

Suvestinė redakcija nuo 2023-10-06

Sprendimas paskelbtas: TAR 2019-10-03, i. k. 2019-15693



KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS IR MENO TARYBOS NUOSTATŲ TVIRTINIMO

2019 m. rugsėjo 27 d. Nr. TS-185
Kėdainiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 6 punktu, 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi ir Pavyzdiniais savivaldybių kultūros ir meno tarybų nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2008 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. IV-608 „Dėl Pavyzdinių savivaldybių kultūros ir meno tarybų nuostatų patvirtinimo“, Kėdainių rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a** :

1. Patvirtinti Kėdainių rajono savivaldybės kultūros ir meno tarybos nuostatus (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2011 m. gruodžio 9 d. sprendimą Nr. TS-433 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės kultūros ir meno tarybos sudarymo ir nuostatų tvirtinimo“.

Savivaldybės meras

Valentinas Tamulis

KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS IR MENO TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kėdainių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) kultūros ir meno tarybos (toliau – Taryba) nuostatai reglamentuoja Tarybos uždavinius, funkcijas, teises, pareigas, sudėtį ir darbo organizavimą.

2. Taryba yra patariamoji institucija, atliekanti eksperto bei konsultanto funkcijas, įgyvendinant valstybės ir Savivaldybės kultūros politiką savivaldybės teritorijoje.

3. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais, Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

4. Tarybos išvados ir pasiūlymai, teikiami savivaldybės institucijoms ir kultūros įstaigoms, yra rekomendacinio pobūdžio.

5. Taryba bendradarbiauja su Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, Savivaldybės taryba, Savivaldybės administracija, savivaldybės teritorijoje veikiančiomis kultūros ir švietimo įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, vykdančiomis kultūrinę veiklą, bendruomeninėmis, jaunimo organizacijomis, tautodailininkais, meno kūrėjais.

6. Tarybą steigia ir jos nuostatus tvirtina Savivaldybės taryba.

II SKYRIUS TARYBOS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

7. Tarybos tikslas – bendradarbiaujant su Savivaldybės taryba ir Kėdainių rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) prisidėti sprendžiant strateginius rajono kultūros politikos įgyvendinimo klausimus.

8. Tarybos uždaviniai:

8.1. analizuoti kultūros būklę savivaldybėje;

8.2. siūlyti kultūros plėtros kryptis ir finansavimo prioritetus;

8.3. teikti išvadas bei pasiūlymus dėl valstybės ir Savivaldybės kultūros politikos įgyvendinimo Kėdainių rajono savivaldybės teritorijoje.

9. Taryba, įgyvendindama šiuos uždavinius, atlieka šias funkcijas:

9.1. teikia pasiūlymus dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais patvirtintų kultūros programų įgyvendinimo savivaldybės teritorijoje;

9.2. teikia pasiūlymus bei išvadas dėl prioritetinių Savivaldybės kultūros plėtros krypčių;

9.3. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant savivaldybės kultūros plėtros programas, strateginius ir metų veiklos planus;

9.4. teikia pasiūlymus dėl kultūros projektų dalinio finansavimo iš Savivaldybės biudžeto lėšų prioritetų;

9.5. esant reikalui, dalyvauja svarstant Savivaldybės kultūros įstaigų veiklos planus bei ataskaitas ir teikia pasiūlymus steigėjui dėl jų veiklos tobulinimo;

9.6. teikia pasiūlymus bei išvadas dėl Savivaldybės kultūros įstaigų tinklo optimizavimo;

9.7. teikia pasiūlymus Savivaldybės tarybai dėl Savivaldybės kultūros premijos, stipendijų steigimo ir skyrimo, kultūrai nusipelnusių kraštiečių atminimo įamžinimo, Kėdainių krašto garbės piliečio vardo suteikimo ir kitų su kultūra susijusių apdovanojimų teikimo;

9.8. teikia pasiūlymus dėl kultūrinio turizmo programų įgyvendinimo savivaldybės

teritorijoje;

9.9. inicijuoja savivaldybės kultūros būklės tyrimus, analizuoja jų rezultatus, teikia pasiūlymus Savivaldybės tarybai dėl padėties gerinimo;

9.10. skatina kultūrinę inovaciją savivaldybės teritorijoje;

9.11. skatina savivaldybės institucijų ir (ar) įstaigų, organizacijų, veikiančių kultūros srityje, tarpusavio bendradarbiavimą bei kultūros sektoriaus partnerystę su kitomis sritimis;

9.12. inicijuoja konferencijų, seminarų, apskritojo stalo diskusijų ir kitokių panašaus pobūdžio renginių, susijusių su savivaldybės kultūros politikos įgyvendinimu, organizavimą.

