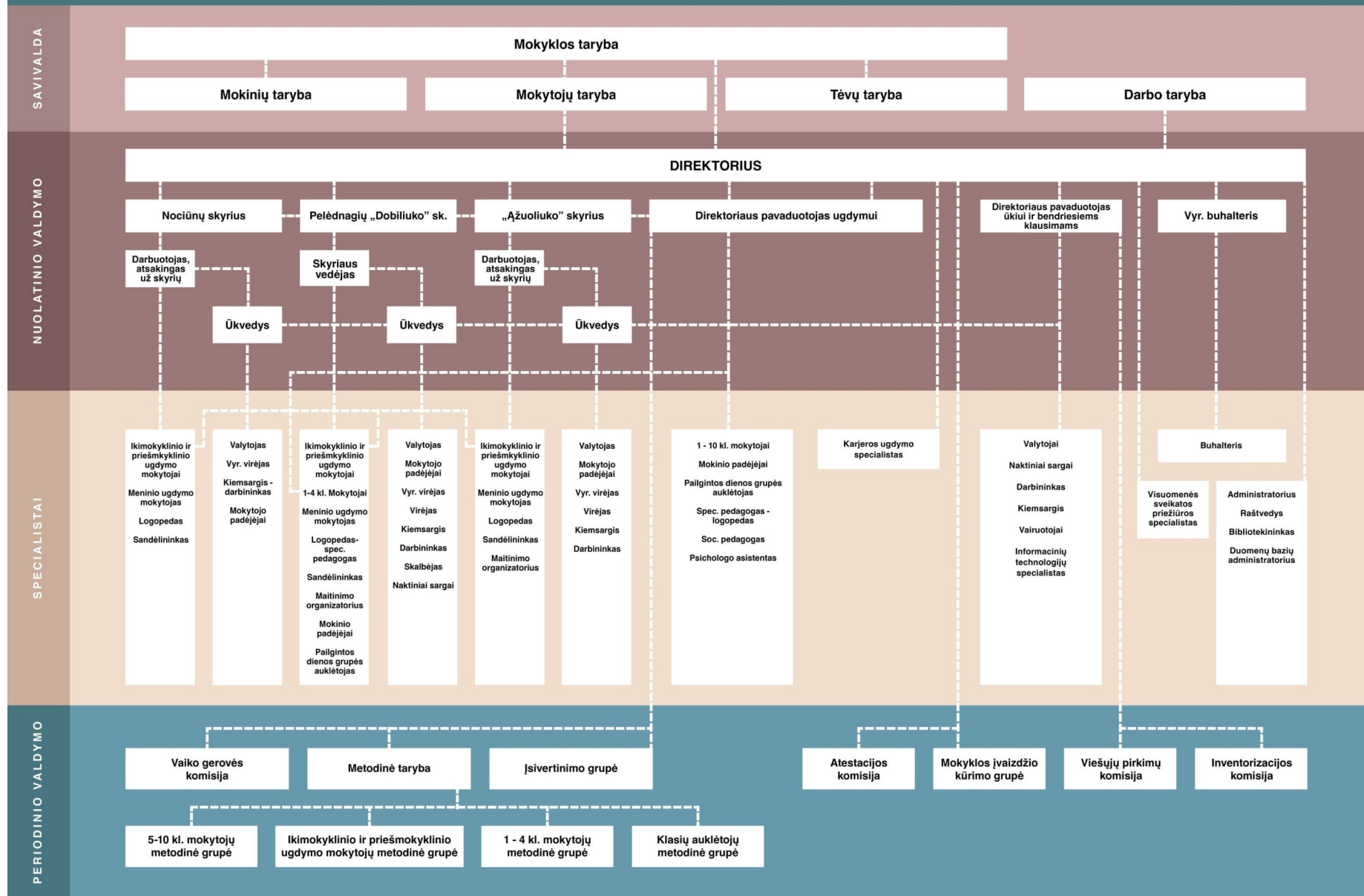
Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla yra bendrojo ugdymo įstaiga, teikianti ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, bendrąjį pradinį ir pagrindinį išsilavinimą: „Ažuoliuko“ ir Nociūnų skyriuose – ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriuje – ikimokyklinį, priešmokyklinį bei pradinį ugdymą, Labūnavos pagrindinėje mokykloje – pradinį ir pagrindinį ugdymą.

Atsižvelgiant į tai parengta mokyklos valdymo struktūra (1 pav.), kurioje pareigybės išdėstytos pagal valdymo pobūdį: savivalda, nuolatinio valdymo, periodinio valdymo, specialistai ir kiti darbuotojai.

Mokykloje veikia savivaldos institucijos: Mokyklos, Tėvų, Mokytojų ir Mokinių tarybos. Vadovauja direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui kuruojantis bendrąjį ugdymą, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams, skyriaus vedėjas, kuruojantis ikimokyklinį ugdymą visuose skyriuose. Kiekviename skyriuje kasdienei ūkio priežiūrai skirta ūkvedžių pareigybės dalis.

Metų pabaigoje mokyklos valdymo organizacinė struktūra koreguota dėl pasikeitusių mokyklos nuostatų ir kitų mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų.

# MOKYKLOS ORGANIZACINĖ VALDYMO STRUKTŪRA



**III SKYRIUS  
VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS**

**Informacija apie švietimo įstaigos 2025 m. veiklos tikslų įgyvendinimą:**

2025 m. veiklos tikslas, uždaviniai, atliktas darbas (priemonė)	Finansavimo šaltinis	Panaudotų lėšų suma (tūkst. Eur)	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (matavimo vienetai)	Pradinė poveikio rodiklio reikšmė (2024-ieji metai)	Faktinės poveikio rodiklio reikšmės			Siektina poveikio rodiklio reikšmė (2028-iais metais)	Pastabos	
					2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai			
1. Veiklos tikslas. <b>Stiprinant emocinį saugumą mokykloje, socialinę bei pilietinę asmens atsakomybę, bendradarbiavimą gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant mokinių asmenybės ūgties.</b>	SB	<b>757,1</b>	<b><i>PUPP rezultatai</i></b>						Veiklos rezultatų rodiklis viršytas, tačiau žemesnis nei praeitų metų. Tai priklauso nuo besimokančiųjų gebėjimų bei pastangų, mokytojų sugebėjimo motyvuoti mokinius.  Veiklos rezultatų rodiklis viršytas, tačiau žemesnis nei praeitų metų. Tai priklauso nuo besimokančiųjų gebėjimų bei pastangų, mokytojų sugebėjimo motyvuoti mokinius.  Veiklos rezultatų rodikliai nepasiekti. Tai priklauso nuo besimokančiųjų gebėjimų bei pastangų, mokytojų sugebėjimo motyvuoti mokinius.  Veiklos rezultatų rodikliai pasiekti ir	
	VB		Lietuvių kalba ir literatūra							
	ES		įvertinimų vidurkis (balai)	4,8	6,0	7,2	6,4	7		
	KT		rezultatų procentais vidurkis (proc.)	41,5	52,9	64,7	56,5	55,0		
			Matematika įvertinimų vidurkis (balai) rezultatų procentais vidurkis (proc.)	4,5	6,1	6,8	7	6		
				39,6	55,6	62,2	58,7	50,0		
				<b><i>8 kl. NMPP rezultatų procentais vidurkis</i></b>						
				Matematikos	57,6	57,8	57,8	49,9		60,0
				lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo)	76,4	63,5	72,8	67,8		70,0
				<b><i>4 kl. NMPP rezultatų procentais vidurkis</i></b>						
		Matematikos	71,7	73,0	59,0	80,8	65,0			
		Skaitymo	55,5	62,7	43,1	82,8	65,0			

			<i>1–10 klasių mokinių ugdymosi rezultatų metinis pažangumas</i>	97,2	97,8	95,1	95,9	100	viršyti, yra didesni už savivaldybės ir šalies atitinkamus procentinius vidurkius
			<b><i>Pasinaudota Kultūros paso paslauga</i></b>						Veiklos rezultatas iš dalies pasiektas. Tai priklausė nuo mokinių atsakomybės, lankomumo ir pan.
			Panaudota virtualių lėšų (proc.)	100	100	76,9	87,6	100	
			Edukacinės programos (vnt.)	7	5	8	12		
			Panaudota virtualių lėšų (Eur)	1596	1193	1499	1435		Veiklos rezultatas nepilnai pasiektas. Tai iš dalies priklausė nuo pasikeitusių Kultūros paso panaudojimo sąlygų.
			Mokinių įgijusių pradinį išsilavinimą (proc.)	100	100	100	100	100	
			Mokinių įgijusių pagrindinį išsilavinimą (proc.)	100	100	100	100	100	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
			Mokinių baigusių pradinio ugdymo programą ir nepasiekusių vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens pagal NMPP rezultatus (proc.)	0	0	0	0	0	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
			Mokinių baigusių pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusių vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens pagal NMPP rezultatus (proc.)	0	0	0	25	0	Veiklos rezultatų rodiklis iš dalies pasiektas. Patenkinamo lygmens nepasiekė tik matematikos NMPP 4 mokiniai.
			Paskatinta mokytojų (proc.)	100	100	100	100	100	
			Skatinimui skirta lėšų (tūkst. Eur)	3,4	3,3	3,4	5,4	5,4	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas. Lėšos panaudotos pedagogų

										<p>bendruomenės telkimui, paskatinimui mokytojų, kurių ugdomi mokiniai pasiekė aukštus NMPP bei olimpiadų rezultatus, psichologo asistento magistro studijoms kompensuoti,</p> <p>Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.</p> <p>Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.</p> <p>Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.</p> <p>Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.</p> <p>Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.</p> <p>Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.</p> <p>Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.</p> <p>Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.</p>
			Ugdymo(si) veiklos (pamokos) vertinimo aspektas „Mokomoji medžiaga susiejama su kitais mokomaisiais dalykais, gyvenimo patirtimi“ įvertis (balais)	3,3	3,5	3,5	3,5	3,5		
			Mokinių apklausos teiginio „Mokytojai įvairiais mokiniams patraukliais būdais pristato naują pamokos medžiagą“ įvertis (balais)	3,0	3,2	3,3	3,4	3,5		
			Mokinių tėvai gerai ir labai gerai vertina ugdymo aplinkos saugumą bei veiklų patrauklumą (proc.)	70	75	80	85	90		
			Mokinių dalyvavimas bent vienoje emocines kompetencijas ugdančioje programoje.	100	100	100	100	100		
			Mokinių savijautos rodikliai:	80	85	90	95	100		
			1–4 kl. mokinių noriai eina į mokyklą (proc.);	70	75	80	82	90		
			5–10 kl. mokiniai jaučiasi gerai (proc.); Darbuotojų gerai ir labai gerai vertina savijautą mokykloje (proc.);	70	75	80,1	85	90		
1.1. Uždavinys. Gerinti ugdymo kokybę aktualizuojant	1.1.1. Ilgalaikių mokomųjų dalykų ugdymo planų kokybės gerinimas.									



