

KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

KORUPCIJOS RIZIKOS ANALIZĖS IŠVADOJE PATEIKTŲ REKOMENDACINIO POBŪDŽIO PASIŪLYMŲ
ĮGYVENDINIMAS

2024 m. gegužės

d. Nr. D2-

<i>Pateiktos pastabos</i>	<i>Pasiūlymai atsižvelgiant į pateiktas pastabas</i>	<i>Duomenys apie pastabų ir pasiūlymų įgyvendinimą</i>	<i>Specialiųjų tyrimų tarnybos vertinimas</i>
<i>1. Kritinės antikorupcinės pastabos</i>			
<p>Savivaldybių SLD išdavimo procese nėra užtikrinama, jog darbuotojai efektyviai atliktų jiems priskirtas funkcijas, t. y. neužtikrinamas atskiriems darbuotojams pavestų statinio projekto tvirtinimo funkcijų faktinis vykdymas ir tuo sudaromos palankios sąlygos „automatiniams“ statinio projekto pritarimams, kurie negarantuoja, kad savivaldybės administracija pagal kompetenciją patikrino projekto atitiktį teisės aktų bei kitų dokumentų reikalavimams</p>	<p>Mažinti „automatinių pritarimų“ skaičių, užtikrinant efektyvų atskiriems darbuotojams pavestų statinio projekto tvirtinimo funkcijų vykdymą</p>	<p>Atsižvelgta.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2024-02-27 patvirtintas Kėdainių rajono savivaldybės mero potvarkis Nr. M1-80 „Dėl statybą leidžiančių dokumentų išdavimo Kėdainių rajono savivaldybėje tvarkos aprašo tvirtinimo“ (toliau – Aprašas). https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/f69c3020d7a911ead77e967e3995264 Aprašo 20 punkte įtvirtinta paskirtų užduočių kontrolės ir patikrinimo nuostata, peržiūrint darbuotojų užduočių susijusių su statinio projekto tvirtinimo funkcija atlikimo laikotarpį. Tokiu būdu mažinant ar pagal galimybes iš vis išvengiant „automatinių pritarimų“. https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/f69c3020d7a911ead77e967e3995264 	

<p>Savivaldybėse vienas ir tas pats savivaldybės tarnautojas tikrina projektinius dokumentus statybos leidimui gauti, pritaria arba nepritaria techniniam projektui, teikia pastabas ir išduoda arba neišduoda statybą leidžiantį dokumentą. Šiame procese nėra vykdomas tolimesnės kontrolės (pavyzdžiui, netaikomas „keturių akių“ principas) etapas ar papildoma priimto sprendimo patikra</p>	<p>Pagal galimybes atskirti darbuotojų, dalyvaujančių statybas leidžiančių dokumentų procese, funkcijas. Nesant galimybės, teisiniame reglamentavime nustatyti papildomą kontrolės mechanizmą (pavyzdžiui, pritaikyti „keturių akių“ principą), pagal kurį statybos projektų dokumentacija būtų papildomai peržiūrima.</p>	<p>Atsižvelgta.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprašo 3 punkte įtvirtinta nuostata, jog IS „Infostatyba“, naudojantis sistemos funkcionalumu, Statybas leidžiančių dokumentų (toliau - SLD) išdavimo procese, skiriami ne mažiau kaip du skirtingi vykdytojai. 2. Aprašo 3 punkte įtvirtinta nuostata, kad skiriant užduotis IS „Infostatyba“, pateiktų prašymų išduoti SLD ir su šiais prašymais pateiktų projektų tikrinimą atlika skirtingi darbuotojai. https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/f69c3020d7a911eead77e967e3995264 	
<p><i>2. Kitos antikorpūcinės pastabos</i></p>			
<p>Savivaldybėse neaiškiai apibrėžti savivaldybės administracijos vardu statinių projektų tikrinimą atliekančių darbuotojų įgaliojimai ir kompetencija sudaro palankias sąlygas statinių projektų tikrinimą atlikti įgaliojimo tam neturintiems asmenims bei kyla potenciali korupcijos rizika priimti nepagrįstus ir galimai šališkus sprendimus dėl pritarimo statinio projektui</p>	<p>Savivaldybių vidaus teisės aktuose įvardinti konkrečius statybą leidžiančių dokumentų išdavimo procese sprendimus priimančius subjektus ir aiškiai apibrėžti jų įgaliojimus ir kompetenciją.</p>	<p>Atsižvelgta.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprašo 16 – 18 punktuose nustatytos projektą tikrinančių darbuotojų atskiros tikrinimo kompetencijų sritys. Projektus tikrinantiems darbuotojams suteikti įgaliojimai, kuriuose sukonkretintos projektų tikrinimo kompetencijos. Įgaliojimai suteikti Kėdainių rajono savivaldybės mero potvarkiu. 2. Į einamų pareigų pareigybių aprašymą įtrauktos suteiktos funkcijos. Pakeisti pareigybių aprašymai https://www.kedainiai.lt/struktura-ir-kontaktai/kontaktai/74/architekturos-ir-urbanistikos-skyrius/d6 	
<p>Savivaldybėms taikant praktiką, kai konsultacijos suteikiamos tiesiogiai, sudaromos galimybės suinteresuotam asmeniui tiesiogiai susisiekti su tikrinančiuoju savivaldybės</p>	<p>Siekti didesnio „veiksmų atsekamumo“ vykdant konsultacijas dėl statybą leidžiančių dokumentų išdavimo. Numatyti savivaldybės vidaus teisės akte (pavyzdžiui, tvarkos apraše),</p>	<p>Atsižvelgta.</p> <p>Aprašo 36 punkte reglamentuojama, kad visos konsultacijos, susijusios su statybą leidžiančių dokumentų išdavimu, vyksta elektroninėje erdvėje per IS „Infostatyba“. https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/f69c3020d7a911eead77e967e3995264</p>	

tarnautoju, dėl ko kyla grėsmė atsirasti galimai neteisėtiems susitarimams, piktnaudžiauti padėtimi ar kitiems neigiamiems reiškiniams pasireikšti	jog konsultacijos, susijusios su statybą leidžiančių dokumentų išdavimu, vyktų elektroninėje erdvėje per IS „Infostatyba“.		
--	--	--	--

Administracijos direktorius

Gintautas Muznikas

Vilma Vyšniauskienė, tel. +370 347 20509, el.p. vilma.vysniauskiene@kedainiai.lt

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vyriausiasis specialistas (už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo) Vilma Vyšniauskienė, J. Basanavičiaus g. 36, LT-57288
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KORUPCIJOS RIZIKOS ANALIZĖS IŠVADOJE PATEIKTŲ REKOMENDACINIO POBŪDŽIO PASIŪLYMŲ ĮGYVENDINIMAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-21, D2-294
Adresatas	–
Dokumentą derino	Vedėjas Aurelija Piepalienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2024-05-20 15:14:07
Dokumentą pasirašė	Administracijos direktorius Gintautas Muznikas
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2024-05-20 17:34:24
Registratorius	Administracijos direktoriaus padėjėjas Erika Petraitytė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2024-05-21 09:25:00
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2024-05-21 atspausdino Vyriausiasis specialistas (už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo) Vilma Vyšniauskienė

Nuorašas tikras
Kėdainių rajono savivaldybės administracija
2024-05-21