III SKYRIUS TARYBOS TEISĖS IR PAREIGOS

10. Taryba turi teisę:

10.1. teisės aktų nustatyta tvarka gauti informaciją iš Savivaldybės administracijos padalinių, Savivaldybės kultūros bei švietimo įstaigų, kultūrinę veiklą vykdančių nevyriausybinių organizacijų;

10.2. kviesti į posėdžius Savivaldybės administracijos padalinių specialistus, kultūros ir švietimo įstaigų darbuotojus, nevyriausybinių organizacijų atstovus;

10.3. kviesti į posėdžius kultūros ekspertus, galinčius teikti informaciją bei išvadas svarstomais kultūros klausimais;

10.4. dalyvauti Savivaldybės tarybos, jos komitetų ar komisijų posėdžiuose, kuriuose sprendžiami kultūros klausimai;

10.5. teikti pasiūlymus ir rekomendacijas kultūros klausimais Savivaldybės tarybai, Savivaldybės administracijai ir jos padaliniam, kuriems priskirtos kultūros koordinavimo funkcijos, Savivaldybės kultūros ir švietimo įstaigoms, nevyriausybiniams organizacijoms, meno kūrėjams.

11. Ne rečiau kaip kartą per metus Taryba skelbia savo veiklos ataskaitą Savivaldybės interneto svetainėje www.kedainiai.lt.

IV SKYRIUS TARYBOS SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

12. Tarybą Savivaldybės tarybos kadencijos laikotarpiui sudaroma iš 11 (vienuolikos) narių. Tarybos nariais gali būti Savivaldybės mero politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai, Savivaldybės tarybos nariai, Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai ir / ar darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kultūros ir švietimo įstaigų atstovai, nevyriausybinių (įskaitant bendruomeninių) organizacijų, veiklą vykdančių kultūros srityje, jaunimo organizacijų atstovai. Juos tvirtina Savivaldybės taryba.

Punkto pakeitimai:

Nr. [TS-245](#), 2023-09-29, paskelbta TAR 2023-10-05, i. k. 2023-19633

13. Į Tarybą siūlo:

13.1. 2 atstovus – Kėdainių rajono savivaldybės meras;

13.2. 1 atstovą – Savivaldybės tarybos Švietimo ir kultūros komitetas;

13.3. 1 atstovą – Savivaldybės administracijos direktorius iš Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ar darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis;

13.4. 2 atstovus – Savivaldybės biudžetinės kultūros įstaigos;

13.5. 4 atstovus – Savivaldybės nevyriausybinių organizacijų;

13.6. 1 atstovą – Savivaldybės Jaunimo reikalų taryba iš jaunimo atstovų.

Punkto pakeitimai:

Nr. [TS-245](#), 2023-09-29, paskelbta TAR 2023-10-05, i. k. 2023-19633

13¹. Nevyriausybinių organizacijų atstovai į Tarybą renkami viešo visuotinio nevyriausybinių organizacijų, veiklą vykdančių kultūros srityje savivaldybės teritorijoje, susirinkimo

(toliau – visuotinis susirinkimas) metu. Nevyriausybinių organizacijų atstovų rinkimai į Tarybą organizuojami tokia tvarka:

13^{1.1.} informaciją apie organizuojamus nevyriausybinių organizacijų atstovų rinkimus į Tarybą ne vėliau kaip likus 15 (penkiolikai) darbo dienų iki visuotinio susirinkimo dienos Savivaldybės administracijos Kultūros ir sporto skyriaus darbuotojas skelbia Savivaldybės interneto svetainėje www.kedainiai.lt ir kviečia dalyvauti savivaldybės teritorijoje veikiančias nevyriausybinės organizacijas elektroniniu paštu;

13^{1.2.} visuotinio susirinkimo skelbime / informacijoje turi būti nurodyta susirinkimo vieta, laikas, preliminari darbotvarkė, kandidatų į Tarybos nevyriausybinių organizacijų atstovus ir visuotinio susirinkimo dalyvių registravimosi tvarka bei terminai;

13^{1.3.} nevyriausybinių organizacijų, dalyvaujanti nevyriausybinių organizacijų atstovų į Tarybą rinkimuose, per Savivaldybės administracijos nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 10 (dešimt) darbo dienų, Savivaldybės administracijai pateikia kandidato į Tarybos nevyriausybinių organizacijų atstovus registracijos anketą (priedas). Viena nevyriausybinių organizacijų gali pasiūlyti vieną kandidatą;

13^{1.4.} nevyriausybinių organizacijų, veiklą vykdančių savivaldybės teritorijoje ir deleguojanti atstovą į Tarybą, turi atitikti nevyriausybinių organizacijų kriterijus, nustatytus Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme.