<p><b>plėtojant tradicijas, kuriant saugią ir patrauklią ugdymuisi aplinką teikti kokybišką vaikų ugdymą.</b></p>		Individualios specialistų konsultacijos PU vaikų šeimų (proc.)	50	55	60	65	70	rodiklis pasiektas.
		STEAM veiklos, skirtoms vaikų aktyviam veikimui, pasaulio pažinimui ir atradimams IU ir PU ugdymo procese (proc.)	50	55	60	65	70	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
		Ugdymo už mokyklos ribų organizavimas (kultūrinės-pažintinės veiklos) (vnt./per metus)	2	4	6	10	10	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
		Edukaciniuose užsiėmimuose kitose aplinkose per metus dalyvavusių PU vaikų (proc.)	50	70	80	85	100	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
		IU ir PU vaikų dalyvavimas regioniniuose, respublikiniuose ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų projektuose (proc.)	40	50	60	65	80	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
		Suorganizuotų bendrų renginių tarp skyrių skaičius per metus (vnt.)	1	2	3	4	4	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
		Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų įsitraukimas į sveikatą stiprinančios mokyklos tinklo veiklas (proc.)	30	40	50	55	60	Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas.
		Paraiškų teikimas įvairių projektų finansavimui gauti.	1	0	1	4	1	Veiklos rezultatų rodiklis viršytas. Gautas Erasmus+ ir sveikatos projektams finansavimas.
		Papildomų neformaliojo švietimo užsiėmimų skaičius IU ir PU vaikams (vnt.)	2	3	5	6	5	Veiklos rezultatų rodiklis viršytas.
			60	70	80	87	90	Veiklos rezultatų

			PU/IU grupių vaikų tėvai gerai ir labai gerai vertina ugdymo(si) kokybę (proc.)	50	55	60	65	90	rodiklis pasiektas.
			Vaikų per metus padariusių pažangą visose pasiekimų srityse (proc.)						Veiklos rezultatų rodiklis pasiektas iš dalies. Žemiausi pasiekimai kalbinės raiškos srityje. Daugėja vaikų su nežymiu kalbos neišsivystimu, mažas bendravimas su vaiku šeimoje.
2.1. Uždavinys. Gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) kokybę plėtojant inovatyvų ir patirtinį ugdymą, sudarant galimybes kiekvienam vaikui patirti sėkmę.			2.1.1. Kūrybingas ir veiksmingas pačių parengtos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas ir naujos parengimas, siekiant ugdytinių ugdymosi pažangos ir pasiekimų.						
			2.1.2. Atnaujintos Bendrosios priešmokyklinio ugdymo programos analizavimas ir įgyvendinimas siekiant kiekvieno vaiko ūgties.						
			2.1.3. Savalaikės pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams ir jų šeimoms.						
			2.1.4. Projektinės veiklos integravimas į ugdomąją veiklą (projektinių darbo metodų naudojimas: meninių, muzikinių, kultūrinių, ekologinių, sportinių, tarptautinių).						
			2.1.5. STEAM metodikos integravimas į ugdymo procesą. STEAM metodikos taikymas grupėse, lauko erdvėse, už ugdymo įstaigos ribų, namuose (išlaikant bendradarbiavimą ir bendravimą su tėvais).						
			2.1.6. Lauko pedagogikos tęstinumas. Įkuriamos naujos erdvės, ugdymui skirtos priemonės, padedančios organizuoti veiklas (gamtamokslinį, patirtinį, STEAM) lauke. Įprastos veikos perkeliamos į lauko erdves.						
			2.1.7. Ugdymo už mokyklos ribų organizavimas (kultūrinės-pažintinės veiklos).						
			2.1.8. Individualių vaiko poreikių tenkinimas organizuojant komandinį mokytojų darbą (integruotą veiklą, atvirų veiklų organizavimas, vaiko pažangos aptarimas ir pan.						
			2.1.9. Nuoseklus vaikų sveikatos stiprinimas ir sauga taikant sveikatos stiprinimo, fizinio aktyvumo, socialinio emocinio ugdymo veiklas integruotame ugdymo procese.						
2.2. Uždavinys. Formuoti mokyklos skyrių įvaidį, savitumą stiprinant aktyvios, kūrybiškos, pozityvios, bendradarbiaujančios įstaigos kultūrą, plėtojant šeimos įtraukimo galimybes, rengiant bendrus projektus su socialiniais partneriais.			2.2.1. Socialinio ir emocinio ugdymo programų plėtojimas ir vykdymas.						
			2.2.2. Tradicijų tęsimas organizuojant parodas, projektus, šventes, akcijas, teminius renginius bendradarbiaujant su tėvais ir specialistais.						
			2.2.3. Šeimos įtraukimo į ugdymo(si) procesą galimybių plėtojimas Naujų bendradarbiavimo formų (savanorystė, bendrų edukacinių erdvių kūrimas, išvykų į tėvų darbovietes ir kt.) įgyvendinimas.						
			2.2.4. Asmeninio meistriškumo ir kompetencijų tobulinimas.						
			2.2.5. Įstaigos bendruomenės narių komandinio darbo ir kultūros, tradicijų stiprinimas, skatinant neformalų bendravimą: bendros kavos pertraukėlės, teminės šventės, vakaronės, sporto varžybos, šeimyninės išvykos.						
			2.2.6. Socialinių partnerių mokymosi partnerystės tinklo kūrimas ir palaikymas.						
			2.2.7. Bendradarbiavimo galimybių plėtra tarp skyrių taikant įvairius būdus ir priemones.						
3. Veiklos tikslas. Kurti, stiprinti ir turtinti	SB VB	202,7	Gautos paramos lėšos (tūkst. Eur)						

mokyklos bazę naudojant ieškant dalyvaujant investicinėje programose bei įvairiuose projektuose.	materialinę efektyviai išteklius, rėmėjų,	ES	VMI 1,2 proc. parama							
		KT	Kitų rėmėjų parama	1,8 2,2	1,6 1,9	2,4 1,7	- 0,4	2,0		Rodiklis nepasiektas dėl LRV nutarimų. Yra pavienių asmenų ir verslo įmonių, kurios vertina mokyklos veiklą ir remia paslaugomis bei prekėmis.
			<i>Mokyklos parengtų projektų įsisavintos lėšos (tūkst. Eur)</i>	14,6	10,2	15,2	19,35	15,0		Veiklos rodiklis viršytas. Lėšos panaudotos gavus finansavimą ES remiamais ERASMUS ir savivaldybės konkursų projektams įgyvendinti.
			Papildomai gautos lėšos	14,0	3,0	25,3	21,2	20,0		Rodiklis pasiektas. Papildomomis lėšomis atnaujintos įstaigos skyrių patalpas, papildytos naujomis priemonėmis.
			<b>Pagerintos sąlygos ugdytiniam</b>							
			Atnaujinti kabinetai/grupės per metus (vnt.)	3	2	1	2	3		Rodiklis pasiektas iš dalies. Pertvarkytos patalpos ir įrengta klasė, atliktas mokinių tualetų kapitalinis remontas.
			Įsigyta išmaniųjų ekranų per metus (vnt.)	2	6	-	2	3		Rodiklis pasiektas, tačiau tik dviejose BU klasėse senas interaktyvias lentas reikėtų atnaujinti išmaniaisiais ekranais, PU/IU grupėse ugdymo vaizdumui

			Nupirkta Eduka licencijų (vnt.)	147	106	127	160	160	naudojami projektoriai.
			<i>Priemonės higienos normų atitikimo trūkumams šalinti:</i>						Rodiklis pasiektas. Papildomai skaitmenizavimui skirtos lėšos buvo panaudotos Eduka licencijoms įsigyti,
			Įsigyta kondicionierių (vnt.)	-	17	-	2	3	
			Teritorija aptverta higienos normas atitinkančio aukščio tvora (teritorijų sk.)	-	-	3	-	1	Rezultatas jau pasiektas ankstesniais metais. Visos klasėse ir grupėse bei kai kuriuose kabinetuose įrengti šilto/šalto oro kondicionieriai.
									Visi mokyklos skyriai aptverti higienos normas atitinkančio aukščio tvora. Mokyklos teritorija – iš dalies.
3.1. Uždavinys. Telkti bendruomenę kurti modernią, dinamišką, saugią, ugdymui(si), darbui ir tobulėjimui mokyklos aplinką.	3.1.1. Įstaigos lauko erdvių ir patalpų atnaujinimas/modernizavimas.								
	3.2.2. Naujų erdvių „atradimas“, judėjimui ir ugdymui skirtų lauko erdvių įrengimas.								
	3.2.3. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymo ir darbo sąlygų užtikrinimas.								
3.2. Uždavinys. Gerinti vaikų ugdymo(si) materialinę bazę, įsigyjant būtinų ir šiuolaikinių ugdymosi priemonių.	3.2.1. Mokomųjų kabinetų ir grupių turtinimas.								
	3.2.2. IT priemonių įsigijimas plėtojant informacinių technologijų naudojimą ugdymo procese.								
	3.2.3. Skaitmeninių ugdymo(si) priemonių bei kitų virtualių aplinkų teikiamų galimybių panaudojimas.								

**Mokinių skaičius ir jų kaita pagal klases**, nurodant mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP), skaičių klasėje (rugsėjo 1 d. duomenimis). *(Užpildyti lentelę ir trumpai aprašyti)*

Mokslo metai		Klasės														Iš viso:
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	IU	PU	
2023–2024	mok. sk.	25	17	17	15	12	11	19	12	11	15	-	-	102	27	<b>283</b>
	SUP sk.	9	4	6	0	4	1	4	3	4	5	-	-	26	18	<b>84</b>
2024–2025	mok. sk.	18	24	18	15	11	10	10	17	11	9	-	-	93	35	<b>271</b>
	SUP sk.	8	8	3	4	1	4	1	2	2	3	-	-	10	14	<b>60</b>
2025–2026	mok. sk.	17	18	25	18	11	10	11	12	14	11	-	-	80	36	<b>265</b>
	SUP sk.	2	3	3	1	1	2	5	1	2	2	-	-	1	4	<b>27</b>

Vidutinis klasės dydis (2026 m. rugsėjo 1 d.) ~ 11 mokinių.  
*Pastaba: 2025-2026 pažymėti SUP mokiniai, išskyrus turinčius kalbėjimo, fonetinių, fonologinių sutrikimų.*

<b>Mokinių, NMPP pasiekusių pagrindinį ir aukštesnį lygį, dalis (proc.)</b>					
Klasė	Dalykas	Pagrindinis lygis (7–8 balai)		Aukštesnysis lygis (9–10 balų)	
		Šalyje	Mokykloje	Šalyje	Mokykloje
4	Skaitymas	56,4	61,5	25,8	30,8
4	Matematika	69,6	76,9	19,9	23,1
8	Skaitymas	79,8	81,3	20,6	12,5
8	Matematika	55,8	31,3	8,4	-

<b>Mokinių, PUPP pasiekusių pagrindinį ir aukštesnį pasiekimų lygį, dalis (proc.)</b>					
Dalykas	Pagrindinis lygis (7–8 balai)		Aukštesnysis lygis (9–10 balų)		
	Šalyje	Mokykloje	Šalyje	Mokykloje	
Lietuvių kalba	51,94	44,5	16,0	0	
Matematika	39,8	88,9	12,1	0	
Komentariai					

