

**KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS****ĮSAKYMAS****DĖL KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025 m. kovo d. Nr. AD-1-
Kėdainiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 dalimi, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo 58 straipsnio 2 dalies 2 punktu, Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 3.4 papunkčiu ir Kėdainių rajono savivaldybės mero 2023 m. rugpjūčio 31 d. potvarkiu Nr. MP1-306 „Dėl įgaliojimų administracijos direktoriui suteikimo“:

1. Tvirtinu Kėdainių rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo programų stebėsenos tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažįstu netekusiu galios Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. lapkričio 14 d. įsakymą Nr. AD-1-1288 „Kėdainių rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo programų stebėsenos tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Šis įsakymas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo dienos gali būti skundžiamas Kėdainių rajono savivaldybės administracijos direktoriui (J. Basanavičiaus g. 36, LT-57288 Kėdainiai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, LT-44240 Kaunas) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka ar Regionų administraciniam teismui bet kuriuose šio teismo rūmuose (per Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalą <https://e.teismas.lt> arba adresu: Žygimantų g. 2, LT-01102 Vilnius arba A. Mickevičiaus 8A, LT-44312 Kaunas, arba Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda, arba Dvaro g. 80, LT-76298 Šiauliai, arba Respublikos g. 62, LT-35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Gintautas Muznikas

PAT VIRTINTA

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos
direktorius 2025 m. kovo d.
įsakymu Nr. AD-1-

KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kėdainių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) neformaliojo vaikų švietimo programų stebėsenos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programos stebėsenos (toliau – Stebėseną) paskirtį, uždavinius, organizavimo ir vykdymo tvarką, stebėtojo teises ir pareigas.
2. Aprašas parengtas įgyvendinant Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir kitų teisės aktų reikalavimus.
3. Stebėseną vykdoma vadovaujantis Savivaldybės ir NVŠ teikėjo sudaryta NVŠ lėšų skyrimo ir naudojimo sutartimi (toliau – Sutartis).

II SKYRIUS STEBĖSENOS PASKIRTIS IR UŽDAVINIAI

4. Stebėsenos paskirtis – atlikti NVŠ programų stebėseną ir (i)vertinti jų įgyvendinimo kokybę, siekiant užtikrinti NVŠ lėšų panaudojimą pagal tikslinę paskirtį ir gerinti NVŠ programų įgyvendinimo kokybę.
5. Stebėsenos uždaviniai:
 - 5.1. stebėti, analizuoti ir vertinti su NVŠ programų įgyvendinimu susijusius duomenis, NVŠ programų įgyvendinimo atitiktį Apraše nustatytiems bei Sutarties įsipareigojimams;
 - 5.2. teikti metodinę ir informacinę švietimo pagalbą NVŠ teikėjams;
 - 5.3. teikti suinteresuotoms šalims apibendrintą informaciją apie NVŠ programų įgyvendinimo kokybę.

III SKYRIUS STEBĖSENOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

6. Stebėseną vykdo Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus specialistas (-ai) (toliau – Stebėtojas) teisės aktų nustatyta tvarka.
7. Stebėseną vykdoma:
 - 7.1. stebint ir vertinant ugdymo procesą NVŠ programos įgyvendinimo vietoje;
 - 7.2. analizuojant ir vertinant informaciją, duomenis bei dokumentus, kuriuos NVŠ teikėjas pateikia Savivaldybei ir deklaruoja Neformaliojo švietimo programų registre (toliau – NŠPR) bei Mokinių registre;
8. NVŠ programos stebimos:
 - 8.1. pagal sudarytą planą;
 - 8.2. atsitiktinai pasirinkus;
 - 8.3. gavus neigiamus atsiliepimus apie NVŠ teikėjo veiklą.
9. NVŠ programų stebėjimo būdai:

- 9.1. kontaktinis (stebint ir vertinant ugdymo procesą NVŠ programos įgyvendinimo vietoje);
- 9.2. nuotolinis (svetainėse, FB ir Instagram paskyroje, prisijungiant prie el. platformų).
10. Stebėsenos rezultatai fiksuojami stebėsenos ataskaitoje (priedas), su jais supažindinamas NVŠ teikėjas.
11. Analizuojant ir vertinant informaciją, duomenis bei dokumentus, kuriuos NVŠ teikėjas pateikia Savivaldybei ir deklaruoja NŠPR bei Mokinių registre, stebima, ar:
- 11.1. NŠPR pažymėta užsiėmimų vykdymo vieta ir laikas;
- 11.2. NŠPR deklaruotas NVŠ programos užsiėmimų laikas per mėnesį ne mažesnis nei 8 pedagoginės valandos;
- 11.3. Mokinių registre NVŠ lėšomis finansuojamų mokinių žymėjimas atliktas neviršijant Sutartyje nustatyto skaičiaus;
- 11.4. mokymo sutartys sudarytos pagal patvirtintą pavyzdinę formą;
- 11.5. mokymo sutarčių kopijos Savivaldybei pateiktos iki kito NVŠ programos finansavimo mėnesio 20 dienos;
- 11.6. Mokinių registre NVŠ lėšomis finansuojamų mokinių žymėjimas atliktas pagal galiojančias mokymo sutartis.
12. NVŠ teikėjas pirmos stebėsenos metu nustatytus pažeidimus turi ištaisyti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Jei pakartotinės stebėsenos metu jie yra nepašalinami ar pašalinami tik iš dalies, stebėtojas informuoja NVŠ teikėją apie lėšų mokėjimo sustabdymą ir terminą, per kurį padaryti pažeidimai turi būti pašalinti. Lėšų mokėjimas atnaujinamas tik NVŠ tiekėjui pašalinus visus nustatytus pažeidimus.
13. Stebėsenos metu nustačius grubius pažeidimus (nevykdoma NVŠ programos veikla), apie NVŠ teikėjo pažeidimus informacija teikiama Savivaldybės administracijos direktoriui, siūlant nutraukti sutartį su NVŠ teikėju.
14. Iš gyventojų gauti skundai dėl NVŠ programų įgyvendinimo nagrinėjami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS

STEBĖTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

15. Stebėtojas, vykdydamas savo funkcijas:
- 15.1. turi vadovautis konfidencialumo, etiškumo, teisingumo, protingumo ir sąžiningumo principais;
- 15.2. neturi trukdyti NVŠ teikėjo tiesioginio darbo arba ugdymo proceso;
- 15.3. pagal savo kompetenciją konsultuoti NVŠ programą įgyvendinančius asmenis;
- 15.4. informuoti NVŠ teikėją apie nustatytus NVŠ programos įgyvendinimo pažeidimus ir kontroliuoti jų šalinimą;
- 15.5. siūlyti Savivaldybės administracijos direktoriui sustabdyti lėšų skyrimą arba nutraukti Sutartį dėl nustatytų pažeidimų.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Stebėtojas su NVŠ teikėju bendrauja elektroniniu paštu ir telefonu, nurodytu Sutartyje, ir neprisiima atsakomybės, jei dėl Sutartyje nurodytų klaidingų kontaktinių duomenų NVŠ teikėjo nepasiekia informacija arba su NVŠ teikėju negalima susisiekti kitu būdu.
17. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ir papildomas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.
-

**NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS VYKDYMO STEBĖSENOS
ATASKAITA**

Neformaliojo vaikų švietimo (toliau–NVŠ) programos teikėjas	
NVŠ programos pavadinimas	
NVŠ programos stebėjimo data ir laikas	
NVŠ programos vykdymo vieta	
Užsiėmimą vedantis mokytojas	
Užsiėmime dalyvaujančių mokinių skaičius	
Stebėjimo būdas (<i>pabraukti</i>): kontaktinis, nuotolinis	

NVŠ programos įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Kriterijų vertinimas (atitinka, iš dalies atitinka, neatitinka)
Programos vykdymo atitiktis grafikui	
Saugios ir sveikos aplinkos užtikrinimas	
Veiklos organizavimas, tinkamų ugdymo priemonių naudojimas	
Mokinių lankomumo žurnalas, deklaruojamas ir faktinis vaikų skaičius	
Mokiniai yra motyvuojami dalyvauti užsiėmime ir siekti pažangos (drąsinami, giriami)	
Mokiniai noriai įsitraukia į ugdymo(-si) procesą	

Išvada

Pastabos, pažeidimai, rekomendacijos NVŠ teikėjui	
--	--

NVŠ teikėjas

Vardas, pavardė	
Susipažinau / parašas	

Programos stebėtojas(-ai)

Vardas, pavardė, parašas	
Vardas, pavardė, parašas	

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kėdainių rajono savivaldybės administracija 188768545, J. Basanavičiaus g. 36, LT-57288
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-10 Nr. AD-1-240
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintautas Muznikas, Administracijos direktorius, Administracija
Sertifikatas išduotas	GINTAUTAS MUZNIKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-07 15:43:47 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-07 15:44:02 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-11 12:44:10 – 2029-06-10 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-03-10 10:55:49)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-03-10 10:55:49 DBSIS