13^{1.5.} Savivaldybės administracija, įvertinusi nevyriausybinių organizacijų, pateikusių kandidatų į Tarybą registracijos anketas, atitiktį nuostatų 13^{1.4} papunktyje nustatytam reikalavimui, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoja reikalavimus neatitikusią (-ias) organizaciją (-as), kad organizacija (-os) neturi teisės dalyvauti nevyriausybinių organizacijų atstovų į Tarybą rinkimuose, o jos (-ų) pasiūlymas dėl kandidato į Tarybą laikomas negaliojančiu;

13^{1.6.} visuotiniame susirinkime dalyvauja ir sprendžiamojo balso teisę turi vienas atstovas iš kiekvienos nevyriausybinių organizacijų, veiklą vykdančios kultūros srityje. Atstovauti nevyriausybinei organizacijai visuotiniame susirinkime turi teisę nevyriausybinių organizacijų vadovas ar vadovo įgaliotas asmuo. Nevyriausybinių organizacijų vadovo pasirašytame įgaliojime turi būti nurodyta visuotiniame susirinkime dalyvauti įgaliojamo asmens vardas, pavardė, einamos pareigos organizacijoje ir kontaktai;

13^{1.7.} prieš prasidedant visuotiniam susirinkimui turi būti rengiama dalyvių registracija, kurios metu registruojami į visuotinį susirinkimą atvykę dalyviai. Dalyviai, atvykę į visuotinį susirinkimą, tačiau neužsiregistravę registracijos metu, rinkimų balsavime nedalyvauja;

13^{1.8.} visuotinį susirinkimą pradeda Savivaldybės administracijos Kultūros ir sporto skyriaus darbuotojas, kuris pirmininkauja visuotiniam susirinkimui, kol išrenkamas visuotinio susirinkimo pirmininkas;

13^{1.9.} prasidėjus visuotiniam susirinkimui turi būti tvirtinama visuotinio susirinkimo darbotvarkė. Patvirtinus visuotinio susirinkimo darbotvarkę atviru balsavimu paprasta balsų dauguma išrenkamas visuotinio susirinkimo pirmininkas. Pirmininko kandidatūras siūlo užsiregistravę visuotinio susirinkimo dalyviai;

13^{1.10.} visuotinis susirinkimas yra protokoluojamas. Visuotinio susirinkimo sekretoriaus funkcijas atlieka Savivaldybės administracijos Kultūros ir sporto skyriaus darbuotojas;

13^{1.11.} visuotinio susirinkimo pirmininkas paskelbia nevyriausybinių organizacijų kandidatų į Tarybą sąrašą;

13^{1.12.} nevyriausybinių organizacijų atstovai į Tarybą renkami iš nuostatų 13^{1.3} ir 13^{1.4} papunkčiuose nustatyta tvarka pasiūlytų kandidatų;

13^{1.13.} jeigu nevyriausybinių organizacijų pasiūlo keturis kandidatus, rinkimai neorganizuojami ir pasiūlyti kandidatai yra deleguojami į Tarybą;

13^{1.14.} jeigu nevyriausybinių organizacijų pasiūlo daugiau nei keturis kandidatus, organizuojamas balsavimas už kiekvieną pasiūlytą kandidatą. Išrinktais laikomi keturi daugiausia balsų gavę kandidatai. Jei du kandidatai surenka vienodą skaičių balsų, organizuojamas antrasis rinkimų turas. Išrinktu laikomas antrajame ture daugiausiai balsavime dalyvavusių asmenų balsų gavęs kandidatas;

13¹.15. jeigu nevyriausybinių organizacijos iš anksto nepasiūlo nė vieno kandidato, rinkimai organizuojami iš visuotinio susirinkimo metu pasiūlytų kandidatų;

13¹.16. neįvykus nevyriausybinių organizacijų atstovų rinkimams į Tarybą, pakartotiniai rinkimai organizuojami ne vėliau kaip po 10 (dešimties) darbo dienų nuostatų 13¹ punkte nustatyta tvarka;

13¹.17. visuotinis susirinkimas gali vykti ir nuotoliniu būdu, laikantis šiuose nuostatuose nustatytos visuotinio susirinkimo ir nevyriausybinių organizacijų atstovų rinkimų į Tarybą organizavimo tvarkos bei užtikrinant balsavimo rezultatų nustatymą.