<b>Mokinių, dalyvavusių olimpiadose skaičius ir dalis (proc.) lyginant su bendru mokyklos mokinių skaičiumi</b>		
Olimpiados:	Skaičius	Dalis (proc.)
savivaldybės	11 (iš 147)	7,48
šalies	6	4,08
tarptautinės		
Konkursai		
savivaldybės	12	8,16
šalies	35	23,8
tarptautinės		
Varžybos		
savivaldybės	45	30,61
šalies	20	13,6
tarptautinės		
Komentariai		

<b>Informacija „Tūkstantmečio mokyklų“ programos projekto rodiklių pagrindimui (pildo visos mokyklos)</b>	<b>Rodiklio reikšmė</b>	
	<b>2025 m.</b>	<b>Rajono siekiama reikšmė įgyvendinus pažangos planą</b>
Bendrojo ugdymo mokyklų 1–8 klasių komplektų, kurie yra jungtiniai, dalis (proc.)	0	<b>0,94</b>

Vienai sąlyginei mokytojo pareigybei tenkančių mokinių skaičius bendrojo ugdymo mokyklose	6,74	<b>14</b>
Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdomų integruotai bendrosios paskirties mokyklose, dalis (proc.)	22,7	<b>14,5</b>
Bendrojo ugdymo mokyklų klasių komplektų, kuriuose yra mažiau kaip 8 mokiniai, dalis (proc.)	0	<b>0</b>
Švietimo pagalbos specialistų, tenkančių 100 mokinių, skaičius	4,5	<b>1</b>
(Lyderystė) Vadovų, mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tinklaveikoje dalinantis (ne)sėkminga profesine patirtimi, siekiant kiekvieno mokinio pasiekimų ir pažangos, skaičius.	-	<b>25</b>
(Įtrauktis) Įtraukiojo neformaliojo švietimo veikloje dalyvaujančių SUP turinčių mokinių dalis (proc.)	52,94	<b>67</b>
(STEAM) Abiturientų, pasirinkusių valstybinius chemijos, fizikos ir informacinių technologijų brandos egzaminus, dalis (proc.)	Neaktualu	<b>Didės po 2%</b>
Neformaliojo švietimo veikloje mokykloje ir kitur dalyvaujančių mokinių dalis (proc.)	77,33	<b>78,2</b>
Komentarai		

<b>Informacija apie personalą</b>			
Darbuotojai	Patvirtintų direktoriaus įsak. etatų sk.	Užimtų etatų sk.	Darbuotojų sk.
Direktorius	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Pavaduotojas ugdymui	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Skyrių vedėjai	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Pavaduotojas ūkio reikalams	<b>0,75</b>	<b>0,75</b>	<b>1</b>
Bendrojo ugdymo mokytojai	<b>22,24</b>	<b>20,96</b>	<b>25</b>
Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	<b>3,33</b>	<b>3,33</b>	<b>3</b>
Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	<b>11,13</b>	<b>11,13</b>	<b>10</b>
Kiti pedagoginiai darbuotojai	<b>2,5</b>	<b>2,5</b>	<b>4</b>
Nepedagoginiai darbuotojai	<b>38,7</b>	<b>38,7</b>	<b>40</b>
Komentarai			

	Skaičius	Dalis
Vienam bendrojo ugdymo mokytojui tenkančių mokinių skaičius	<b>6</b>	<b>4,08</b>
Bendrojo ugdymo mokytojų, dirbančių pilnu (ir didesniu) etatu, skaičius ir dalis (proc.)	<b>15</b>	<b>60</b>
Priešmokyklinio ugdymo mokytojų, dirbančių pilnu etatu (ir didesniu), skaičius ir dalis (proc.)	<b>3</b>	<b>100</b>
Ikimokyklinio ugdymo mokytojų, dirbančių pilnu etatu (ir didesniu), skaičius ir dalis (proc.)	<b>7</b>	<b>77,7</b>
Aukštos kvalifikacijos mokytojų (metodininkų ir ekspertų) skaičius ir dalis (proc.)	<b>15</b>	<b>34,09</b>
Komentarai		

<b>Informacija apie švietimo pagalbą</b>	Skaičius	Dalis
Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ir ugdytinių skaičius ir dalis (proc.)	<b>27</b>	<b>18,36</b>

Negalią turinčių mokinių skaičius ir dalis (proc.) nuo mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus dėl išskirtinių gabumų) ugdomų integruotai mokykloje	<b>9</b>	<b>6,12</b>

Švietimo pagalbos specialistai	Patvirtintų direktoriaus įsak. etatų sk.	Užimtų etatų sk.	Darbuotojų sk.
Logopedas	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Specialusis pedagogas	<b>1,25</b>	<b>1,25</b>	<b>1</b>
Psichologo asistentas	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Socialinis pedagogas	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Mokinio padėjėjas	<b>6,5</b>	<b>5,75</b>	<b>7</b>
Bibliotekininkas	<b>0,75</b>	<b>0,75</b>	<b>1</b>
Komentarai			

<b>Vieno vaiko išlaikymas 2025 m.</b>	Suma, Eur
Mokymo lėšos, tenkančios vienam mokiniui	<b>4798,50</b>
Aplinkos lėšos, tenkančios vienam mokiniui	<b>3531,09</b>
Mokymo ir aplinkos lėšos, tenkančios vienam mokiniui	<b>8329,59</b>

### Informacija apie įstaigos finansavimą

Gautos lėšos	Patvirtinti asignavimai, Eur		Panaudoti asignavimai, Eur	
	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.
<b>Valstybės biudžeto lėšos:</b>	<b>1155868,99</b>	<b>1350914,56</b>	<b>1155887,99</b>	<b>1350914,56</b>
Mokymo lėšos	1113500,00	1281200,00	1113500,00	1281200,00
Lėšos, skirtos vaikų, atvykusių į Lietuvos Respubliką iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, pavėžėjimo į mokyklą ir atgal ir pedagoginių darbuotojų papildomam darbui apmokėti	1400,00	0	1440,00	0
Lėšos, projekto „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams socialinę riziką patiriančių šeimų“, vykdymui	455,22	673,90	455,22	673,90
Lėšos, vadovėliams atnaujinti				
Lėšos, skirtos išlaidoms, susijusioms su valstybinių ir savivaldybių mokyklų mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas, personalo optimizavimu ir atnaujinimu, apmokėti	1100,00	1530,00	1079,00	1530,00
Lėšos, skirtos pedagoginių darbuotojų, dirbančių pagal ikimokyklinio,	1500,00	10700,00	1500,00	10700,00

priešmokyklinio ir neformaliojo vaikų švietimo programas savivaldybės mokyklose, padidintam darbo užmokesčiui nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. mokėti				
Lėšos, skirtos nemokamam mokinių maitinimui	37913,77	56810,66	37913,77	56810,66
<b>Savivaldybės biudžeto lėšos:</b>	<b>931320,07</b>	<b>984252,29</b>	<b>931320,07</b>	<b>984252,29</b>
Skaitmeninio ugdymo plėtra	3380,00	4150,00	3380,00	4150,00
Saugių ugdymo sąlygų įstaigose, vykdančiose ugdymo programas, užtikrinimas	21000,00	12000,00	21000,00	12000,00
Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų motyvacijos programos įgyvendinimas	3300,00	5619,00	3300,00	5619,00
Vėdinimo ir kondicionavimo sistemų įrengimas savivaldybės ugdymo įstaigose		2600,00		2600,00
Sveikatos projektas „Buvimas kartu gydo 5“	1000,00	2000,00	1000,00	2000,00
Meno kolektyvų veiklos stiprinimas		2045,00		2045,00
Dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvų ugdymo įstaigose įgyvendinimas programa		1000,00		1000,00
Įrengimui ar atnaujinimui vaizdo kamerų savivaldybės ugdymo įstaigose	1000,00		1000,00	
Savarankiškomis funkcijoms atlikti	891100,00	942800,00	891100,00	942800,00
Socialinio ir emocinio ugdymo programų įgyvendinimas				
Lėšos, skirtos socialiai remtinų vaikų maitinimui	5788,97	6927,19	5788,97	6927,19
Lėšos, skirtos maisto gamybai iš dalies padengti	4751,10	5111,10	4751,10	5111,10
<b>Specialiųjų programų lėšos</b>	<b>62700,00</b>	<b>60200,00</b>	<b>55290,50</b>	<b>58071,20</b>
<b>Gautos paramos lėšos (1,2 %)</b>	<b>2434,73</b>	<b>0</b>	<b>632,65</b>	<b>0</b>
<b>Kitų rėmėjų lėšos</b>	<b>1695,51</b>	<b>410,32</b>	<b>1695,51</b>	<b>1713,54</b>
<b>Europos Sąjungos projektų lėšos:</b>	<b>34547,02</b>	<b>25069,31</b>	<b>21307,28</b>	<b>25290,26</b>
Vadovėliams atnaujinti	4613,36	4000,66	4613,36	4000,66
Erasmus + projektas „SUPraskime“	22915,20		14233,86	8681,34
Erasmus + projektas „SUPerMokykla“		17130,40		8670,01
Lėšos, projekto „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams socialinę riziką	2460,06	3938,25	2460,06	3938,25

**IV SKYRIUS**  
**PROBLEMAS / IŠŪKIAI IR JŲ SPRENDIMAI**

Eil. Nr.	Problema / iššūkis	Problemai / iššūkiui spręsti taikytos priemonės	Jeigu neišspręsta, kokių tolesnių veiksmų bus imamasi
1.	Plintanti negatyvių socialinių veiksnių įtaka (socialiniai tinklai, žalingi įpročiai, demografinė padėtis, menkas materialinis apsirūpinimas) daro įtaką ugdymo(si) proceso efektyvumui, kultūros ir bendravimo elgsenai. Daugėja šeimų, nepakankamai laiko ir dėmesio skiriančių vaikų ugdymui.	<p>Buvo organizuotas tėvų švietimas tėvų susirinkimų metu, paskaitos–diskusijos, teiktos individualios konsultacijos: vaikų auklėjimo, užimtumo, žalingų įpročių prevencijos, profesijos pasirinkimo, ugdymo ir kt. klausimais.</p> <p>Vykdyti individualūs pokalbiai su mokiniais, bendradarbiauta su klasių auklėtojais, mokytojais, psichologu, karjeros specialistu, visuomenės sveikatos specialistu, organizuotos prevencinės veiklos: „Savaitė be patyčių“, tarptautinė tolerancijos diena, renginys „Patyčioms – NE“, prevencinė pamoka „Vaikų atsakomybės ir pareigos“.</p> <p>Mokykloje nuosekliai įgyvendintos socialinio emocinio ugdymo programos LIONS QUEST, KIMOCHI, vyko prevenciniai renginiai ir tėvų švietimas. Mokykla įsijungė į „Mokyklų be priklausomybių klubą 2025“.</p> <p>Vadovaujantis mokinių pasiekimų ir pažangos aprašu 5–10 klasėse 100 proc. mokinių su klasės auklėtoju fiksavo ir analizavo asmeninę pažangą „Pažangos dienoraštyje“, tai aptarė su tėvais. Stebimas BU mokinių pažangos stabilumas, ieškoma būdų jo augimui.</p>	
2.	Nepakankamas tėvų galimybių pažinimas ir jų įtraukimas į vaikų ugdymą ir bendras veiklas. Socialinių partnerysčių plėtojimas, siekiant ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas.	<p>Suburta ir pradėjo veiklą Tėvų taryba vadovaudamasi tėvų tarybos veiklos nuostatais, patvirtintais 2025-11-11 direktoriaus įsakymu Nr. V1-221.</p> <p>Šeimos įtraukimui į bendrą veiklą, bendruomeniškumo skatinimui organizuotos veiklos: akcija „Šviesos upė“, Užgavėnių pramogos, Šeimos, Senelių, Išleistuvių šventės ir kt. Tėveliai padėjo rengti ir dalyvavo šventėse, veiklose, susirinkimuose, akcijose, parodose. Pelėdnagių „Dobiliuko“</p>	

		<p>skyrtaus tėveliai dalyvavo žygyje, skirtame Kovo-11-ajai „Pasveikinkim vieni kitus garsiai!“</p> <p>Organizuoti grupių tėvelių susirinkimai, individualūs pokalbiai, aptarimai. Visų skyrių vaikai su tėveliais dalyvavo Kėdainių miesto gimtadienio šventėje. „Ažuoliuko“ skyriuje tėvelių iniciatyva sužibo „Kalėdiniai stebuklai mūsų kieme“ darželio kiemo teritorijoje.</p> <p>Tėvų (globėjų) lyderystės ugdymas ir asmeninio augimo buvo skatinimas planuojant ir pravedant veiklas grupėse. Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriuje ugdytinės tėtis pravedė veiklą ir pristatė policijos profesiją ir visai įstaigai edukaciją apie policijos darbą. Tėvai aktyviai įsitraukė į Maisto banko akciją ir akciją „Gyvūnų Kalėdos“.</p> <p>Mokyklos tarybos nariai – pradinių klasių tėvai, tradiciškai prisidėjo organizuojant mokykloje netradicinę dieną „Renkuosi mokytis“. Labūnavos pagrindinės mokyklos bendruomenė ir "Ažuoliuko" skyrius aktyviai įsijungė į visoje Lietuvoje organizuojamą akciją „Maisto bankas“ ir Carito akciją "Dosnumo krepšelis". Mokyklos darbuotojų dosniai pripildytų krepšeliai išdalinti vienišioms, sergantiems, kitiems sunkumų patiriantiems žmonėms.</p>	
3.	Pedagogų emocinis nuovargis, rutina mokykloje.	<p>90 proc. mokytojų dalyvavo Kėdainių švietimo pagalbos tarnybos organizuotame forume „Laimingas mokytojas – laimingas mokinys“.</p> <p>Mokytojai turėjo galimybę dalyvauti lektorės Lidijos Laurinčiukienės paskaitų cikle „Motyvacija ir savimotyvacija gerai psichinei savijautai“ pagal įstaigos parengtą projektą „Buvimas kartu gydo 5“.</p> <p>Septyni mokytojai dalyvavo mokymuose „5 įsitraukusio mokymo matmenys“ ir kt.</p> <p>Įstaigos bendruomenės narių komandinio darbo ir kultūros tradicijų stiprinimui, skatinant neformalųjį bendravimą organizuoti edukaciniai seminarai–išvykos: Šakių r. Panemunių mokykloje- daugiafunkciame centre – seminaras „Bendradarbiavimo</p>	

		<p>svarba stiprinant bendruomenės emocinę gerovę“; Jonavos „Neries“ pagrindinėje mokykloje – seminaras „Vertinimo formų ir būdų taikymas įvairiose situacijose“; Panevėžio regioniniame STEAM atviros prieigos centre – edukacinė programa „Šiuolaikinė pamoka. Mokytojo veiksniai, užtikrinantys pamokos kokybę“, dalyvaujant pažintinėje veikloje „Kodėl vanduo neužšąla prie nulio?“. Šios veiklos skatino pedagogų profesinį dialogą, refleksiją ir tarpusavio palaikymą. Svarbi bendradarbiavimo dalis buvo tarptautinė veikla. Mokykla aktyviai dalyvavo ERASMUS+ projektuose: darbo stebėjimo vizitu pedagogų komanda lankėsi Bulgarijoje, vyko tarptautinio projekto „SUPraskime“ mokytojų mobilumas Ispanijoje, parengtas ir vykdytas ERASMUS+ projektas „SUPerMokykla“, kurio metu mokytojai dalyvavo mobilumuose Graikijoje ir Islandijoje. Grįžę iš susitikimų rengė paskaitas mokyklos ir rajono pedagogams, dalijosi gerąja patirtimi. Šios veiklos stiprina tarptautinį profesinį bendradarbiavimą ir mokytojų tarpkultūrines kompetencijas. Darbuotojai turėjo galimybę kartu vykti į teatrą, koncertus.</p>	
4.	Neaptverta mokyklos teritorija apsunkina saugios ugdymosi aplinkos užtikrinimą.	Savo darbuotojų jėgomis ir dalinai lėšomis pavyko aptverti mokyklos aplinkos teritoriją, tačiau neįrengti vartai. Sutaupius ar gavus papildomai lėšų planuotume įsirengti vartus ir vartelius taip užtikrindami pašalinių asmenų patekimą į teritoriją.	Informacija apie poreikį pateikta bendrai renkant mokyklų duomenis.
5.	Reikalingas maisto ruošimo patalpos remontas, naujos krosnies pirkimas.	Tam reikalingos papildomos lėšos, buvos teikta tik bendra informacija apie poreikį, tačiau nebuvo paskaičiuota sąmata.	2025-12-31 pateiktas argumentuotas prašymas Nr. R1-230 Kėdainių rajono savivaldybės merui ir administracijos direktoriui „Dėl lėšų skyrimo „Ažuoliuko“ virtuvės remontui“ su darbų ir medžiagų sąmata.
6.	Susiformavus pirmos klasės mokinių komplektui Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriuje nebuvo patalpų ugdymui.	Papildomai gautas 12000 Eur finansavimas Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriaus I klasės įrengimui. Perkant dalį paslaugų, kitus darbus atliekant	

		savo pajėgumais klasei patalpa įrengta kapitališkai pertvarkius buvusias skalbyklos patalpas, dar papildomai atliktas kapitalinis mokinių tualetų remontas.	
7.	Dėl „Ažuoliuko“ ir Nociūnų skyrių pastatų prastos būklės sunku užtikrinti sąlygas, atitinkančias higienos normų reikalavimus.	Anksčiau prašymai teikti 2024-10-24 Nr. R1-138, 2024-01-31 Nr. R1-13, 2021-11-16 Nr. R1-12, 2019-01-17 R1-15, 2019-10-24 Nr. R1-205, nes ši problema jau įsisenėjusi: pastatai blokiniai, jų pamatai ištrupėję, per juos sunkiasi vanduo į rūšio ir kitas patalpas, ugdymosi patalpose jaučiama drėgmė. Be to „Ažuoliuko“ skyriaus stogas dengtas asbestine danga. Dėl senų pastatų būklės, nesandarių langų ir sienų neracionaliai naudojamos šildymui skirtos lėšos. Siekiant užtikrinti tinkamą temperatūrą grupėse ir klasėse Nociūnų ir „Ažuoliuko“ skyrių pastatuose tenka papildomai patalpas šildyti elektriniais prietaisais/kondicionieriais. UAB „Verslo aljansas“ atliko minėtų statinių apžiūrą ir pateikė aktus.	2025-12-31 pateiktas argumentuotas prašymas Nr. R1-229 Kėdainių rajono savivaldybės merui ir administracijos direktoriui „Dėl Labūnavos pagrindinės mokyklos „Ažuoliuko“ ir Nociūnų skyriaus pastatų renovacijos su statinių apžiūros įvertinimo aktais.
8.	Mokykliniai autobusai pastaruoju metu dažnai genda, reikalingos didelės papildomos išlaidos jų remontui.	Visi mokyklos autobusai jau yra nulinės vertės. Vienas jų eksploatuojamas nuo 2010 m., pagaminimo data – 2007 m. Išleista 17 633 tūkst. Eur mokyklinių autobusų remontui perskirstant kitų išlaidų straipsnių lėšas.	2025-12-31 pateiktas prašymas Nr. R1-231 Kėdainių rajono savivaldybės merui ir administracijos direktoriui „Dėl lėšų skyrimo mokyklinio autobuso įsigijimui“.

## V SKYRIUS PERSPEKTYVOS

2026 m. mokykla savo veiklą organizuos ir jai priskirtas funkcijas vykdys vadovaujantis Kėdainių rajono savivaldybės 2026-2028 m. strateginiu veiklos planu, patvirtintu 2026 m. vasario 20 d. Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-33 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės 2026-2028 m. strateginio veiklos plano tvirtinimo“ ir Kėdainių rajono savivaldybės 2026 m. biudžetu, patvirtintu 2026 m. vasario 20 d. Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-36 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės 2026-2028 metų biudžeto patvirtinimo“, Kėdainių r. Labūnavos pagrindinės mokyklos Strateginiu veiklos planu 2023–2027 metams, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2023-01-18 įsakymu Nr. V1–11, Kėdainių r. Labūnavos pagrindinės mokyklos 2026 metų veiklos planu, patvirtintu 2026-01-30 mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V1-26, Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa, patvirtinta 2025-07-11 mokyklos

direktoriaus įsakymu Nr. V1-146, parengta vadovaujantis naujomis ikimokyklinio ugdymo metodinėmis rekomendacijomis, ikimokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų aprašu, priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, pradinio, pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, Bendraisiais ugdymo planais, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarka ir kitais dokumentais.

2026 m. mokyklai vykdant jai priskirtas funkcijas ir toliau sieks užtikrinti kokybišką įvairių poreikių vaikų ugdymą(si), kurti sveiką, saugią emocinę ir fizinę aplinką ugdymo įstaigoje. Reikalingos didžiausios investicijos „Ąžuoliuko“ ir Nociūnų skyrių pastatų renovacijai, skyrių kiemų atnaujinimui, „Ąžuoliuko“ skyriaus maisto ruošimo patalpos, Nociūnų skyriaus „Bitučių“ grupės ir prausyklos, Ąžuoliuko skyriaus prausyklų, Pelėdnagių „Dobiliuko“ skyriaus mokinių sanitarinių mazgų remontui, naujo autobusiuko įsigijimui.

Tikimasi, kad suplanuoti darbai vyks sklandžiai ir laiku, ugdymas atitiks numatytus rodiklius, o PUPP ir NMPP rezultatai pasieks bei viršys rajono bei šalies vidurkį.