Papildyta punktu:

Nr. [TS-245](#), 2023-09-29, paskelbta TAR 2023-10-05, i. k. 2023-19633

14. Už Tarybos darbo koordinavimą atsakingas Savivaldybės administracijos Kultūros ir sporto skyrius (toliau – Skyrius).

15. Pirmąjį naujos kadencijos Tarybos posėdį organizuoja Skyrius.

16. Taryba visų Tarybos narių dauguma renka pirmininką ir pirmininko pavaduotoją.

17. Tarybos pirmininkas, jei jo nėra – Tarybos pirmininko pavaduotojas, organizuoja Tarybos darbą, pirmininkauja Tarybos posėdžiams, atsako už jos veiklą, atstovauja jai.

18. Tarybos pirmininku negali būti renkamas kultūrą administruojančio Savivaldybės administracijos padalinio atstovas.

19. Tarybos darbo reglamentą tvirtina pati Taryba savo pirmajame posėdyje.

20. Kiekvienas Tarybos narys turi teisę siūlyti klausimus posėdžiui, iš anksto informavęs apie tai pirmininką.

21. Tarybos posėdžiai yra teisėti, kai juose dalyvauja daugiau kaip pusė Tarybos narių.

22. Tarybos nutarimai yra teisėti, jei jiems paprasta balsų dauguma pritaria posėdyje dalyvavę Tarybos nariai. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia pirmininko balsas.

23. Tarybos posėdžio dalyviai pasirašo posėdžio dalyvių sąrašė.

24. Tarybos posėdžiai protokoluoja. Posėdžių protokolus pasirašo pirmininkas ir sekretorius.

25. Tarybos pirmininko arba narių pasiūlymu į Tarybos posėdį gali būti pakviesti su svarstomais klausimais susijusių sričių specialistai ar kiti suinteresuoti asmenys.

26. Tarybos veiklos dokumentai (nuostatai, Kultūros ir meno tarybos sudėtis, posėdžių protokolai) skelbiami savivaldybės interneto svetainėje.

27. Tarybos nario įgaliojimai pasibaigia:

27.1. jeigu nutrūksta darbo (tarnybinių) santykiai su jo atstovaujama įstaiga ar organizacija;

27.2. Tarybos nariui atsistatydinus savo noru, rašytiniu prašymu;

27.3. Tarybos narį atšaukus jį delegavusios institucijos iniciatyva.

28. Naujas Tarybos narys likusiai Savivaldybės tarybos kadencijai paskiriamas šių nuostatų 12–13 punktuose nustatyta tvarka.

29. Tarybos narys, be pateisinamos priežasties nedalyvavęs trijuose posėdžiuose ar pažeidęs konfidencialumo pasižadėjimo ir (ar) nešališkumo deklaracijos reikalavimus, Savivaldybės tarybos sprendimu gali būti šalinamas iš Kultūros ir meno tarybos. Pateisinama priežastimi laikomi tokie atvejai: nedarbingumas, komandiruotė, darbo (tarnybinių) užduočių vykdymas.

30. Kadencijos pabaigoje turėtų būti keičiama bent trečdalis Tarybos narių. Tarybos nario kadencijų skaičius neribojamas.

31. Taryba dirba pagal kasmet sudaromą ir protokoliniu nutarimu tvirtinamą preliminarų veiklos planą.

32. Tarybos sekretoriaus pareigas atlieka Skyriaus valstybės tarnautojas arba kitas Savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas valstybės tarnautojas arba darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, kuris nėra Tarybos narys.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Taryba nevykdo finansinės veiklos.
 34. Taryba dirba visuomeniniais pagrindais.
 35. Tarybos veiklos dokumentai (posėdžių protokolai, ekspertų išvados, susirašinėjimo medžiaga ir kt.) saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
-

Kėdainių rajono savivaldybės Kultūros ir meno
tarybos nuostatų
priedas

(Kandidato į Kėdainių rajono savivaldybės Kultūros ir meno tarybos nevyriausybinių organizacijų
atstovus registracijos anketos forma)

(Nevyriausybės organizacijos pavadinimas, juridinio asmens kodas)