---

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla 191020750, Barupės g. 2, Labūnava, 58173, Pelėdnagių sen., Kėdainių r.
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2025 m. mokyklos veiklos ataskaita
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-03-26 Nr. R1-45
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rita Karnilavičienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RITA KARNILAVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-03-26 11:42:00 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-03-26 11:42:19 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-07-09 13:14:22 – 2030-07-09 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.90.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-03-26 11:48:15)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-03-26 11:48:15 DBSIS

**Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>544.360,59</b>	<b>541.348,36</b>
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	544.360,59	541.348,36
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		467.429,05	446.309,37
II.3	Infrastruktūros statiniai		1.488,71	2.502,06
II.4	Kiti statiniai		24.566,70	26.647,74
II.5	Mašinos ir įrenginiai		29.199,38	34.843,66
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		21.676,75	31.045,53
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>181.699,94</b>	<b>184.975,21</b>
I	Atsargos	P08	3.031,34	2.090,46
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		3.031,34	2.090,46
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	3.383,96	2.517,73
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	163.522,64	161.352,05
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			0,00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	5.815,06	5.501,32
III.5	Sukauptos gautinos sumos		157.591,22	155.850,73
III.6	Kitos gautinos sumos		116,36	
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	11.762,00	19.014,97
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>726.060,53</b>	<b>726.323,57</b>

(tęsinys kitame puslapyje)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>557.974,43</b>	<b>562.860,21</b>
I	Iš valstybės biudžeto		211.164,98	220.747,21
II	Iš savivaldybės biudžeto		331.877,15	318.422,58
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		4.699,55	12.781,53
IV	Iš kitų šaltinių		10.232,75	10.908,89
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>160.651,75</b>	<b>158.168,43</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		37.481,91	45.530,70
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	37.481,91	45.530,70
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		123.169,84	112.637,73
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	4.312,10	4.729,40
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			201,32
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	118.857,74	107.707,01
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>7.434,35</b>	<b>5.294,93</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		7.434,35	5.294,93
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2.139,42	-857,16
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		5.294,93	6.152,09
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		726.060,53	726.323,57

\_\_\_\_\_  
Rita Karmilavičienė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Gintarė Urbonavičienė  
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Vyriausioji buhalterė  
(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>2.460.081,31</b>	<b>2.224.582,08</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.402.654,00	2.171.791,70
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.372.177,55	1.193.454,47
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		996.235,23	952.237,85
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		33.148,36	23.554,28
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		1.092,86	2.545,10
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		57.427,31	52.790,38
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	57.427,31	52.790,38
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS</b>	<b>P02</b>	<b>-2.458.385,07</b>	<b>-2.226.188,94</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.072.145,11	-1.845.468,72
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-32.431,91	-33.163,17
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-97.736,97	-130.852,53
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-265,68	-96,17
V	TRANSPORTO		-35.251,05	-31.633,52
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-2.989,30	-16.495,05
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-17.680,46	-29.552,53
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-159.881,11	-124.008,71
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		-3.114,00	-1.848,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-36.889,48	-13.070,54
XIV	KITOS			
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>1.696,24</b>	<b>-1.606,86</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>443,19</b>	<b>749,70</b>
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	2.757,63	2.518,81
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS		-2.314,44	-1.769,11
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>	<b>P23</b>	<b>-0,01</b>	
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>2.139,42</b>	<b>-857,16</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>2.139,42</b>	<b>-857,16</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

\_\_\_\_\_  
Rita Karnilavičienė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Gintarė Urbonavičienė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Vyriausioji buhalterė  
(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>-5.452,97</b>	<b>0,00</b>	<b>-5.452,97</b>	<b>15.009,82</b>	<b>0,00</b>	<b>15.009,82</b>
I	Iplaukos		2.478.543,21	0,00	2.478.543,21	2.239.043,72	0,00	2.239.043,72
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		2.357.293,20	0,00	2.357.293,20	2.126.246,76	0,00	2.126.246,76
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1.351.161,28	0,00	1.351.161,28	1.156.214,56	0,00	1.156.214,56
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		980.652,29	0,00	980.652,29	931.354,94	0,00	931.354,94
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		25.069,31	0,00	25.069,31	34.547,02	0,00	34.547,02
I.1.4	Iš kitų šaltinių		410,32	0,00	410,32	4.130,24	0,00	4.130,24
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		59.871,20	0,00	59.871,20	54.488,11	0,00	54.488,11
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		59.871,20	0,00	59.871,20	55.290,50	0,00	55.290,50
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		1.507,61	0,00	1.507,61	3.018,35	0,00	3.018,35
II	Pervestos lėšos		-59.874,13	0,00	-59.874,13	-55.202,41	0,00	-55.202,41
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-59.871,20	0,00	-59.871,20	-55.170,41	0,00	-55.170,41
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		-2,93	0,00	-2,93			
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams					-32,00	0,00	-32,00
III	Išmokos	P02	-2.424.122,05	0,00	-2.424.122,05	-2.168.831,49	0,00	-2.168.831,49
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-2.037.667,12	0,00	-2.037.667,12	-1.785.580,21	0,00	-1.785.580,21
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-99.698,93	0,00	-99.698,93	-131.727,08	0,00	-131.727,08
III.3	Komandiruočių		-265,68	0,00	-265,68	-96,17	0,00	-96,17
III.4	Transporto		-35.960,96	0,00	-35.960,96	-30.753,47	0,00	-30.753,47
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-2.719,83	0,00	-2.719,83	-16.561,73	0,00	-16.561,73
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-22.277,66	0,00	-22.277,66	-30.655,47	0,00	-30.655,47
III.7	Atsargų įsigijimo		-106.077,51	0,00	-106.077,51	-82.479,32	0,00	-82.479,32
III.8	Socialinių išmokų		-35.106,12	0,00	-35.106,12	-20.843,68	0,00	-20.843,68
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-84.348,24	0,00	-84.348,24	-70.134,36	0,00	-70.134,36
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>B</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>-6.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-6.400,00</b>			
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-6.400,00	0,00	-6.400,00			
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>4.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.600,00</b>			
I	Išplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		4.600,00	0,00	4.600,00			
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		3.600,00	0,00	3.600,00			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių		1.000,00	0,00	1.000,00			
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentu padidėjimas (sumažėjimas)		-7.252,97	0,00	-7.252,97	15.009,82	0,00	15.009,82
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		19.014,97		19.014,97	4.005,15		4.005,15
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		11.762,00		11.762,00	19.014,97		19.014,97

Rita Karnilavičienė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Gintarė Urbonavičienė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Direktorė  
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė  
(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						6.152,09	6.152,09	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		-857,16	-857,16	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						5.294,93	5.294,93	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		2.139,42	2.139,42	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						7.434,35	7.434,35	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Rita Karnilavičienė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Gintarė Urbonavičienė

(vyr. buhalteris (buhalteris), jeigu atskaitoma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Direktorė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vardas ir pavardė)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-2.226.188,94		-2.226.188,94
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.845.468,72		-1.845.468,72
1.2	Nusidėėjimo ir amortizacijos									-33.163,17		-33.163,17
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-130.852,53		-130.852,53
1.4	Komandiruočių									-96,17		-96,17
1.5	Transporto									-31.633,52		-31.633,52
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-16.495,05		-16.495,05
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-29.552,53		-29.552,53
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-124.008,71		-124.008,71
1.10	Socialinių išmokų									-1.848,00		-1.848,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-13.070,54		-13.070,54
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-2.168.831,49		-2.168.831,49
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.785.580,21		-1.785.580,21
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-131.727,08		-131.727,08
3.1.3	Komandiruočių									-96,17		-96,17
3.1.4	Transporto									-30.753,47		-30.753,47
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-16.561,73		-16.561,73
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-30.655,47		-30.655,47
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-82.479,32		-82.479,32
3.1.8	Socialinių išmokų									-20.843,68		-20.843,68
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-70.134,36		-70.134,36
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-2.458.385,07		-2.458.385,07
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.072.145,11		-2.072.145,11
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-32.431,91		-32.431,91
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-97.736,97		-97.736,97
1.4	Komandiruočių									-265,68		-265,68
1.5	Transporto									-35.251,05		-35.251,05
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-2.989,30		-2.989,30
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-17.680,46		-17.680,46
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-159.881,11		-159.881,11
1.10	Socialinių išmokų									-3.114,00		-3.114,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-36.889,48		-36.889,48
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-2.424.122,05		-2.424.122,05
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.037.667,12		-2.037.667,12
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-99.698,93		-99.698,93
3.1.3	Komandiruočių									-265,68		-265,68
3.1.4	Transporto									-35.960,96		-35.960,96
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-2.719,83		-2.719,83
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-22.277,66		-22.277,66
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-106.077,51		-106.077,51
3.1.8	Socialinių išmokų									-35.106,12		-35.106,12
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-84.348,24		-84.348,24
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		164,90							164,90
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		164,90							164,90
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		164,90							164,90
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-164,90		X		X	X		-164,90
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-164,90		X		X	X		-164,90
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00							0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00							0,00
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X	3.502,59	X	X	X	X	X	X	3.502,59
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

**Pastabos:**

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

Nematerialiojo turto grupėms taikomi  
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki  
didžiausio (metais):

<b>Nematerialiojo turto grupės</b>	<b>Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)</b>	<b>Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Programinė įranga ir jos licencijos	1	1

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Stripsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	818.210,24	10.964,86	34.110,55	55.946,85	104.781,48	84.804,25		1.108.818,23
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)	45.768,35			2.600,00		3.800,00		52.168,35
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				2.600,00		3.800,00		6.400,00
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina	45.768,35							45.768,35
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergrupavimai (+/-)		-598,35		-1.120,00		-18.328,81		-20.047,16
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	863.978,59	10.366,51	34.110,55	57.426,85	104.781,48	70.275,44		1.140.939,42
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			2.895,91	8.786,53	104.781,48	30.002,09		146.466,01
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-371.900,87	-8.462,80	-7.462,81	-21.103,19	-104.781,48	-53.758,72	X	-567.469,87
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma	-10.637,29						X	-10.637,29
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-14.011,38	-697,21	-2.081,04	-7.299,18		-8.343,10	X	-32.431,91
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergrupavimai (+/-)		282,21		174,90		13.503,13	X	13.960,24
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-396.549,54	-8.877,80	-9.543,85	-28.227,47	-104.781,48	-48.598,69	X	-596.578,83
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	467.429,05	1.488,71	24.566,70	29.199,38	0,00	21.676,75		544.360,59
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	446.309,37	2.502,06	26.647,74	34.843,66	0,00	31.045,53		541.348,36
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo  
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai ne naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

<b>Ilgalaikio materialiojo turto grupės</b>	<b>Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)</b>	<b>Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Pastatai	75	100
Infrastruktūros statiniai	15	15
Kiti statiniai	15	15
Mašinos ir įrenginiai	3	15
Transporto priemonės	4	6
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	4	15

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Hgalais materialūs ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2.090,46						2.090,46
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		187.740,31						187.740,31
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		187.733,91						187.733,91
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		6,40						6,40
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-186.799,43						-186.799,43
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)		-157.670,04						-157.670,04
3.3	Sunaudota veikloje		-29.129,39						-29.129,39
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		3.031,34						3.031,34
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		3.031,34						3.031,34
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		2.090,46						2.090,46

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	3.383,96	2.517,73
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	3.383,96	2.517,73
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	3.383,96	2.517,73

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	163.522,64	157.707,58		161.352,05	155.850,73	
1.1	Gautinos finansavimo sumos				0,00	0,00	
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	5.815,06			5.501,32		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	5.815,06			5.501,32		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	157.591,22	157.591,22		155.850,73	155.850,73	
1.5.1	Iš biudžeto	157.591,22	157.591,22		155.850,73	155.850,73	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	116,36	116,36				
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	163.522,64	157.707,58		161.352,05	155.850,73	

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	11.762,00		19.014,97	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	11.762,00		19.014,97	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	11.762,00		19.014,97	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**P12 Finansavimo sumos**

**FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1</b>	<b>Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)</b>	<b>220.747,21</b>	<b>1.351.161,28</b>	<b>0,00</b>				<b>-1.360.743,51</b>
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	220.655,53		69.158,35				-78.766,11
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	91,68	1.351.161,28	-69.158,35				-1.281.977,40
<b>2</b>	<b>Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)</b>	<b>318.422,58</b>	<b>984.252,29</b>	<b>0,00</b>	<b>35.131,06</b>			<b>-1.005.928,78</b>
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	315.996,53	6.750,00	48.669,13	35.131,06			-78.052,68
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2.426,05	977.502,29	-48.669,13				-927.876,10
<b>3</b>	<b>Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)</b>	<b>12.781,53</b>	<b>25.069,31</b>	<b>0,00</b>				<b>-33.148,36</b>
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	8.850,21	0,00	8.698,51				-12.849,17
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	3.931,32	25.069,31	-8.698,51				-20.299,19
<b>4</b>	<b>Iš kitų šaltinių</b>	<b>10.908,89</b>	<b>410,32</b>		<b>6,40</b>			<b>-1.092,86</b>
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	10.681,31			6,40			-912,86
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	227,58	410,32					-180,00
<b>5</b>	<b>Iš viso finansavimo sumų</b>	<b>562.860,21</b>	<b>2.360.893,20</b>	<b>0,00</b>	<b>35.137,46</b>			<b>-2.400.913,51</b>

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

**P12 Finansavimo sumos**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį			Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos gražintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		Kiti pokyčiai
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					211.164,98
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					211.047,77
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					117,21
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					331.877,15
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					328.494,04
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					3.383,11
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		-2,93			4.699,55
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					4.699,55
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-2,93			0,00
4	Iš kitų šaltinių					10.232,75
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					9.774,85
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					457,90
5	Iš viso finansavimo sumų		-2,93			557.974,43

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

**FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		220.747,21	220.747,21		211.164,98	211.164,98
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		318.422,58	318.422,58		331.877,15	331.877,15
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		12.781,53	12.781,53		4.699,55	4.699,55
4	Iš kitų šaltinių		10.908,89	10.908,89		10.232,75	10.232,75
5	<b>Iš viso</b>		<b>562.860,21</b>	<b>562.860,21</b>		<b>557.974,43</b>	<b>557.974,43</b>

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		410,32				410,32
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai		410,32				410,32
	UAB "Daivida"	173113092	410,32				410,32
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X		X	X	X	
5	Anonimiškai	X		6,40			6,40
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	410,32	6,40			416,72

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

\*\* Jei panauda gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,

o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta

metinė to turto nusidėvėjimo suma;

- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

\*\*\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus

apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8

priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	10.333,63	410,32		-1.713,54				9.030,41
2	Turtu, išskyrus pinigus		6,40		-6,40				0,00
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	<b>Iš viso</b>	<b>10.333,63</b>	<b>416,72</b>		<b>-1.719,94</b>				<b>9.030,41</b>

\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**P15 Atidėjiniai**

**ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ**

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams				
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Suntaupoms atkurti				
11	Kita*	45.530,70	37.481,91		-45.530,70
<b>12</b>	<b>Iš viso atidėjinių</b>	<b>45.530,70</b>	<b>37.481,91</b>		<b>-45.530,70</b>

\* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

**P15 Atidėjiniai**

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaupoms atkurti			
11	Kita*			37.481,91
12	<b>Iš viso atidėjinių</b>			<b>37.481,91</b>

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

**ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Atidėjinių panaudojimo laikas</b>	<b>Įsigijimo savikaina (nediskontuota)</b>	<b>Diskontuota vertė</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	37.481,91	37.481,91
3	Po penkerių metų		
<b>4</b>	<b>Atidėjinių suma, iš viso</b>	<b>37.481,91</b>	<b>37.481,91</b>

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

**P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos**

**INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai				201,32	55,32	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	4.312,10			4.729,40	11,15	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	118.857,74			107.707,01		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	118.857,74			107.707,01		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	123.169,84			112.637,73	66,47	

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

**P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS  
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE\***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>57.427,31</b>	<b>52.790,38</b>
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	57.427,31	52.790,38
1.4	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>57.427,31</b>	<b>52.790,38</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

**P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE \***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>2.757,63</b>	<b>2.518,81</b>
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	2.757,63	2.518,81
1.6	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>	<b>-2.314,44</b>	<b>-1.769,11</b>
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-2.314,44	-1.769,11
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
<b>4</b>	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>443,19</b>	<b>749,70</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:0

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis						
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomams ir jų šeimų nariams		Kita	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomams ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	93	-1.882.769,84	-67.835,28	-10.760,84		-30.677,67	95	-1.668.995,56	-78.530,12	-6.548,88		-57.196,83
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	4,0	-175.806,86	-17.984,46			-9.274,03	4,0	-143.210,30	-28.177,43			-14.764,80
5.2	kiti darbuotojai	89,0	-1.706.962,98	-49.850,82	-10.760,84		-21.403,64	91,0	-1.525.785,26	-50.352,69	-6.548,88		-42.432,03
6	Kiti	5,0	-73.196,14	-1.021,70	-106,56		-5.777,08	5,0	-31.463,86		-22,88		-2.710,59
7	Iš viso:	98	-1.955.965,98	-68.856,98	-10.867,40		-36.454,75	100	-1.700.459,42	-78.530,12	-6.571,76		-59.907,42
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-28.933,23	-1.071,28	0,00		-1.565,85	X	-25.111,16	-1.122,33			-1.425,68

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės g. 1, Labūnavos k., Pelėdnagių sen., Kėdainių r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147350899  
D/L: 2026-02-26 16:06:40

**P24 Finansinės rizikos valdymas**

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)  
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įsipareigojimų dalis valiuta</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Eurais	112.637,73	123.169,84
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
<b>4</b>	<b>Iš viso</b>	<b>112.637,73</b>	<b>123.169,84</b>

# KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

## 2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

### 1. Bendroji dalis

1.1. Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla (toliau Mokykla) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama Kėdainių rajono savivaldybės, įstaigos kodas 191020750.

Adresas: Barupės g. 2, Labūnava, Pelėdnagių seniūnija, Kėdainių rajonas, Lietuvos Respublika.

Steigėjas ir kontroliuojantis subjektas yra Kėdainių rajono savivaldybė.

Įstaigos pagrindinė veikla yra švietimas ir ugdymas. Mokykla vykdo pagrindinio ugdymo švietimo funkciją, todėl yra priskiriama pagrindinės veiklos tipui.

Mokykla yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotose banko įstaigose.

Mokykla sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2025 metų gruodžio 31 dienos duomenis. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos vienetais - eurai.

1.2. Mokykla veikia normaliomis įprastomis sąlygomis.

1.3. Mokykla turi tris skyrius: Nociūnų (nuo 2004 m. rugsėjo 1 d.), „Ąžuoliuko“ (2012 m. rugpjūčio 31 d., vykstant reorganizacijai, prie mokyklos buvo prijungtas Kėdainių rajono Labūnavos darželis „Ąžuoliukas“), Pelėdnagių „Dobiliuko“ (2014 m. rugpjūčio 31 d., vykstant reorganizacijai, prie mokyklos buvo prijungtas Kėdainių r. Pelėdnagių mokykla-darželis „Dobiliukas“).

Mokyklos, ataskaitinio laikotarpio – 2025 m. gruodžio 31 d., darbuotojų skaičius – 98, pareigybių skaičius – 91,77, iš jų mokytojų – 36,57.

Mokykloje yra 14 klasių komplektų, kuriuose mokosi 150 mokinių, 9 grupėse ugdomi 114 ugdytiniai.

### 2. Apskaitos politika

2.1. Mokyklos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų nuostatomis (toliau – VSAFAS).

2.2. Mokykla, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko Mokyklos apskaitos politiką. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Mokyklos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama kompiuterinė buhalterinės apskaitos sistema „Biudžetas VS“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- valstybės funkciją;
- programą;
- lėšų šaltinį;
- valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

2.3. Ataskaitiniu laikotarpiu mokyklos apskaitos politika nebuvo keista.

2.4. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių ir klaidų taisymo nebuvo atliekama.

2.5. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto pripažinimo ir nusidėvėjimo ar amortizacijos apskaitos principai, įvertinimo metodai.

### Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, negali būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiam turtui mokykla taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatomos mokyklos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

#### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį turtą materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

Kai turtas parduodamas ar nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

#### **2.6. Tyrimo ir plėtros išlaidų mokykla neturi.**

#### **2.7. Mokykla biologinio turto neturi.**

#### **2.8. Finansinio turto ir finansinių įsipareigojimų apskaitos principai.**

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Mokykla turi tik

trumpalaikio finansinio turto:

- per vienerius metus gautinos sumos;
- gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina;
- vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos mokyklos tvarkos apraše;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- pinigų sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose, pinigų ekvivalentų mokykla neturi;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

### **Finansinių įsipareigojimų apskaita**

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ajame VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų mokykla neturi.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos;
- mokėtinos socialinės išmokos;
- pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

### **2.9. Statybos ir su ja susijusių ilgalaikių sutarčių mokykloje nėra.**

#### **2.10 . Atsargų apskaita.**

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodami atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, mokykla taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į - pirmas iš“ (FIFO).

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **2.11. Finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų apskaitos principai.**

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos”.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – mokyklos iš valstybės arba Savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas mokyklos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas mokyklos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, mokyklos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos privataus sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip mokyklos sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Mokyklos apskaitoje finansavimo sąnaudomis perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai mokykla kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduoda savo uždirbtų pajamų lėšas.

Detaliai finansavimo sumų apskaitos ypatumai nustatomi Finansavimo sumų apskaitos mokyklos tvarkos apraše.

**2.12. Atidėjiniai.** Atidėjiniai pripažįstami apskaitoje, kai atitinka visus 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ išvardintus pripažinimo kriterijus.

Atidėjiniai gali būti pripažinti dėl teisinio įsipareigojimo, atsiradusio kaip praeities įvykių pasekmė. Tokiais praeities įvykiais gali būti:

- sutartys su numatytomis garantijomis;
- įvyki, lemiantį teisinio įsipareigojimo buvimą, įrodantys teismo arba kitų institucijų sprendimai;
- privalomi mokyklos vadovybės sprendimai;
- priimti įstatymai ir kiti teisės aktai, dėl kurių mokykla gali patirti išlaidų.

Atidėjiniai dėl suteiktų garantijų kitiems subjektams gali būti pripažinti ir užregistruoti mokyklos apskaitoje, jeigu subjektas, kuriam suteikta garantija, pateikė informaciją:

- apie labai pablogėjusią finansinę padėtį;
- arba pradėtą bankroto procedūrą.

Mokyklos atsakingas asmuo už suteiktas garantijas iš subjektų, kuriems suteiktos garantijos, kas ketvirtį ne vėliau kaip iki kito mėnesio 20 dienos ketvirčiui pasibaigus turi gauti finansines ataskaitas, kad galėtų nustatyti, ar nėra tikimybės atidėjiniui atsirasti.

Esant solidariajai atsakomybei, atsiradus pagrįstai tikimybei, kad mokykla liks vienintelis atsakingas už viso įsipareigojimo vykdymą, nes kitos sutarties šalys neįvykdys savo įsipareigojimų, mokykla turi pripažinti kaip atidėjinį visą įsipareigojimo sumą.

Mokykla atidėjinį registruoja apskaitoje pagal buhalterinės pažymos sudarymo datą.

**2.13. Nuomos, finansinės nuomos (lizingo) mokykla neturi.**

## **2.14. Apskaitos politika dėl informacijos grupavimo pagal segmentus.**

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Mokykla apskaitos veiklą tvarko pagal segmentus. Segmentai – veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienuose teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Mokykla skiria šį segmentą:

- švietimas.

Apie segmentą atskleidžiama tokia informacija:

- segmento pagrindinės veiklos sąnaudos;
- segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Mokykla turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal segmentus tvarko taip, kad galėtų teisingai užregistruoti pagal segmentus pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

## **2.15. Mokykla mokesčių ir (arba) socialinių įmokų pajamų nevykdo.**

## **2.16. Kitų pajamų ir sąnaudų apskaitos principai**

### **Pajamos**

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9 VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog mokykla gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai mokykla gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos, atėmus PVM ir suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačių gaunama ekonominė nauda. Mokyklos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra mokyklos gaunama ekonominė nauda. Jei mokykla yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Detaliai pajamų apskaitos ypatumai aprašomi mokyklos Pajamų apskaitos tvarkos apraše.

### **Sąnaudos**

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudų apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros

mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Detaliai sąnaudų apskaitos ypatumai aprašomi mokyklos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

**2.17. Valstybei skolų ir kitų skolinimosi išlaidų mokykla neturi.**

**2.18. Operacijų užsienio valiuta mokykla nevykdė.**

**2.19. Tarpusavio užskaitų atlikta nebuvo.**

**2.20. Finansinės rizikos valdymo principai.**

Mokykloje yra parengtos Finansų kontrolės taisyklės.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl Biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas mokyklos direktorius.

Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą mokyklos vyriausiasis buhalteris atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.

Finansines ataskaitas pasirašo mokyklos direktorius ir vyriausiasis buhalteris.

### **3. Aiškinamojo rašto pastabos**

#### **3.1. Nematerialus turtas (P3).**

Mokykla turi programinės įrangos ir licenzijų, kurių likutinė vertė 2025 m. gruodžio 31 d. sudaro 0,00 Eur. Nematerialiojo turto, kuris visiškai amortizuotas, bet yra naudojamas veikloje, vertė yra 164,90 Eur.

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, mokykla neturi. Nematerialaus turto perleidimų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Mokykloje yra šios INT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1

#### **3.2. Ilgalaikis materialus turtas (P4).**

Ilgalaikio materialinio turto likutinė vertė 2025 metų gruodžio 31 d. yra 544360,59 Eur.

Mokykloje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai	
1.1	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai) pastatai	100
1.2	Pastatai (sienos - iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1	Mediniai	15
2.2	Kiti statiniai	15
3.	Mašinos ir įrenginiai	

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
3.1	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
3.2	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
3.3	Kitos mašinos ir įrenginiai	
3.3.1	Elektrinės viryklės	8
3.3.2	Kiti virtuvės įrengimai	8
3.3.3	Šaldymo įrengimai	8
3.3.4	Ūkio priežiūros įrengimai	6
3.3.5	Sporto įrenginiai	15
3.3.6	Katilinės įrengimai	10
4.	Transporto priemonės	
4.1	Kitos transporto priemonės	6
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1	Baldai	7
5.2	Kompiuteriai ir jų įranga	
5.2.1	Kompiuteriai	4
5.2.2	Multimedijos, projektoriai, interaktyvios lentos ir kita kompiuterinė įranga	3
5.3	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
5.4	Kita biuro įranga	8
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1	Muzikos instrumentai	15
6.2	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6
6.3	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Mokyklos ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė 2025 m. gruodžio 31 d. sudaro 1140939,43 Eur. Ilgalaikio materialiojo turto, kuris visiškai amortizuotas, bet yra naudojamas veikloje, vertė yra 146466,01 Eur.

Kėdainių rajono savivaldybė mokyklai perdavė patikėjimo teise, valdyti, naudoti ir disponuoti Medicinos punktą, balansine vertė 45768,35 Eur.

Mokykla pirko turto už 6400,00 Eur: du kondicionierius už 2600,00 Eur ir du interaktyvius ekranus už 3800,00 Eur.

Vyriausybei nustačius ilgalaikio turto minimalią vertę iki 750,00 Eur, nurašyta turto už 20047,16 Eur ir perkelta į užbalansinę sąskaitą.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimo įvykdymo garantija mokykloje nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik pajamoms nuomos nėra.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Mokykla neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų, nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

Turto perduoto Turto bankui taip pat nėra.

### 3.3. Finansinis turtas.

Mokykla finansinio turto neturi.

### 3.4. Kitas ilgalaikis turtas.

Mokykloje kitokio ilgalaikio turto nėra.

### 3.5. Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai.

Mokykla biologinio turto neturi.

### 3.6. Atsargos ir ūkinis inventorių (P8).

Mokyklos atsargų likutį 2025 m. gruodžio 31 d. sudaro 3031,34 Eur, tame skaičiuje maisto produktų – 2883,64 Eur ir kuro – 147,70 Eur likutis.

Mokyklos atiduotas naudoti ūkinis inventorių apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje.

Mokykla turi ūkinio inventoriaus, gauto pagal panaudos sutartį LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos – 172,42 Eur ir Kėdainių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro – 2025,00 Eur, apskaitomo nebalansinėse sąskaitose. Jį sudaro 2197,42 Eur.

### 3.7. Išankstiniai apmokėjimai (P9).

Išankstiniai apmokėjimai – 3383,96 Eur, tai transporto – 359,58 Eur ir vaikų nuo nelaimingų atsitikimų – 202,05 Eur draudimai, prisijungimo paslaugos internetinėje platformoje – 2822,33 Eur.

### 3.8. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas (P10).

Gautinas sumas sudaro – priskaitytos sumos už maitinimą, ugdymą ir kitas išlaidas – 5815,06 Eur.

#### Sukauptos gautinos sumos (P10).

Sukauptos gautinos sumas sudaro iš biudžeto gautinos sumos 157591,22 Eur.

Kitos gautinos sumos – permokėta sodros draudimo įmoka – 116,36 Eur.

### 3.9. Trumpalaikės investicijos.

Mokykla trumpalaikių investicijų neturi.

### 3.10. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (P11).

2025 m. gruodžio 31 d. mokyklos pinigų likutis banke 11762,00 Eur: 2731,59 Eur – iš Švietimo mainų paramos fondo gautas finansavimas Erasmus+ projektui „SUPERMokykla“, 9030,41 Eur – tai nepanaudotos paramos lėšos iš fizinių ir juridinių asmenų.

### 3.11. Finansavimo sumos (P12).

Mokyklos finansavimo sumas 2025 m. gruodžio 31 d. sudaro 557974,43 Eur.

### 3.12. Ilgalaikiai įsipareigojimai.

Ilgalaikių įsipareigojimų mokykla neturi.

### 3.13. Trumpalaikiai įsipareigojimai (P17). Tiekėjams mokėtinos sumos.

Įsiskolinimą tiekėjams ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 4312,10 Eur:

Eil. Nr.	Tiekėjams mokėtinos sumos	Suma (Eur)
1.	<b><u>Už maisto produktus:</u></b>	<b><u>3514,36</u></b>
	AB „Žemaitijos pienas“	227,23
	UAB „Delikatesas“	450,24
	UAB „Officeday“	1459,63
	UAB „Panevėžio citma“	1023,99
	UAB „Biržų duona“	321,17
	Kėdainių rajono vartotojų kooperatyvas	32,10
2.	<b><u>Už komunalines paslaugas:</u></b>	<b><u>734,26</u></b>
	AB „Panevėžio energija“	167,10
	UAB „Elektrum Lietuva“	436,01
	AB „ESO“	131,15
3.	<b><u>Už kitas paslaugas</u></b>	<b><u>63,48</u></b>
	UAB „Antagutė“	23,48
	UAB „BSS“	40,00
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>4312,10</b>

Sukauptos mokėtinos sumos (P17).

Mokyklos sukauptas mokėtinas sumas sudaro 118857,74 Eur:

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Suma (Eur)
1.	Sukauptos darbuotojų atostogų sąnaudos	117010,01
2.	Sukauptos darbuotojų atostogų valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos	1847,73
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>118857,74</b>

**3.14. Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai (P15).**

Kiti ilgalaikiai atidėjiniai – 37481,91 Eur.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir poataskaitinių įvykių mokykla neturėjo.

**3.15. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda.**

Mokykla, gautą turtą pagal panaudos sutartis, apskaito nebalansinėje sąskaitoje. Ūkinio inventoriaus – 2197,42 Eur.

**3.16. (Grynojo turto pokyčių ataskaita) (P18) Grynasis turtas.** Grynąjį turtą 2025 m. gruodžio 31 d. sudaro 7434,35 Eur, tai einamų metų perviršis – 2139,42 Eur ir ankstesnių metų sukauptas perviršis – 5294,93 Eur.

**3.17. Pagrindinės veiklos kitos pajamos (P21).** Per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuota kitų pajamų už 57427,31 Eur. Šias pajamas sudaro priskaitytos sumos už suteiktas paslaugas-autobuso nuomą – 1047,02 Eur, tėvų įmokos už maitinimą ir ugdymą – 56380,29 Eur.

**Kitos veiklos pajamas** sudaro 2757,63 Eur - tai darbuotojų maitinimo pajamos.

**3.18. Pagrindinės veiklos sąnaudos (P2) (veiklos rezultatų ataskaita).** Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (**P22**) – reikšmingiausia sąnaudų dalis. Darbo užmokestis buvo mokamas tik pareigybių sąraše patvirtintiems darbuotojams. Mokykloje laikotarpio pabaigoje dirbo 98 darbuotojai. Kitų darbuotojų, dirbančių pagal autorines sutartis ar panašias sutartis nebuvo.

**3.19. Kitos veiklos sąnaudos (P21).**

Darbuotojų maitinimui sunaudotų maisto produktų savikaina – 2314,44 Eur.

**3.20. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos (P23) (11-ojo VSAFAS „Sąnaudos“).**

Per ataskaitinį laikotarpį mokykla pajamų ir sąnaudų neturėjo.

**3.21. Sandoriai užsienio valiuta.**

Mokykla sandorių užsienio valiuta neturi.

**3.22. Segmentai (25-ojo VSAFAS „Segmentai“).**

Mokykla turi vieną segmentą - Švietimas.

**3.23. Nuosavybės metodo taikymo įtaka.**

Mokykla nuosavybės metodo netaikė.

**3.24. Turto nuvertinimas.**

Mokyklos turtas nebuvo nuvertinamas, jis apskaitomas balansine verte.