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriui

**KANDIDATO Į KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS IR MENO
TARYBOS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ ATSTOVUS REGISTRACIJOS
ANKETA**

Data
Kėdainiai

I. Informacija apie organizaciją	
Organizacijos pavadinimas	
Kontaktinė informacija (adresas, tel. numeris ir el. pašto adresas)	
Atitiktis nevyriausybės organizacijos kriterijams (tinkantį kriterijų pažymėkite X):	
Nuo valstybės ar savivaldybės institucijų ir įstaigų valdymo nepriklausomas savanoriškumo pagrindais įsteigtas visuomenės ar jos grupės naudai veikiantis viešasis juridinis asmuo	
Organizacija yra pelno nesiekiantis juridinis asmuo, kurio veiklos tikslas nėra siekti politinės valdžios arba įgyvendinti vien tik religinius tikslus	
Juridinis asmuo, kurio ne daugiau negu 1/3 dalyvių yra juridiniai asmenys, nesantys nevyriausybėmis organizacijomis arba religinėmis bendruomenėmis ar bendrijomis	
Juridinis asmuo, kurio dalyviai – juridiniai asmenys, nesantys nevyriausybėmis organizacijomis arba religinėmis bendruomenėmis ar bendrijomis, turi ne daugiau nei 1/3 balsų visuotiniame dalyvių susirinkime	
Juridinio asmens nariai yra fiziniai asmenys	
Informacija apie juridinį asmenį / nevyriausybinių organizaciją yra kaupiama Juridinių asmenų registre ir skelbiama viešai	

II. Kandidato į Kultūros ir meno tarybą duomenys	
Vardas, pavardė	
Pareigos atstovaujamoje nevyriausybiniame organizacijoje	
Kontaktinė informacija (tel. numeris ir el. pašto adresas)	
Susirinkimo, kurio metu išrinktas / deleguotas kandidatas data, protokolo numeris	

<i>(nurodykite visą susirinkimo pavadinimą (pvz. asociacijos visuotinis narių susirinkimas), datą ir protokolo numerį)</i>	
Kandidato motyvacija (tikslas) dalyvauti Kultūros ir meno taryboje <i>(trumpai aprašykite veiklos sritį / kryptį, kurioje kandidatas planuoja dirbti būdamas Kultūros ir meno tarybos nariu)</i>	

Esu informuotas ir sutinku dėl asmens duomenų tvarkymo*

_____ (registracijos anketą užpildžiusio asmens pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)

*Pasirašydami Jūs patvirtinate, kad esate tinkamai informuotas, kad kandidato į Kultūros ir meno tarybos nevyriausybių organizacijų atstovus asmens duomenų valdytojas yra Kėdainių rajono savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188768545, adresas: J. Basanavičiaus g. 36, 57288 Kėdainiai, tel. (8 347) 69596, el. p. administracija@kedainiai.lt). Tvarkymo pagrindas - tvarkyti būtina, siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas. Jūsų duomenys Savivaldybės administracijoje bus saugomi teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugojimo terminus, nustatyta tvarka.

Asmens duomenys reikalingi ir bus naudojami tik nevyriausybių organizacijų, veikiančių savivaldybės teritorijoje, atstovų į Kultūros ir meno tarybą rinkimams organizuoti ir Kultūros ir meno tarybos sudarymui. Viešai bus skelbiami šie kandidato pateikti duomenys: vardas, pavardė, atstovaujama nevyriausybinė organizacija, kontaktai.

Jūs turite teisę kreiptis su prašymu susipažinti su asmens duomenimis, juos ištaisyti, ištrinti, apriboti jų tvarkymą, juos perkelti, taip pat turite teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, pateikti skundą ir pasikonsultuoti su Kėdainių rajono savivaldybės administracijos duomenų apsaugos pareigūnu el. p. duomenu.sauga@kedainiai.lt. Daugiau informacijos apie asmens duomenų apsaugą galite rasti interneto svetainės www.kedainiai.lt skyriuje „Asmens duomenų apsauga“

Papildyta priedu:

Nr. [TS-245](#), 2023-09-29, paskelbta TAR 2023-10-05, i. k. 2023-19633

Pakeitimai:

1.

Kėdainių rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [TS-245](#), 2023-09-29, paskelbta TAR 2023-10-05, i. k. 2023-19633

Dėl Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2019 m. rugsėjo 27 d. sprendimo Nr. TS-185 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės kultūros ir meno tarybos nuostatų tvirtinimo“ pakeitimo