Direktorė

Rita Karnilavičienė

Vyriausioji buhalterė

Gintarė Urbonavičienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla 191020750, Barupės g. 2, Labūnava, 58173, Pelėdnagių sen., Kėdainių r.
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2025 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinys
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-03-16 Nr. F5-1
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rita Karnilavičienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RITA KARNILAVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-03-16 14:39:26 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-03-16 14:39:50 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-07-09 13:14:22 – 2030-07-09 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gintarė Urbonavičienė, Vyriausiasis buhalteris
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GINTARĖ URBONAVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-03-16 14:43:54 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-03-16 14:44:16 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-02-27 10:20:33 – 2030-02-27 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.90.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-03-16 14:46:39)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-03-16 14:46:39 DBSIS

Biudžeto vykdymo ataskaitų  
rinkinių rengimo taisyklių  
I priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos  
forma Nr. 2)

Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla, 191020750, Barupės 2, Labūnava, Kėdainių raj.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2026 m. sausio 20 d. Nr. R1-

(data)

(programos pavadinimas)

					Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės				100160
	Departamento				
	Įstaigos				191020750
	Programos				SUVESTINĖ
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2 296 400,00	2 296 400,00	2 294 301,20	2 294 301,20
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 036 400,00	2 036 400,00	2 036 486,58	2 036 486,58
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2 005 200,00	2 005 200,00	2 005 228,93	2 005 228,93
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2 005 200,00	2 005 200,00	2 005 228,93	2 005 228,93
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2 005 200,00	2 005 200,00	2 005 228,93	2 005 228,93
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2 005 200,00	2 005 200,00	2 005 228,93	2 005 228,93
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	31 200,00	31 200,00	31 257,65	31 257,65
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	31 200,00	31 200,00	31 257,65	31 257,65
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	31 200,00	31 200,00	31 257,65	31 257,65
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	31 200,00	31 200,00	31 257,65	31 257,65
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	227 600,00	227 600,00	225 477,50	225 477,50
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	227 600,00	227 600,00	225 477,50	225 477,50
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	227 600,00	227 600,00	225 477,50	225 477,50
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	227 600,00	227 600,00	225 477,50	225 477,50
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	40 100,00	40 100,00	38 796,11	38 796,11
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	900,00	900,00	894,59	894,59
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3 000,00	3 000,00	3 028,27	3 028,27

2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	36 400,00	36 400,00	35 960,96	35 960,96
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	400,00	400,00	390,01	390,01
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00	300,00	265,68	265,68
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	10 300,00	10 300,00	10 277,66	10 277,66
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 800,00	2 800,00	2 719,83	2 719,83
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	90 500,00	90 500,00	90 335,77	90 335,77
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	8 700,00	8 700,00	8 522,66	8 522,66
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	34 200,00	34 200,00	34 285,96	34 285,96
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	32 400,00	32 400,00	32 337,12	32 337,12
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	32 400,00	32 400,00	32 337,12	32 337,12
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	32 400,00	32 400,00	32 337,12	32 337,12
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	32 400,00	32 400,00	32 337,12	32 337,12
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	32 400,00	32 400,00	32 337,12	32 337,12
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
						IŠ VISO	336	2 298 200,00	2 298 200,00	2 296 101,20	2 296 101,20

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Rita Karnilavičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Gintarė Urbonavičienė

(vardas ir pavardė)

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų  
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių  
9 priedas

**KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA, 191020750, Barupės g. 2, Labūnavos k., Kėdainių rajonas**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**MOKĖTINŲ SUMŲ  
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

Ketvirtinė  
(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2026-01-20 Nr. 4  
(data)

Kodas  
Ministerijos / Savivaldybės  
Departamento  
Įstaigos **191020750**  
(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*				
1	2	3	4	5	6
<b>2</b>	<b>IŠLAIDOS</b>	<b>1</b>	<b>4,4</b>	<b>3,8</b>	
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	<b>2</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	
2 1 1	Darbo užmokestis	3	0,0	0,0	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4	0,0	0,0	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5	0,0	0,0	
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7	0,1	0,0	
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	<b>8</b>	<b>4,2</b>	<b>3,8</b>	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	4,2	3,8	
<b>2 7</b>	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	<b>36</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>	
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	44	0,1	0,0	
	<b>IŠ VISO (2 + 3)</b>	<b>61</b>	<b>4,4</b>	<b>3,8</b>	

\* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rita Karnilavičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos  
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gintarė Urbonavičienė

(vardas ir pavardė)

**Mokėtinios sumos**  
2025 m. gruodžio 31 d.

**Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla**  
(įstaigos pavadinimas)

(tūkst. eurų)

	Išlaidų pavadinimas	Mokėtinios sumos biudžeto lėšos		
		likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis (terminas ilgesnis negu 1 metai)
2.2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	4,2	3,8	0,0
2.2.1	Mityba	2,2	3,0	
2.2.2	Ryšiai	0	0	
2.2.3	Transportas	0,4	0,0	
2.2.4	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos, iš jų:			0,0
2.2.4.1	<i>Elektros energija</i>			
2.2.4.2	<i>Kelių priežiūra</i>			
2.2.5	Komunalinės paslaugos, iš jų:	1,5	0,7	0,0
2.2.5.1	<i>Šildymas</i>	0,0	0,2	
2.2.5.2	<i>Elektros energija</i>	1,5	0,5	
2.2.5.3	<i>Vandentiekis ir kanalizacija</i>	0,0	0,0	
2.2.5.4	<i>Šiukšlių išvežimas</i>	0,0	0,0	
2.2.6	Visi kiti įsiskolinimai už prekių ir paslaugų įsigijimą	0,1	0,1	

Vyr. buhalterė

Gintarė Urbonavičienė

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1)

**KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2026-01-20 Nr. 4  
(data)

Ministerijos / savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	191020750

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 - 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:								
Finansavimo šaltinis 31 lėšos	0,00	1500,00	1047,02	1047,02	1047,02	0,00	0,00	0,00
Finansavimo šaltinis 33 lėšos	0,00	60500,00	58824,18	58824,18	58824,18	0,00	0,00	0,00
Viso:	0,00	62000,00	59871,20	59871,20	59871,20	0,00	0,00	0,00

**Pastaba.** Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rita Karnilavičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gintarė Urbonavičienė

(vardas ir pavardė)

**KĖDAINIŲ R. LABŪNAVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA**

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**  
2026-01-20 Nr. 4

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Įstaigos pavadinimas: Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla

Įstaigos kodas: 191020750

Įstaigos adresas: Barupės g. 2, Labūnava, Pelėdnagių seniūnija, Kėdainių rajono savivaldybė

Įstaigos pagrindinė veikla: Pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10

Įstaigos programos: Aktyvios visuomenės ugdymas (01)

Įstaigos finansavimo šaltiniai: savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos ir kitos lėšos.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudėtis: biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (forma Nr. 2), aiškinamasis raštas, informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas (forma Nr. 1), mokėtinų sumų ataskaita (forma Nr. 9 ir jos priedas).

Mokyklos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu patvirtintomis „Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis“, Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu patvirtintomis „Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų teikimo finansų ministerijai ir skelbimo taisyklėmis“.

Tikslas: pateikti biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, parodant mokyklos biudžeto plano išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie mokyklos veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Už Kėdainių r. Labūnavos pagrindinės mokyklos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą atsakinga mokyklos vyr. buhalterė, o už paskirtų asignavimų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir mokyklos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio teisingumą ir pateikimą laiku atsakingas mokyklos direktorius.

**II SKYRIUS  
APSKAITOS POLITIKA**

Biudžeto vykdymo ataskaita sudaroma vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, kuris reglamentuoja biudžeto ataskaitų sudarymo principus. Šis įstatymas nustato biudžeto vykdymo ataskaitos rinkinio rengimui keliamus reikalavimus ir atsakomybę už jų parengimą, pateikimą ir paskelbimą.

Biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos atsižvelgiant į apskaitos registų duomenis, piniginių įplaukų ir piniginių išlaidų laiką, laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas viešojo sektoriaus išlaidų sąmatos vykdymas.

Ataskaitose teikiama informacija yra:

- 1) tinkama ataskaitų informacijos vartotojų sprendimams priimti;
- 2) patikima, nes:
  - 2.1. teisingai rodo viešojo sektoriaus subjekto biudžeto vykdymą;
  - 2.2. atskleidžia ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
  - 2.3. yra nešališka;
- 3) visais reikšmingais atžvilgiais išsami;
- 4) suprantama;
- 5) palyginama;
- 6) atsekama (yra aiški jos rengimo, teikimo seka).

### **III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

1. Mokyklos gautų pajamų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 0,00 Eur.
2. Mokyklos gaunamų pajamų planas ataskaitiniam laikotarpiui įvykdytas 96,6 procentais. Planuotos pajamos nebuvo gautos dėl ugdytinių sirgimo.

### **IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS**

1. Mokykla ataskaitiniu laikotarpiu asignavimų planą įvykdė 99,9 procentais.
2. Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymas kai yra viršyti patvirtinti asignavimai nebuvo.
3. Pagal paraiškas gautų ir nepanaudotų asignavimų nebuvo.

### **V SKYRIUS KITA INFORMACIJA**

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, mokykla neturi.
2. Mokėtinos sumos tiekėjams 2025 m. gruodžio 31 d. – 3755,75 Eur, tame skaičiuje:
  - AB „Panevėžio energija“ – 167,10 Eur,
  - UAB „ESO“ – 131,15 Eur,
  - UAB „Elektrum Lietuva“ – 436,01 Eur,
  - UAB „Antagutė“ – 23,48 Eur,
  - UAB „BSS grupė“ – 40,00 Eur,
  - Kėdainių rajono vartotojų kooperatyvas – 32,10 Eur,
  - UAB „Officeday“ – 1080,65 Eur,
  - UAB „Delikatesas1937“ – 450,24 Eur,
  - UAB „Biržų duona“ – 321,17 Eur ,
  - AB „Žemaitijos pienas“ – 88,90 Eur,
  - UAB „Panevėžio Citma“ – 984,95 Eur.

3. Biudžetinių lėšų banko sąskaitose lėšų likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 0,00 Eur.

4. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus – 0,00 Eur.

5. Iš Švietimo mainų paramos fondo gautas finansavimas Erasmus+ projektui „SUPraskime. Likutis banko sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 0,00 Eur. Projekto vykdymo pabaiga 2025 metų lapkričio 30 diena.

Iš Švietimo mainų paramos fondo gautas finansavimas Erasmus+ projektui „SUPerMokykla“ vykdyti 17130,40 Eur. Likutis banko sąskaitoje 2025 metų gruodžio 31 dienai – 8460,39 Eur.

6. Informacijos apie įvykius ir aplinkybes, kurie galėtų paveikti mokyklos veiklą biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo dienai nebuvo.

7. Gautinos sumos:

gautinų sumų likutis ataskaitiniu laikotarpiu 5931,42 Eur: pajamos, gautinos iš tėvų už vaikų maitinimą ir ugdymą – 5815,06 Eur, soc. draudimo įmokų permoka – 116,36 Eur.

#### PRIEDAI

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis (3 priedas).

Direktorė

Rita Karnilavičienė

Vyriausioji buhalterė

Gintarė Urbonavičienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kėdainių r. Labūnavos pagrindinė mokykla 191020750, Barupės g. 2, Labūnava, 58173, Pelėdnagių sen., Kėdainių r.
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2025 metų biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo ataskaitų rinkinys
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rita Karnilavičienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RITA KARNILAVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-03-16 14:56:48 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-03-16 14:57:13 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-07-09 13:14:22 – 2030-07-09 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gintarė Urbonavičienė, Vyriausiasis buhalteris
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GINTARĖ URBONAVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-03-16 14:59:20 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-03-16 14:59:45 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-02-27 10:20:33 – 2030-02-27 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.90.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Metaduomuo „Registravimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-03-16 15:06:12)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-03-16 15:06:12 DBSIS